

Indemnizația pentru creșterea copiilor și stimulentele de inserție

Indemnizația pentru creșterea copiilor și stimulentele de inserție – se acordă în conformitate cu prevederile OUG 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, cu modificările și completările ulterioare.

INDEMNIZAȚIA PENTRU CREȘTEREA COPILOR

c) Acte necesare pentru acordarea indemnizației:

Obligatoriu:

- dosar cu șină
- **cerere tip** pentru acordarea indemnizației pentru creșterea copilului (semnata și completata de ambii părinți) - de la xeroxul Primăriei / **vezi model cerere ICC**
- adeverință tip eliberată de angajator (stagiul de cotizare timp de 12 luni în ultimii 2 ani anterior datei nașterii copilului, „ultima luna fiind luna în care s-a născut copilul” sau, după caz anterior datei la care s-a realizat încredințarea în vederea adopției, s-a încuviințat adopția ori s-a instituit plasamentul sau tutela) **vezi model adeverință**
- copie după cererea către directorul unității ca intrat în indemnizație creștere copil, începând cu ziua următoare celei în care încetează plata indemnizației de maternitate, dar nu mai devreme de 43-a zi de la nașterea copilului
- decizia de suspendare a activității, sau după caz, ordin, dispoziție, act adițional (în original sau conform cu originalul de la locul de muncă, semnata și stampilată)
- certificat naștere al copilului pentru care se solicită dreptul (copie și original)
- actul de identitate al solicitantului - părintele care va sta în concediul de creștere copil – (copie și original);
- actul de identitate al celuilalt părinte – (copie și original), acolo unde e cazul;
- certificat de căsătorie (copie și original) în cazul părinților căsătoriți
- alte acte, după caz: actele care să ateste divorțul, actele de încredințare a minorului, certificatul de deces, hotărârea de plasament, actele de adopție, (copie și original)
- copie după ultimul concediu de maternitate (concediu medical)
- copie după contractul individual de muncă (cu mențiunea conform cu originalul, semnatura și stampila), unde este cazul și actele adiționale
- Revisal (Raport per salariat) din care să reiasă obligatoriu data suspendării contractului de muncă (de la angajator semnat și stampilat);
- extras de cont în original cu semnătura și ștampila băncii pe numele titularului (dacă se dorește plata în cont)

După caz (acte în copie + originale):

- livretul de familie
- acte doveditoare privind calitatea solicitantului și relația acestuia cu copilul pentru care solicită dreptul
- acte doveditoare privind realizarea de venituri, precum și nivelul lunar, trimestrial sau anual al acestora, eliberate de angajator sau de organele competente
- certificatul de încadrare a copilului într-un grad de handicap, în situația în care copilul este încadrat în grad de handicap
- **alte acte care să ateste îndeplinirea condițiilor de eligibilitate**

Acte necesare în cazul veniturilor realizate din activități independente:

Venituri obținute ca Persoană Fizică Autorizată

- Decizia de impunere definitivă sau adeverința cu veniturile realizate, eliberată de administrația financiară, pentru anul anterior
- Decizia sau adeverința privind veniturile estimate, după depunerea declarației rectificată, în urma suspendării activității eliberată de administrația financiară, pentru anul nașterii copilului
- Rezoluția de la Camera de Comerț privind suspendarea activității
- Adeverință cu perioada concediului de maternitate sau declarație pe proprie răspundere cu privire la concediul de maternitate, după caz
- Declarația celuilalt părinte privind concediul de maternitate- unde este cazul

Venituri obținute din drepturi de autor

- Decizia de impunere definitivă sau adeverința cu veniturile realizate, eliberată de administrația financiară, pentru anul anterior nașterii copilului
- Adeverință care să cuprindă perioada în care au fost realizate veniturile - venitul net pe fiecare lună, pentru anul nașterii copilului
- Contractul pe drepturi de autor (copie și original)
- Dovada suspendării activității(decizie, act adițional, etc
- Declarația celuilalt părinte privind concediul de maternitate (dupa caz)

Venituri obținute din exercitarea profesiilor medicale, de avocat

- Decizia de impunere definitivă sau adeverința cu veniturile realizate, eliberată de administrația financiară, pentru anul anterior nașterii copilului
- Decizia sau adeverința privind veniturile estimate, după depunerea declarației rectificată, în urma suspendării activității eliberată de administrația financiară, pentru anul in curs
- Dovada întreruperii activității(adeverință eliberată de barou/ instituția competentă)

Mamele eleve/studente au dreptul la indemnizație de creșterea copilului dacă timp de 12 luni în ultimii 2 ani anterior nașterii acestuia s-au aflat în una dintre următoarele situații:

- au urmat sau urmează cursurile de zi ale învățământului universitar sau postuniversitar (masterat, doctorat) organizat potrivit legii;
- se află în perioada de 60 zile de la absolvirea cursurilor de zi a învățământului universitar cu examen de diplomă/licență.
- În cazul persoanelor care au urmat sau urmează o formă de învățământ universitar, postuniversitar sau liceal și solicită indemnizația de creștere a copilului, alături de celelalte acte se va atașa la dosar și adeverința de studii sau diploma de absolvire după caz.

Acte necesare

Dosarul va cuprinde:

- Dosar cu sînă;
- Cerere tip (de la xeroxul Primăriei) ;
- Actele de identitate ale părinților - copie și original;
- Certificatul de naștere al copilului(lor) - copie și original;
- Adeverința de la școală/facultate pentru cele 12 luni, din care să rezulte că s-au frecventat cursurile la zi și fără întrerupere;
- Diplomă de licență, master, etc....(după caz) copie;
- Adeverința de la ANAF (finanțe) - din care să rezulte că solicitantul a realizat sau nu venituri profesionale 12 luni în ultimii 2 ani anterior nașterii copilului;
- declarație la notă pe propria răspundere a persoanei îndreptățite din care să reiasă că se ocupă de creșterea și îngrijirea copilului și că acesta nu este încredințat sau dat în plasament unei alte persoane ori unui organism privat autorizat sau serviciu public și că a realizat sau nu

venituri profesionale in cele 12 luni in ultimii 2 ani anterior nasterii copilului;;

- Celalalt parinte va prezenta:

Declaratie pe proprie raspundere din care sa rezulte ca parintele firesc, sau dupa caz, o alta persoana indreptatita nu beneficiaza de indemnizatie sau stimulent;

Daca celalalt parinte este salariat: Adeverinta eliberata de angajator din care sa rezulte ca nu este in concediul pentru cresterea copilului;

- extras de cont titular(pentru persoanele care doresc plati in cont bancar)

- Alte acte, dupa caz

STIMULENTUL DE INSERȚIE

Acte necesare pentru acordarea stimulentului de inserție: cerere tip (de la xeroxul Primariei)

- acte de identitate părinți- copie și original
- certificat naștere copil –copie și original
- certificat căsătorie –copie și original
- adeverință eliberată de angajator din care să reiasă data reluării activității și perioada de ICC
- dovada reluării activității (decizie, ordin, act adițional)
- declaratia celuilalt parinte daca realizeaza venituri salariale in ultimele 12 luni in ultimii 2 ani inainte de nasterea copilului - in caz ca lucreaza adeverinta de venit(de salariat cu data angajarii/daca nu realizeaza venituri, adeverinta de la administratia financiara
- copie dupa decizia de stabilirea indemnizatiei pentru cresterea copilului emisa de AJPIS
- copie contract de munca, unde este cazul si acte aditionale
 - Revisal (Raport per salariat) din care sa reiasa obligatoriu data reluarii contractului de munca (de la angajator semnat si stampilat);
 - extras de cont în original cu ștampila și semnătura băncii (după caz)
 - alte acte care sa ateste indeplinirea conditiilor de eligibilitate
 - dosar cu șină

Cererea se depune in termen de 30 zile de la reluarea activitatii, sau dupa caz, o noua angajare)

IMPORTANT!

Persoanele care în perioada în care sunt îndreptățite să beneficieze de concediul pentru creșterea copilului și indemnizația lunară pana la 2 ani, sau pana la 3 ani in cazul copilului cu handicap si obțin venituri supuse impozitului pe venit cu cel puțin 60 zile inainte de implinirea de catre copil a varstei de 2 ani, respectiv 3 ani, in cazul copilului cu handicap, acordarea stimulentului de insertie se prelungeste pana la implinirea de catre copil a varstei de 3 ani, sau pana la implinirea de catre copil a varstei de 4 ani, in cazul copilului cu handicap.

**PENTRU MAI MULTE RELATII VA ADRESATI COMPARTIMENTULUI
AUTORITATE TUTELARA DIN CADRUL PRIMARIEI ALEXANDRIA LA
NUMARUL DE TELEFON 0247317732 INTERIOR 136**