

ROMÂNIA
JUDEȚUL TELEORMAN
MUNICIPIUL ALEXANDRIA
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂRE

Priveste: modificarea HCL nr.436/19.12.2019 privind aprobarea contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate în Municipiul Alexandria

Consiliul Local al municipiului Alexandria, județul Teleorman, întrunit în ședință extraordinară, având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.14165/6.07.2020 al Primarului municipiului Alexandria,
- Raportul comun de specialitate nr.14166/6.07.2020 al Direcției Juridic Comercial, Direcției Impozite și Taxe Locale, Direcției Economice și Compartimentului Protecția Mediului
- Avizul comisiilor de specialitate pe domenii de activitate ale Consiliului Local al Municipiului Alexandria;
- HCL nr.436/19.12.2019 privind aprobarea contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate în Municipiul Alexandria prevederile Legii nr.101/2006 privind salubritatea localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Adresa nr.13636/26.06.2020 a Primăriei Municipiului Alexandria;
- Procesul verbal de conciliere directă nr.13636/1.07.2020 încheiat între Municipiul Alexandria, SC POLARIS M HOLDING SRL și ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "MANAGEMENTUL DEȘEURILOR TELEORMAN"
- Adresa nr.888/2.07.2020 a ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "MANAGEMENTUL DEȘEURILOR TELEORMAN"
- Adresa nr.6910/25.06.2020 a SC POLARIS M HOLDING SRL
- prevederile Legii nr.101/2006 privind salubritatea localităților, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor din ambalaje, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile OUG nr.196/2005 privind fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art.10, alin.13 din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile hotărârii ADI Managementul Deșeurilor Teleorman nr.16/3.10.2019 privind aprobarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci”, pentru serviciul de colectare, transport și depozitare a deșeurilor municipale solide în județul Teleorman,
- prevederile art.58 și art.59 din Legea nr.24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată,;
- prevederile art.129, alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ al României,

În temeiul prevederilor art. 136), alin. (1), art. 139, alin. (1) și alin. (3), lit. "a" și lit. "c" și art. 196, alin.(1), lit. "a", din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ al României,

HOTĂRĂȘTE

Art. I. Se modifică anexa la HCL nr.436/19.12.2019 privind aprobarea contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate în Municipiul Alexandria, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. II Celelalte prevederi ale HCL nr.436/19.12.2019 privind aprobarea contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate în Municipiul Alexandria rămân neschimbate.

Art. III Prin grija Secretarului General al Municipiului Alexandria, prezenta hotărâre va fi transmisă Instituției Prefectului Județului Teleorman pentru verificarea legalității, Primarului Municipiului Alexandria, Direcției Juridic Comercial, Direcției Impozite și Taxe Locale Direcției Tehnic Investiții și Direcției Economice pentru cunoaștere și aplicare.

PREȘEDINTE ȘEDINȚĂ,
CONSILIER
Marian Dragoș PETCU

CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL,
ALEXANDRU RĂZVAN CECIU

ALEXANDRIA
Nr.....din.iulie 2020

REFERAT DE APROBARE

La proiectul de hotărâre cu privire la modificarea HCL nr. 436/19.12.2019 privind aprobarea contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate în Municipiul Alexandria

Prin Hotărârea nr.16/3.10.2019 ADI Managementul Deșeurilor Teleorman, a hotărât aprobarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci,” pentru serviciul de colectare, transport și depozitare a deșeurilor municipale solide în județul Teleorman, autoritățile publice locale trebuind să adopte hotărâri pentru implementarea acestui instrument cel mai târziu până la sfârșitul anului 2019.

Consiliul Local al Municipiului Alexandria a aprobat HCL nr.436/19.12.2019 privind aprobarea contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate în Municipiul Alexandria, dar forma aprobată nu a fost agreată de către operatorul de salubritate SC POLARIS M HOLDING SRL și ADI Managementul Deșeurilor Teleorman, de la aprobare și până la data de 1 iulie 2020 fiind desfășurate runde de discuții cu privire la forma contractului de salubritate ce urmează a fi semnată de către părți și legislația aplicabilă în materie, la data de 1 iulie 2020 fiind semnat de către părți proces verbal de conciliere directă.

Ca urmare, forma contractului aprobat prin HCL nr.436/19.12.2019 privind aprobarea contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate în Municipiul Alexandria se impune a fi modificată.

Față de cele arătate, în conformitate cu prevederile art. 136, alin.(1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ al României, propun următorul proiect de hotărâre : **modificarea HCL nr. 436/19.12.2019 privind aprobarea contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate în Municipiul Alexandria.**

Proiectul de hotărâre va fi prezentat spre dezbateri și aprobare Consiliului Local al Municipiului Alexandria.

PRIMAR,
Victor Drăgușin

RAPORT COMUN DE SPECIALITATE

Privind modificarea HCL nr.436/19.12.2019 privind aprobarea contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate în Municipiul Alexandria

Prin referatul de aprobare nr.14165/6.07.2020, domnul primar Victor Drăgușin propune elaborarea unui proiect de hotărâre cu privire la modificarea HCL nr.436/19.12.2019 privind aprobarea contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate în Municipiul Alexandria.

1. NECESITATEA ȘI OPORTUNITATEA

Prin Hotărârea nr.16/3.10.2019 ADI Managementul Deșeurilor Teleorman, a hotărât aprobarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci,” pentru serviciul de colectare, transport și depozitare a deșeurilor municipale solide în județul Teleorman, autoritățile publice locale trebuind să adopte hotărâri pentru implementarea acestui instrument cel mai târziu până la sfârșitul anului 2019.

Consiliul Local al Municipiului Alexandria a aprobat HCL nr.436/19.12.2019 privind aprobarea contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate în Municipiul Alexandria, dar forma aprobată nu a fost agreată de către operatorul de salubritate SC POLARIS M HOLDING SRL și ADI Managementul Deșeurilor Teleorman, de la aprobare și până la data de 1 iulie 2020 fiind desfășurate runde de discuții cu privire la forma contractului de salubritate ce urmează a fi semnată de către părți și legislația aplicabilă în materie, la data de 1 iulie 2020 fiind semnat de către părți proces verbal de conciliere directă.

Ca urmare, forma contractului aprobat prin HCL nr.436/19.12.2019 privind aprobarea contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate în Municipiul Alexandria se impune a fi modificată.

2. LEGALITATEA

Sustinerea din punct de vedere legal al proiectului propus, este fundamentată pe prevederile:

- HCL nr.436/19.12.2019 privind aprobarea contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate în Municipiul Alexandria prevederile Legii nr.101/2006 privind salubritatea localităților, cu modificările și completările ulterioare;
- Procesul verbal de conciliere directă nr.13636/1.07.2020 încheiat între Municipiul Alexandria, SC POLARIS M HOLDING SRL și ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ "MANAGEMENTUL DEȘEURILOR TELEORMAN"
- prevederile Legii nr.101/2006 privind salubritatea localităților, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Legii nr.211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile Legii nr.249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor din ambalaje, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile OUG nr.196/2005 privind fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art.10, alin.13 din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile hotărârii ADI Managementul Deșeurilor Teleorman nr.16/3.10.2019 privind aprobarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci,” pentru serviciul de colectare, transport și depozitare a deșeurilor municipale solide în județul Teleorman,

- prevederile art.58 și art.59 din Legea nr.24/2000, privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată,;
- prevederile art.129, alin.(1) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ al României,

3. CONSIDERENTE DE ORDIN TEHNIC SI ECONOMIC

Coroborând cele menționate mai sus, **implementarea** instrumentului economic „**plătește pentru cat arunci**” este **imperativă** pentru administrațiile locale începând cu **1 ianuarie 2020**.

Avand în vedere că propunerea de mai sus a fost făcută în conformitate cu prevederile legale în vigoare, că este necesară și oportună, s-a întocmit prezentul **proiect de hotărare cuprivire la modificarea HCL nr.436/19.12.2019 privind aprobarea contractului cadru de prestare a serviciului de salubritate în Municipiul Alexandria**, proiect de hotărâre care va fi supus spre dezbateră și aprobare Consiliului Local al municipiului Alexandria.

Direcția Juridic Comercial

Director Executiv,
Postumia Chesnoiu

Direcția Impozite și Taxe Locale

Director Executiv,
Claudia Ureche

Compartiment Protecția Mediului

Consilier,
Simona Catană

Direcția Economică

Director Executiv,
Haritina Gafencu

ADI Managementul Deșeurilor Teleorman
M HOLDING SRL

Primăria Municipiului Alexandria

SC POLARIS

Nr....din/2020

Nr.... din/2020

Nr....din/2020

CONTRACT

de prestare a serviciului de salubritate în MUNICIPIUL ALEXANDRIA

CAP. I. -Părțile contractante

- **UAT MUNICIPIUL ALEXANDRIA** cu sediul în mun. Alexandria, str. Dunării, nr.139, județul Teleorman, cod fiscal 4652660, contul nr. RO 51TREZ24A740501200130X deschis la TREZORERIA ALEXANDRIA, reprezentată prin primar VICTOR DRĂGUȘIN , în calitate de **utilizator/beneficiar**, pe de o parte,
- **ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ,,MANAGEMENTUL DEȘEURILOR TELEORMAN** cu sediul în localitatea ALEXANDRIA, str. ION CREANGĂ, nr.52-54, județul TELEORMAN, reprezentată de BOGDAN FLORENTIN CIOBANU, având funcția de DIRECTOR EXECUTIV, în calitate de **autoritate de monitorizare**
- **SC. POLARIS M HOLDING SRL**, cu sediul în localitatea CONSTANȚA, str. SPIRU HARET, nr. 2A, județul CONSTANȚA, punct de lucru TELEORMAN - str. Libertății, nr.200A, et.1, înmatriculată la Registrul Comerțului cu J13/1645/1999, cod unic de înregistrare RO12079629, cont nr. RO24BACX0000004522230095, deschis la UNICREDIT BANK, reprezentată de PETRE ADRIAN ITU, având funcția de administrator, în calitate de **operator/prestator**, pe de altă parte,

Au convenit să încheie prezentul contract de prestări de servicii de colectare a deșeurilor municipale (menajere), cu respectarea următoarelor clauze:

CAP.II. - Obiectul contractului.

2.1.Obiectul prezentului contract îl constituie prestarea activității de colectare și transport a deșeurilor municipale (*biodegradabile, reciclabile, reziduale*) pentru populația localității care nu are încheiat contract cu operatorul.

2.2.Operatorul va presta activitatea de colectare a deșeurilor municipale atât din punctele de colectare existente la locuințele colective, la gospodăriile individuale din cadrul localității cât și la instituțiile publice și agenții economici.

2.3. Părțile sunt de acord să se aplice la nivelul Municipiului Alexandria instrumentul economic „**plătește pentru cât arunci**”, așa cum este prevăzut în **art. 17 alin. (1), lit. e), punctul (iii) din OUG 74/2018** pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind

modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

2.4. Părțile sunt de acord ca sunt aplicabile prezentului contract și prevederile **art. 10 alin. (13) din Legea nr. 51/2006**, așa cum a fost modificată și completată **prin art. 74 punctul 1 din OUG 114/2018, privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscale, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene.**

CAP. III. - Valoarea contractului.

3.1. Cantitatea lunară de deseuri municipale ce urmează a fi plătită de către UAT Alexandria reprezintă diferența dintre cantitatea de deșuri colectată pe cele 4 fracții de la populație și cantitatea contractată pe cele 4 fracții de la populație de către SC POLARIS M HOLDING SRL, respectiv cantitatea de deșuri aferentă persoanelor fizice din Municipiul Alexandria care nu au încheiate contracte de prestări de servicii de salubritate cu operatorul din care se scad cantitățile de deseuri reziduale de la instituțiile publice și agenți economici.

3.2. Valoarea lunară plătită de către UAT se calculează conform **anexei** care face parte integrantă din acest contract, după certificarea cantităților de deșuri colectate la nivelul Municipiului Alexandria de către A.D. I. MANAGEMENTUL DEȘEURILOR TELEORMAN.

3.3. Tarifele ce urmează a fi luate în calculul valorii lunare a prestației operatorului sunt în conformitate cu prevederile **Hotărârii Adunării Generale a Asociației nr. 20 din 27 noiembrie 2019.**

Cap. IV. - Plata serviciului.

4.1. (1) Operatorul SC POLARIS M HOLDING SRL va emite lunar factură către **ADI MANAGEMENTUL DEȘEURILOR TELEORMAN** pentru cantitățile de deșuri reprezentând diferența dintre cantitatea de deșuri colectată pe cele 4 fracții de la populație și cantitatea contractată pe cele 4 fracții de la populație, respectiv cantitatea de deșuri aferentă persoanelor fizice din Municipiul Alexandria care nu au încheiate contracte de prestări de servicii de salubritate cu operatorul, în conformitate cu prevederile anexei la prezentul contract, având la bază un Proces Verbal cu cantitățile de deșuri, agreeat și semnat de operator, beneficiar și ADI Managementul Deseurilor Teleorman.

(2) ADI MANAGEMENTUL DEȘEURILOR TELEORMAN va factura UAT Alexandria contravaloarea facturii emise de SC Polaris M Holding SRL pentru cantitățile de deșuri reprezentând diferența dintre cantitatea de deșuri colectată de la populație și cantitatea contractată de populație, respectiv cantitatea de deșuri aferentă persoanelor fizice din Municipiul Alexandria care nu au încheiate contracte de prestări de servicii de salubritate cu operatorul.

4.2. Factura emisă de SC Polaris M Holding SRL va fi suportată din veniturile proprii ale Municipiului Alexandria și recuperată, de la beneficiarii persoane fizice care nu au încheiat contracte de salubritate cu operatorul, prin taxa de salubritate instituită de autoritatea locală.

4.3. Factura pentru prestarea serviciului de colectare a deșeurilor municipale va fi emisă cel mai târziu până la sfârșitul lunii următoare celei în care prestația a fost efectuată.

4.4. Beneficiarul este obligat să achite factura reprezentând contravaloarea serviciului de care a beneficiat populația care nu are încheiate contracte de prestări de servicii de salubritate cu operatorul, în termen de 45 de zile de la data primirii

acesteia.

4.5. Neachitarea facturii în termenul convenit atrage după sine penalități de întârziere de 0,01% pe zi, conform prevederilor legale în vigoare. Valoarea maximă a penalităților va fi cel mult egală cu valoarea facturii.

4.6. Beneficiarul va efectua plata serviciilor prestate cu ordin de plata într-un cont colector deschis la Trezoreria Alexandria de către ADI Managementul Deseurilor Teleorman, iar sumele colectate vor fi directionate către **SC POLARIS M HOLDING SRL**, astfel încât ADI Managementul Deseurilor Teleorman să aibă control asupra gestionării cantităților de deșeuri facturate având în vedere mandatul acordat prin HCL nr.156/30.07.2010.

4.7. În cazul în care UAT Alexandria înregistrează restante la plata facturilor, acestea vor fi achitate cu prioritate în ordine cronologică.

4.8. Nu se acceptă efectuarea plăților în avans.

4.9. Tarifele vor fi actualizate numai în baza hotărârilor adoptate de către Adunarea Generală a ADI MANAGEMENTUL DEȘEURILOR TELEORMAN. În acest sens, părțile vor încheia acte adiționale la prezentul contract.

CAP.V- Durata contractului.

5.1. Durata prezentului contract este egală cu durata contractului de concesiune de Servicii publice de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Teleorman, respectiv până la data de **14 iunie 2021**, cu excepția următoarelor situații:

- Prin prelungirea contractului de concesiune de servicii încheiat între ADI MANAGEMENTUL DEȘEURILOR TELEORMAN, în calitate de reprezentant al tuturor unităților administrativ teritoriale și SC Polaris M Holding SRL;
- La expirarea contractului de concesiune de servicii încheiat între ADI MANAGEMENTUL DEȘEURILOR TELEORMAN și SC Polaris M Holding SRL;
- Prin rezilierea contractului de concesiune de servicii încheiat între ADI MANAGEMENTUL DEȘEURILOR TELEORMAN și SC Polaris M Holding SRL de către una din părți;
- Rezilierea prezentului contract între UAT ALEXANDRIA, ADI MANAGEMENTUL DEȘEURILOR TELEORMAN și SC Polaris M Holding SRL;
- În situația în care operatorul a încheiat contracte directe cu toate persoanele din localitate;

CAP.VI. - Drepturile și obligațiile operatorului.

6.1. Operatorul are următoarele drepturi:

- Sa încaseze lunar contravaloarea serviciilor prestate, de la beneficiar, prin intermediul ADI MANAGEMENTUL DEȘEURILOR TELEORMAN, ținând cont de faptul că ADI are calitatea de agent de monitorizare, dar obligația de plată este exclusiv în sarcina beneficiarului, respectiv UAT Alexandria;
- Sa aplice penalități de întârziere beneficiarului, începând cu prima zi după data scadentă a facturii emise, dacă factura nu a fost achitată în termen de 45 de zile de la data scadentei;
- Sa inițieze modificarea și completarea prezentului contract și a anexelor

acestui, prin acte adiționale, ori de câte ori apar elemente noi, în conformitate cu legislația în vigoare;;

- La prezervarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;
- Sa solicite modificarea tarifului în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;

6.2. *Operatorul are următoarele obligații:*

- Să asigure prestarea activității de colectare a deșeurilor municipale, conform prevederilor contractuale și cu respectarea regulamentului serviciului de salubritate și a legislației în vigoare;
- Să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii;
- Să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate;
- Să mențină evidența utilizatorilor cu contract de prestarea serviciului de salubritate din localitate, prin întocmirea evidentei lunare, până cel mai târziu la data de 07 a fiecărei luni, pentru luna anterioară, urmând ca UAT împreună cu operatorul, să identifice persoanele fără contract, prin comparație, sens în care părțile vor întocmi și semna un proces-verbal care va conduce la ajustarea cantităților de deseuri ce urmează a fi plătite de către UAT;
- De a comunica cantitatea lunară de deseuri, conform notelor de cântar aferente localității, până cel mai târziu, la data de 5 a fiecărei luni, pentru luna anterioară, cantitate ce va fi însoțită de UAT prin semnarea unui proces-verbal, avizat de ADI;
- Să cântărească mașinile de colectare a deșeurilor la intrarea și ieșirea din localitate sau la cântarul de la CMID Mavrodin , cu asigurarea unei colectări separate a deșeurilor numai de pe raza UAT Alexandria, cu indicarea defalcată a sursei de generare, respectiv populație și agenți economici/instituții publice după caz, prezentând UAT-ului și ADI documente justificative;
- Să factureze doar cantitatea de deseuri reprezentând diferența dintre cantitatea de deșuri colectată de la populație și cantitatea contractată, respectiv cantitatea de deșuri aferentă persoanelor fizice din Municipiul Alexandria care nu au încheiate contracte de prestări de servicii de salubritate cu operatorul.
- Să asigure integritatea recipientelor de colectare și să înlocuiască în termen de maximum 7 zile de la constatare sau de la sesizarea primită în acest sens, recipientele care nu mai pot fi utilizate pentru depozitarea temporară a deșeurilor municipale;
- Să completeze/doteze, după caz, punctele de colectare a deșeurilor municipale cu numărul necesar de recipiente astfel încât să se evite depunerea pe jos sau pe lângă platforma a deșeurilor menajere;
- Să inscripționeze recipientele de colectare a deșeurilor municipale, pentru a se evita folosirea acestora în alte scopuri decât cele pentru care au fost destinate;
- Să respecte programul de colectare în zilele și intervalul orar stabilit de comun acord cu UAT și ADI;
- Să încarce întreaga cantitate de deseuri, inclusiv deșeurile municipale

amplasate lângă containerele de colectare si sa lase in stare de curăţenie spaţiul destinat depozitarii;

- In cazul in care in/lângă containerele de colectare sunt depozitate si deseuri din construcţii, acestea vor fi colectate separat, după caz, înştiinţând in scris utilizatorul despre acest fapt si despre suma suplimentara ce va fi facturata pentru colectarea acelor deseuri;
- Să golească recipientele de precollectare si sa le aseze ordonat pe locul de unde au fost ridicate.
- Toate operaţiunile vor fi efectuate astfel incat sa se evite producerea zgomotului si a altor inconveniente pentru utilizator si zona aferenta platformei;
- Să spele si sa dezinfecteze recipientele de colectare de doua ori pe luna in perioada 1 martie -30 octombrie si o data pe luna in perioada 1 noiembrie – 28 februarie, după caz;
- Să colecteze separat deşeurile municipale provenite de la populaţie si separat pe cele provenite de la agenţii economici;
- Să asigure populaţiei beneficiare recipientele (*saci etc*) pentru selectarea la sursa a deşeurilor reciclabile;
- Să adopte masurile necesare in vederea îndeplinirii indicatorilor de performanta aprobaţi.

CAP.VII. - Drepturile si obligaţiile beneficiarului

7.1. Beneficiarul are următoarele drepturi:

- Să beneficieze de o prestare a serviciului de colectare a deşeurilor municipale in ritmurile si la nivelurile stabilite in contract;
- Să solicite, sa primească si sa utilizeze informaţii privind activitatea de colectare a deşeurilor municipale de la operator,
- Să primească informaţii de la ADI despre deciziile luate in legătură cu acest serviciu de catre operator, după caz;
- Să primească răspuns de la ADI in maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului cu privire la neregulile constatate de catre UAT in desfăşurarea serviciului de catre Operator;
- Să primească de la ADI date lunar cu privire la cantităţile de deseuri care au fost colectate de operator pe cele 4 categorii si sa adopte masurile necesare in vederea atingerii ţintelor stabilite.

7.2. Beneficiarul are următoarele obligaţii:

- Să achite obligaţiile de plată, in condiţiile stabilite prin prezentul contract, in cel mult 45 de zile de la emiterea facturii;
- Să asigure accesul utilajelor de colectare a deşeurilor la punctele de colectare si pe străzile localităţii, atât iarna prin desfundarea acestora de zăpadă, cat si vara prin toaletarea arborilor care mărginesc platforma carosabila. In cazul in care se efectuează lucrări de alimentare cu apa si canalizare, dar si de modernizare a străzilor, de comun acord, UAT si Operatorul vor stabili trasee alternative sau modalităţi temporare de colectare a deşeurilor de la gospodăriile sau platformele la care nu se poate face accesul din cauza execuţiei lucrarilor menţionate mai sus;
- Să comunice in scris operatorului şi autorităţii de management, in termen de 10 zile lucrătoare, orice modificare care a stat la baza întocmirii

- contractului si sa încheie acte adiționale in legătură cu acestea;
- Să suporte costurile de remediere sau înlocuire a recipientelor de precollectare, in cazul deteriorării acestora din vina dovedita a utilizatorului;
 - Să asigure preselectarea la sursa pe cele patru fracții, deseuri reciclabile (*hârtie-carton, plastic-metal*), biodegradabile, reziduale si sticla, rezultate din gospodăriile cetățenilor precum si depozitarea acestora in containere asigurate de operatorul serviciului de salubritate in acest scop;
 - Să accepte întreruperea temporară a prestării serviciului pentru/ca urmare a execuției unor lucrări prevăzute in programele de reabilitare, extindere si modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare, in condițiile in care nu se asigura trasee alternative;
 - Să tina, impreuna cu operatorul, evidenta persoanelor cu si fără contract;
 - Să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de concesiune;

CAP.VIII. - Drepturile și obligațiile ADI Managementul Deșeurilor Teleorman

8. ADI Managementul deșeurilor are următoarele drepturi si obligații:

- Să urmărească asigurarea prestării activității de colectare a deșeurilor municipale, conform prevederilor contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, cu respectarea regulamentului de salubritate și a legislației în vigoare;
- Să urmărească respectarea indicatorilor de performanță stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate ;
- Sa monitorizeze și să contribuie la îmbunătățirea in mod continuu a calității serviciilor prestate de operator;
- Sa tina evidența plăților efectuate de către beneficiar pentru serviciile prestate de operator populației care nu are încheiate contracte de salubritate cu operatorul,
- Să monitorizeze periodic cântărirea mașinilor de colectare a deșeurilor la intrarea si ieșirea din CMID Mavrodin, după caz, prezentând UAT documente justificative;
- Sa monitorizeze periodic completarea/dotarea, după caz, a punctelor de colectare a deșeurilor municipale cu numărul necesar de recipiente astfel incat sa se evite depunerea pe jos sau pe lângă platforma a deșeurilor menajere;
- Sa monitorizeze periodic respectarea programului de colectare in zilele si intervalul orar stabilit de comun acord cu UAT ;
- Sa monitorizeze periodic încărcarea întregii cantități de deșeuri, inclusiv deșeurile municipale amplasate lângă containerele de colectare și să constate starea de curățenie a spațiului destinat depozitarii;
- Sa monitorizeze cantitățile prin avizarea PV încheiat între operator si beneficiar cu privire la cantitățile facturate și plățile efectuate de beneficiar operatorului prin contul colector deschis la Trezoreria Alexandria pentru serviciile prestate persoanelor care nu au încheiat contract de salubritate cu operatorul;
- Sa inițieze modificarea si completarea prezentului contract si a anexelor acestuia, prin acte adiționale, ori de cate ori apar elemente noi, in

conformitate cu legislația în vigoare, la preservarea echilibrului contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii;

- Sa solicite modificarea tarifului în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
- Să monitorizeze activitatea operatorului și să aplice sancțiunile legale în cazul nerespectării prevederilor contractuale.
- Sa solicite aplicarea de penalități pentru derularea defectuoasă a contractului de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pe raza Municipiului Alexandria, conform prevederilor *Contractului de concesiune de „Servicii publice de colectare și transport a deșeurilor municipale solide în județul Teleorman” nr. 10/223 din 14 iunie 2013* și a caietului de sarcini aferent acestuia, diminuând astfel contravaloarea facturii primite de la operator pe numele UAT Alexandria. Sumele reținute vor rămâne în contul colector deschis de ADI Teleorman pentru UAT Alexandria, urmând ca o dată la trei luni să fie făcută regularizarea.
- Să achite sumele virate de UAT ALEXANDRIA (în termen de 5 zile de la data transferului sumei achitate de UAT Alexandria), în contul operatorului, după ce a reținut (dacă este cazul) penalități pentru îndeplinirea defectuoasă a serviciului de salubritate.

CAP.IX.- Rezilierea contractului

9.1. Nerespectarea de către una dintre părți, din culpa sa exclusivă, a obligațiilor asumate prin prezentul contract, da dreptul celeilalte părți de a rezilia contractul fără intervenția instanțelor de judecată și de a pretinde plata de daune – interese.

9.2. Rezilierea va opera deplin drept fără intervenția instanțelor de judecată la expirarea unui termen de 5 zile de la primirea notificării scrise de către partea lezată. Primirea notificării de reziliere a contractului, încheiat cu operatorul, în ceea ce privește activitatea acesteia pe raza UAT Alexandria, partea vizată va lua toate măsurile necesare pentru a opri executarea obligațiilor sale de manieră promptă și organizată astfel încât costurile să fie minime.

9.3. Părțile își rezerva dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, în cel mult 5 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

9.4. Părțile convin de comun acord ca prezentul contract să înceteze deplin drept, fără alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în următoarele situații:

- Dacă operatorului îi sunt retrase sau nu mai obține autorizațiile, avizele sau orice alte documente necesare executării obligațiilor contractuale;
- Operatorul este declarat în faliment;
- La expirarea duratei stipulate în contract, inclusiv a duratei de prelungire a acestuia, prin act adițional;
- Prin acordul părților;

9.5. Partea care invocă încetarea contractului va notifica celeilalte părți cauza de încetare cu cel puțin **5 zile** înainte de data la care urmează să-și producă efectele.

CAP. X - Forța majora

10.1.Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

10.2.Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care ea acționează.

10.3.Îndeplinirea contractului va fi suspendată pe toată perioada de acțiune a forței majore.

CAP. XI. - Soluționarea litigiilor

11.1.Părțile convin ca toate neînțelegerile privind validitatea prezentului contract sau rezultate din interpretarea, executarea ori încetarea acestuia să fie rezolvate pe cale amiabilă prin reprezentanții lor.

11.2. În cazul în care nu este posibilă rezolvarea litigiilor pe cale amiabilă, părțile se pot adresa instanțelor judecătorești române competente.

CAP. XII. - Dispoziții finale

12.1. Limba care guvernează contractul este limba română.

12.2. Orice comunicare dintre părți referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris. Orice document scris trebuie înregistrat, atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

12.3.Prezentul contract va fi interpretat conform legilor din România.

12.4. Prezentul contract a fost încheiat în trei exemplare, câte unul pentru fiecare parte, și intra în vigoare începând cu luna iulie 2020.

BENEFICIAR
OPERATOR
UAT MUNICIPIUL ALEXANDRIA
POLARIS M HOLDING SRL

ADI MANAGEMENTUL DEȘEURILOR
TELEORMAN

Punct de lucru Teleorman
PRIMAR,
ADMINISTRATOR ,
VICTOR DRĂGUȘIN
Petre Adrian Itu

DIRECTOR EXECUTIV,
Bogdan Florentin Ciobanu

DIRECȚIA ECONOMICĂ
DIRECTOR EXECUTIV
Haritina Gafencu

DIRECȚIA IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE
DIRECTOR EXECUTIV
Claudia Ureche

DIRECȚIA JURIDIC COMERCIAL
DIRECTOR EXECUTIV,
Postumia Chesnoiu

COMPARTIMENT PROTECȚIA MEDIULUI,
CONSILIER,
Simona Catană

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONSILIER

DETERMINAREA VALORII SERVICIULUI LUNAR

Date de baza

- N = numărul total al populației din localitate;
- $N1$ = numărul total al populației care are contract direct cu operatorul;
- $N2$ = numărul total al populației pentru care UAT a instituit taxa de salubritate;
- $N = N1 + N2$
- Q = cantitatea totală lunară de deșeuri colectată din localitate;
- Q_{RN1} = cantitatea de deșeuri reziduale colectata de la populația care are contract cu operatorul;
- Q_{BN1} = cantitatea de deșeuri biodegradabile colectata de la populația care are contract cu operatorul;
- $Q_{Rec,N1}$ = cantitatea de deșeuri reciclabile colectata de la populația care are contract cu operatorul;
- Q_{RN2} = cantitatea de deșeuri reziduale colectata de la populația pentru care UAT a instituit taxa de salubritate;
- Q_{BN2} = cantitatea de deșeuri biodegradabile colectata de la populația pentru care UAT a instituit taxa de salubritate;
- $Q_{Rec,N2}$ = cantitatea de deșeuri reciclabile colectata de la populația pentru care UAT a instituit taxa de salubritate;
- Q_R = cantitatea totală lunară de deșeuri reziduale colectata din localitate;
- Q_B = cantitatea totală lunară de deșeuri biodegradabile colectata din localitate;
- $Q_{Rec.}$ = cantitatea totală lunară de deșeuri reciclabile colectată din localitate;
- $Q_{Rag. ec.}$ = cantitatea de deșeuri reziduale colectată cu agenții economici, la care se adaugă 30% din cantitatea colectată de la populație, care se va scădea din cantitatea colectată de la populație;
- $Q_{Rip.}$ = cantitatea de deșeuri reziduale colectată cu instituțiile publice;
- $Q_{Recag. ec.}$ = cantitatea de deșeuri reciclabile colectată cu agenții economici;
- $Q_{Recip.}$ = cantitatea de deșeuri reciclabile colectată cu instituțiile publice;
- T_{Rec} = tariful pe tona de deșeuri reciclabile;
- T_B = tariful pe tona de deșeuri biodegradabile;
- T_R = tariful pe tona de deșeuri reziduale;
- V_f = valoarea facturii lunare platita de UAT;

Autoritatea locala adoptă principiul economic „plateste pentru cat arunci”:
autoritatea locala a instituit taxa doar pentru persoanele N2, care nu au contracte încheiate cu operatorul.

Cantitatea de deșeuri colectata de la populația care are contract cu operatorul este:

$$Q_{RN1} = N1 \times 14.11 \text{ kg/loc, luna};$$

$$Q_{BN1} = N1 \times 9 \text{ kg/loc, luna};$$

$$Q_{SN1} = N1 \times 1.21 \text{ kg/loc, luna}.$$

Cantitatea de deseuri colectata de la populatia pentru care s-a instituit taxa de salubritate este:

$$Q_{RN2} = Q_R - Q_{RN1} - Q_{Rag. ec.} - Q_{Rip.}$$

$$Q_{RecN2} = Q_{Rec} - Q_{RecN1} - Q_{Recag. ec.} - Q_{Recip.}$$

$$Q_{BN2} = Q_B - Q_{BN1}$$

Valoarea totala a facturii care va fi plătită de UAT este:

$$V_f = Q_{RN2} \times T_R + Q_{RecN2} \times T_{Rec} + Q_{BN2} \times T_B$$

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

CONSILIER

Marian Dragoș PETCU