

ROMANIA
JUDETUL TELEORMAN
MUNICIPIUL ALEXANDRIA
CONSILIUL LOCAL

HOTARARE

Priveste: vanzarea prin licitatie publica a unui teren apartinand domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, cu numarul cadastral 25650, situat in str. Constantin Brancoveanu, nr. 42-44

Consiliul local al municipiului Alexandria, judetul Teleorman întrunit în sedință ordinară, având în vedere:

- referatul de aprobare nr. 26.694/25.11.2019, a Primarului municipiului Alexandria;
- raportul comun de specialitate nr. 26.695/25.11.2019, al Directiei Patrimoniu, Directiei Economice, Directiei Juridic Comercial;
- avizele comisiilor de specialitate pe domenii de activitate ale Consiliului Local al Municipiului Alexandria;
- prevederile H.C.L. nr. 70/28.03.2018, privind declararea ca bunuri apartinand domeniului privat de interes local a unor imobile din municipiul Alexandria;
- prevederile art. 108, lit. "e", 129, alin. (1), alin. (2), lit. "c", art. 363, alin. (1), alin. (2), alin. (4), alin. (5), alin. (6), alin. (7), alin. (8), din O.U.G. nr. 57 / 03.07.2019, privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

În temeiul prevederilor art. 139, alin. (2) si ale art. 196, alin. (1), lit. "a" din O.U.G. nr. 57 / 03.07.2019, privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare,

HOTARASTE:

Art.1. Se aproba vanzarea prin licitatie publica a unui teren apartinand domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, situat in str. Constantin Brancoveanu, nr. 42-44, identificat prin numarul cadastral 25650 inscris in Cartea Funciara nr. 25650 a unitatii administrativ - teritoriale Alexandria, cu amplasamentul, suprafata si pretul de pornire al licitatiei publice de vanzare prevazute în anexa nr. 2 (lista cu elementele de identificare ale terenului propus pentru vanzarea prin licitatie publica), anexa nr. 3 (plan de amplasament si delimitare), anexa nr. 4 (plan de incadrare in teritoriu), anexa nr. 5 (caiet de sarcini), care fac parte integranta din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aproba raportul de evaluare prevazut in anexa nr. 1, care face parte integranta din prezenta hotarare.

Art.3. Se împuterniceste primarul municipiului Alexandria pentru organizarea licitatiei publice, semnarea contractului de vanzare-cumparare si a procesului-verbal de predare-primire.

Art.4. Prin grija secretarului general al municipiului Alexandria, prezenta hotărâre va fi transmisă Instituției Prefectului Județului Teleorman pentru verificarea legalității, primarului municipiului Alexandria, Direcției Patrimoniu, Direcției Economice și Direcției Juridic Comercial, pentru cunoaștere și punere în aplicare.

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER,**

Silvia COBĂRLIE

**CONTRASEMNEAZA,
SECRETAR GENERAL,**

Alexandru Răzvan CECIU

ALEXANDRIA

Nr. _____ din 29 noiembrie 2019

LISTA

cu elementele de identificare ale terenului apartinand domeniului privat de interes local
al municipiului Alexandria, propus pentru vanzarea prin licitatie publica:

Nr. crt.	AMPLASAMENTUL TERENULUI, PROPOS PENTRU VANZAREA PRIN LICITATIE PUBLICA	SUPRAFATA TERENULUI (m.p.)	PRETUL DE PORNIRE AL LICITATIEI PUBLICE DE VANZARE (lei)	VALOAREA LA 1 EURO, LA DATA EVALUARII (30.04.2018) (lei /1 euro)
1.	Str. Constantin Brancoveanu, nr. 42- 44, mun. Alexandria, jud. Teleorman	5,00	2.236,00	4,6589

NOTA :

- Cumparatorul va suporta toate cheltuielile vanzarii terenului (intabulare bun imobil, raport de evaluare, cheltuieli notariale).

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER,

Silvia COBÂRLIE

RAPORT COMUN DE SPECIALITATE

la proiectul de hotarare privind vanzarea prin licitatie publica a unui teren
apartinand domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria,
cu numarul cadastral 25650, situat in str. Constantin Brancoveanu, nr. 42-44

Prin referatul de aprobare nr. 26.694/25.11.2019, primarul municipiului Alexandria, domnul Victor Dragusin, propune un proiect de hotarare, privind vanzarea prin licitatie publica a unui teren apartinand domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, cu numarul cadastral 25650, situat in str. Constantin Brancoveanu, nr. 42-44.

1. NECESITATEA:

In programul de activitate al Directiei Patrimoniu, este inclusa si identificarea de terenuri libere de orice sarcini sau ocupate partial de sarcini, terenuri care apartin domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, pentru care se propune valorificarea rationala si eficienta din punct de vedere economic, de catre Consiliul Local al Municipiului Alexandria.

In acest sens, s-a identificat terenul cu suprafata de 5,00 m.p. din intravilanul municipiului Alexandria, situat in str. Constantin Brancoveanu, nr. 42-44, avand urmatoarele caracteristici:

- este amplasat in U.T.R. 1 (unitatea teritoriala de referinta 1) -ZONA CENTRALA
- apartine domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, conform H.C.L. nr. 70/28.03.2018 ;
- dreptul de proprietate privata a municipiului Alexandria asupra terenului situat in str. Constantin Brancoveanu, nr. 42-44, a fost inregistrat in cartea funciara 25650/UAT Alexandria de O.C.P.I. Teleorman;
- destinatia terenului este "**curti constructii**".

2. OPORTUNITATEA:

In vederea satisfacerii cererilor persoanelor fizice si juridice, privind cumpararea de terenuri, se propune vanzarea prin licitatie publica a terenului cu suprafata 5,00 m.p., ce apartine domeniului privat al municipiului Alexandria, situat in str. Constantin Brancoveanu, nr. 42-44.

Aceasta vanzare genereaza urmatoarele beneficii:

- satisfacerea cererilor persoanelor fizice si juridice, privind cumpararea de terenuri;
- venituri financiare suplimentare la bugetul local generate prin incasarea contravalorii terenului vandut, taxe si impozite, etc.

3. LEGALITATEA:

Proiectul de hotărâre supus spre aprobare, este susținut din punct de vedere legal, de următoarele acte normative:

- prevederile H.C.L. nr. 70/28.03.2018, privind declararea ca bunuri apartinand domeniului privat de interes local a unor imobile din municipiul Alexandria;

- prevederile art. 108, lit. "e", 129, alin. (1), alin. (2), lit. "c", art. 139, alin. (2), art. 196, alin. (1), lit. "a" si ale art. 363, alin. (1), alin. (2), alin. (4), alin. (5), alin. (6), alin. (7), alin. (8), din O.U.G. nr. 57 / 03.07.2019, privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Propunerea privind vanzarea prin licitatie publica a unui teren apartinand domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, cu numarul cadastral 25650, situat in str. Constantin Brancoveanu, nr. 42-44, consideram ca este necesara, oportuna si legala, drept pentru care se va intocmi un proiect de hotarare in acest sens.

Proiectul de hotarare impreuna cu intreaga documentatie, va fi supus spre dezbatere si aprobare Consiliului Local al Municipiului Alexandria.

**Directia Patrimoniu,
Director executiv,
Dumitru OPREA**

**Directia Juridic Comercial,
Director executiv,
Postumia CHESNOIU**

**Directia Economica,
Director executiv,
Haritina GAFENCU**

REFERAT DE APROBARE,

**privind vanzarea prin licitatie publica a unui teren
apartinand domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria,
cu numarul cadastral 25650, situat in str. Constantin Brancoveanu, nr. 42-44**

Conform prevederilor art. 363, alin. (4), din O.U.G. nr. 57 / 03.07.2019, privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, vânzarea prin licitație publică a bunurilor imobile aparținând unităților administrativ-teritoriale se aprobă prin hotărâre a consiliului județean, a Consiliului General al Municipiului București, respectiv a consiliului local al comunei, al orașului sau al municipiului, după caz.

In vederea satisfacerii cererilor persoanelor fizice si juridice, privind cumpararea de terenuri, se propune vanzarea terenului ce apartine domeniului privat al municipiului Alexandria, conform H.C.L. nr. 70/28.03.2018, situat in str. Constantin Brancoveanu, nr. 42-44.

Terenul in suprafata masurata de 5,00 m.p., cu numarul cadastral 25650 inscris in cartea funciara cu numarul 25650/UAT Alexandria, poate fi vandut prin licitatie publica, in conformitate cu prevederile art. 363, alin. (1) si alin. (2) din O.U.G. nr. 57 / 03.07.2019, privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare.

Ca urmare a celor menționate mai sus si in conformitate cu prevederile art. 136, alin. (1) din O.U.G. nr. 57/03.07.2019, privind Codul administrativ, cu modificarile si completarile ulterioare, propun elaborarea de către Directia Patrimoniu, a unui proiect de hotărâre cu privire la vanzarea prin licitatie publica a unui teren apartinand domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, cu numarul cadastral 25650, situat in str. Constantin Brancoveanu, nr. 42-44.

Proiectul de hotarare impreuna cu intreaga documentatie, va fi supus spre dezbateri si aprobare Consiliului Local al Municipiului Alexandria.

PRIMAR,
Victor DRAGUSIN

CAIET DE SARCINI
pentru vânzarea prin licitație publică a terenului situat în municipiul

Alexandria, str. Constantin Brancoveanu, nr. 42-44

I. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

UAT Municipiul Alexandria, str. Dunării, nr.139, cod 140030, Tel. 0247/317732, 317733, Fax.0247/317728, E-mail:primalex@alexandria.ro, [Web:www.alexandria.ro](http://www.alexandria.ro)

II.1. OBIECTUL LICITAȚIEI

Vânzarea prin licitație publică a terenului situat în municipiul Alexandria, str. Constantin Brancoveanu, nr. 42-44, înscris în Cartea Funciara nr. 25650/UAT Alexandria, nr. top/cad. 25650, în suprafață de 5,00 m.p. Imobilul aparține domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, conform HCL nr. 70/28.03.2018.

II.2. FORMA DE LICITAȚIE

Vanzarea se face prin licitație publică in conformitate cu prevederile OUG nr. 57/03.07.2019, privind Codul Administrativ al Romaniei.

II.3. ELEMENTE DE PREȚ

Prețul minim de pornire al licitației este de **2.236,00 lei**.

II.4. TERMENE

(1)Licitația va avea loc în data și ora stabilită de vânzător prin: Dispoziția Primarului municipiului Alexandria privind organizarea licitației și anunțul procedurii, la sediul Primăriei municipiului Alexandria din strada Dunării, nr. 139.

(2)Termenul limită de depunere a ofertelor este prețuia datei de licitație ora 16, la sediul Primăriei municipiului Alexandria, Registratura.

(3)Autoritatea Contractanta poate sa incheie contractul de vânzare-cumpărare numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data comunicării referitoare la atribuirea contractului.

(4)Predarea – primirea imobilului se face prin proces – verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării prețului adjudecat de către vânzător.

II.5. MODALITĂȚI DE PLATĂ

Cumpărătorul va achita prețul adjudecat, până la data încheierii contractului de vânzare cumparare, dar nu mai mult de 20 de zile calendaristice de la data comunicării referitoare la atribuirea contractului .

II.6. SANCTIUNI PENTRU NEINCHEIEREA CONTRACTULUI

În cazul în care cumpărătorul nu achită integral prețul contractului, în termenul prevăzut la pct. **II.5. Modalități de plată**, din prezentul caiet de sarcini, acesta pierde garanția de participare și dreptul de câștigător.

II.7. CUANTUMUL ȘI NATURA GARANȚIILOR

(1) Participanții la licitație vor depune garanția de participare la licitație în cuantum de **200,00 lei** din valoarea imobilului care face obiectul prezentului caiet de sarcini.

(2) Garanția de participare la licitație se depune în lei, direct la Direcția Impozite și Taxe locale a municipiului Alexandria sau prin Ordin de plată bancară depus în contul Municipiului Alexandria, cod fiscal 4652660, cont nr. RO 46 TREZ 6065006XXX000167 deschis la Trezoreria Alexandria, cu specificația la obiectul plății - garanție de participare la licitația pentru vânzare teren situat în municipiul Alexandria, str. Constantin Brancoveanu, nr. 42-44.

II.8. OFERTA

(1) Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.

(2) Oferta se redactează în limba română și se depune într-un singur exemplar semnat de către ofertant.

(3) Oferta se depune la sediul Primăriei municipiului Alexandria din strada Dunării, nr. 139, și conține **două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior**, care se înregistrează la Registratura Primăriei, în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora.

II.9. PARTICIPANȚII LA LICITAȚIA PUBLICĂ

(1) Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește următoarele condiții:

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus oferta împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în anunțul de licitație;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare;

(2) Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile Municipiului Alexandria, în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpa proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

(3) Cetățenii străini și apatrizii pot dobândi dreptul de proprietate asupra terenului numai în condițiile rezultate din aderarea României la Uniunea Europeană și din alte tratate internaționale la care România este parte, pe baza de reciprocitate, în condițiile prevăzute de Legea 312/2005 privind dobândirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor de către cetățenii străini și apatrizii, precum și de către persoanele juridice străine, cu modificările și completările ulterioare.

II.10. CRITERII DE ATRIBUIRE privind evaluarea ofertelor pentru vânzarea unui teren aparținând domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, situat în str. Constantin Brancoveanu, nr. 42-44.

(1) *Criteriul de atribuire fundamental este cel mai mare preț ofertat.*

(2) *Comisia de evaluare va face evaluarea ofertelor depuse pe baza criteriilor de atribuire prezentate mai jos și în conformitate cu numărul maxim de puncte pentru fiecare criteriu.*

A. CRITERII ECONOMICO - FINANCIARE ALE OFERTEI

CRITERIUL

NUMARUL DE PUNCTE

1. Capacitatea economico - financiară

-cifra de afaceri, certificat fiscal eliberat de ANAF, certificat fiscal

- eliberat de Primaria municipiului Alexandria – in cazul ofertantilor persoane juridice - maxim 10 puncte
- certificat fiscal eliberat de ANAF, certificat fiscal
- eliberat de Primaria municipiului Alexandria– in cazul persoanelor fizice - maxim 10 puncte
2. Oferta financiara - maxim 40 puncte

B. CRITERII TEHNICE ALE OFERTEI

<u>CRITERIUL</u>	<u>NUMARUL DE PUNCTE</u>
------------------	--------------------------

1. Programul de constructie, care specifica data inceperii, etapizarea si finalizarea constructiilor:

- obtinerea autorizatiei de construire si finalizarea constructiei in 2 ani
de la incheierea contractului de vanzare cumparare - maxim 25 puncte
- obtinerea autorizatiei de construire si finalizarea constructiei in 3 ani
de la incheierea contractului de vanzare cumparare - maxim 10 puncte

C. PROTECTIA MEDIULUI INCONJURATOR

<u>CRITERIUL</u>	<u>NUMARUL DE PUNCTE</u>
------------------	--------------------------

1. Modalitati de prevenire a daunelor asupra mediului si reducerea efectelor asupra mediului la construire si pe perioada utilizarii constructiei - maxim 10 puncte

D. CONDITII SPECIFICE

<u>CRITERIUL</u>	<u>NUMARUL DE PUNCTE</u>
------------------	--------------------------

1. Cumparatorul sa nu instraineze terenul :
- in termen de 5 ani de la incheierea contractului de vanzare cumparare - maxim 15 puncte
 - in termen de 3 ani de la incheierea contractului de vanzare cumparare - maxim 5 puncte

<u>TOTAL</u>	<u>- maxim 100 puncte</u>
--------------	---------------------------

(3) oferta castigatoare este oferta care intruneste cel mai mare punctaj in urma aplicarii criteriilor de atribuire, respectiv cel mai mare pret ofertat ;

(4) in cazul in care exista punctaje egale intre ofertantii clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face in functie de punctajul obtinut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar in cazul egalitatii in continuare, departajarea se va face in functie de punctajul obtinut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare dupa acesta.

III. INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANTI

III.1. INFORMAȚII GENERALE

(1)În ziua și la ora precizată în Dispoziția Primarului municipiului Alexandria privind organizarea licitației și anunțul procedurii, publicat în presă și pe site-ul Primăriei municipiului Alexandria, în prezența comisiei de licitație participanții sunt invitați în sală.

(2)Președintele comisiei dă citire publicațiilor, condițiilor vânzării, a listei participanților, modului de desfășurare a licitației și constată îndeplinirea condițiilor legale de desfășurare.

(3)Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin **doua oferte valabile**.

(4)Depunerea documentelor solicitate prin documentația de atribuire are ca efect acceptarea necondiționată a prețului de pornire la licitație

(5)Comisia de licitație stabilește lista de participare în ordinea înregistrării ofertelor depuse, în baza căreia se admite participarea la licitație.

(6)Începerea procedurii de licitație se face cu verificarea de către membrii comisiei de organizare a licitației a documentelor de valabilitate/capabilitate depuse și înregistrate la Primăria municipiului Alexandria pentru licitația respectivă, urmând ca în procesul verbal să consemneze în scris despre cele constatate.

(7)În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație.

(8)Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație, iar licitația va fi organizată în aceleași condiții.

(9)În cazul în care în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

III.1.1. ORGANIZATORUL LICITAȚIEI:

PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ALEXANDRIA, str. Dunării, nr. 139, TEL. 0247 317732 int. 132.

III.2. CALENDARUL LICITAȚIEI

(1)Publicarea anunțului de licitație se face după emiterea Dispoziției Primarului privind organizarea licitației cu cel puțin 20 de zile calendaristice înainte de data - limită pentru depunerea ofertelor.

(2)Documentația de atribuire se poate achiziționa, după publicarea anunțului procedurii, contra cost, de la sediul Primăriei municipiului Alexandria, strada Dunării, nr. 139, Direcția Patrimoniu, et.2, cam. 47.

(3)Termenul limită de depunere a ofertelor este prețuia datei de licitație ora 16, la sediul Primăriei municipiului Alexandria, la Registratura, termen stabilit prin: Dispoziția Primarului privind organizarea licitației și anunțul procedurii.

(4)Deschiderea licitației va avea loc în data și ora stabilită de vânzător prin: Dispoziția Primarului municipiului Alexandria privind organizarea licitației și anunțul procedurii, la sediul Primăriei municipiului Alexandria din strada Dunării, nr. 139.

III.3. INSTRUCȚIUNI PRIVIND CONȚINUTUL DOCUMENTELOR

Documentele ce urmează a fi depuse de participanții la licitație sunt:

Un număr de două plicuri, astfel:

- Plicul exterior cu documentele de valabilitate/capabilitate;
- Plicul interior cu oferta propriu – zisă.

III.4. DOCUMENTELE DE VALABILITATE/CAPABILITATE

(1)**Pentru persoanele juridice:**

Pe **plicul exterior** se va indica obiectul licitatiei pentru care este depusa oferta si va contine urmatoarele documente de valabilitate/capabilitate:

- o fisa cu informatii generale privind ofertantul, semnata de ofertant, fara ingrosari, stersaturi sau modificari (model anexa nr. 1 la prezentul caiet de sarcini);

- declaratie de participare semnata de ofertant, fara ingrosari, stersaturi sau modificari (model anexa nr. 2 la prezentul caiet de sarcini);

- dovada achitării datoriilor financiare către Municipiul Alexandria (certificat fiscal - original, copie legalizată sau conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei) ;

- dovada privind achitarea datoriilor financiare către bugetul de stat - certificat de atestare fiscală (original, copie legalizată sau conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei) eliberat de ANAF;

- dovada achitării datoriilor către serviciul public subordonat Consiliului Local Alexandria : S.C. Apa Serv S.R.L, pentru agenții economici care au sediul social sau puncte de lucru pe raza municipiului Alexandria ;

- adeverinta de la societatea de salubritate, din care sa reiasa plata la zi a datoriilor a persoanei juridice înscrise la licitație, pentru agenții economici care au sediul social sau puncte de lucru pe raza municipiului Alexandria;

- adeverinta de la asociatia de proprietari sau SC TR Administrare Imobile SRL dacă nu exista asociație de proprietari, solicitantul va prezenta o declarație pe propria răspundere în acest sens, dupa caz, in functie de adresa sediului social sau punctului de lucru de pe raza municipiului Alexandria;

- copie dupa actele de identificare ale agentului economic (certificat de înmatriculare, statut , act constitutiv, etc);

- imputernicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;

- copie după actul de identitate ale al reprezentantului persoanei juridice si, dupa caz, a persoanei fizice participante ;

- dovada privind plata garanției de participare și a actului doveditor de intrare in posesia caietului de sarcini (copii).

Pe **plicul interior**, care contine oferta propriu - zisa, se inscriu numele sau denumirea ofertantului, precum si domiciliul sau sediul social al acestuia, dupa caz.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care indeplinesc conditiile de valabilitate/capabilitate, prevazute in caietul de sarcini.

(2) Pentru persoanele fizice:

Pe **plicul exterior** se va indica obiectul licitatiei pentru care este depusa oferta si va contine urmatoarele documente de valabilitate/capabilitate:

- o fisa cu informatii generale privind ofertantul, semnata de ofertant, fara ingrosari, stersaturi sau modificari (model anexa nr. 1 la prezentul caiet de sarcini);

- declaratie de participare semnata de ofertant, fara ingrosari, stersaturi sau modificari (model anexa nr. 2 la prezentul caiet de sarcini);

- dovada achitării datoriilor financiare către Municipiul Alexandria (certificat fiscal - original, copie legalizată sau conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei);

- dovada privind achitarea datoriilor financiare către bugetul de stat - certificat de atestare fiscală (original, copie legalizată sau conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei) eliberat de ANAF;

- dovada achitării datoriilor către serviciul public subordonat Consiliului Local Alexandria : S.C. Apa Serv S.R.L, pentru persoanele fizice care au domiciliul sau dețin imobile pe raza municipiului Alexandria;

- adeverinta de la societatea de salubritate, din care sa reiasa plata la zi a datoriilor a persoanei fizice înscrise la licitație, pentru persoanele fizice care au domiciliul sau dețin imobile pe raza municipiului Alexandria;

- adeverinta de la asociatia de proprietari sau SC TR Administrare Imobile SRL dacă nu exista asociație de proprietari, solicitantul va prezenta o declarație pe propria răspundere în acest sens, dupa caz, in functie de adresa de domiciliu sau de deținere de imobile pe raza municipiului Alexandria ;

- imputernicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;

- copie după actul de identitate a persoanei fizice participante;

- dovada privind plata garanției de participare și a actului doveditor de intrare in posesia caietului de sarcini (copii).

Pe **plicul interior**, care contine oferta propriu - zisa, se inscriu numele sau denumirea ofertantului, precum si domiciliul sau sediul social al acestuia, dupa caz.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care indeplinesc conditiile de valabilitate/capabilitate prevazute in caietul de sarcini.

(3) Neprezentarea oricărui document prevăzut în caietul de sarcini, atrage de drept eliminarea respectivelor oferte de a participa la licitație.

(4) Oferta trebuie să cuprindă condițiile prevăzute în caietul de sarcini și alte obligații pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitația.

III.5. INSTRUCȚIUNI PRIVIND DEPUNEREA DOCUMENTELOR

(1) La depunerea documentelor se va proceda astfel:

- documentele de capacitate se vor depune într-un plic exterior în care va fi introdus plicul interior cu oferta proprie – zisa, pe care se va specifica: LICITAȚIA PUBLICA PENTRU VÂNZAREA TERENULUI SITUAT ÎN MUNICIPIUL ALEXANDRIA STR. CONSTANTIN BRANCOVEANU, NR. 42-44.
- pe plicul interior se înscrie numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul sau sediul social al acestuia, după caz.

A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE _____, ORA _____.

(2) Plicul se va depune la registratura Primăriei municipiului Alexandria.

(3) Fiecare participant va depune o singură ofertă, redactată în limba română.

(4) Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilită prin Dispoziția Primarului municipiului Alexandria și anunțul procedurii.

(5) Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

(6) Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită se returnează nedeschisă.

III.6. PRECIZĂRI PRIVIND GARANȚIA DE PARTICIPARE LA LICITAȚIE

(1) Ofertanții au obligația să constituie garanția pentru participare la licitație, angajându-se astfel să semneze contractul în cazul în care adjudecă imobilul.

(2) Garanția de participare la licitație va reprezenta avansul din valoarea de vânzare rezultată în urma licitației, pentru cel ce adjudecă imobilul respectiv.

(3) Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul câștigător își retrage oferta pe perioada de valabilitate sau în cazul în care nu semnează contractul în termen.

(4) Valoarea garanției de participare este de **200,00 lei**.

(5) Durata de valabilitate a garanției de participare este aceeași cu durata de valabilitate a ofertei, adică de 30 de zile de la data licitației.

(6) Pentru persoanele fizice participante care nu au câștigat licitația, fondurile constituite drept garanție se vor restitui, la solicitare scrisă, în termen de 15 zile de la data adjudecării.

III.7. PRECIZĂRI PRIVIND COMPONENTA ȘI COMPETENȚA COMISIEI DE LICITAȚIE

(1) Comisia de licitație este compusă din 5 membri.

(2) Comisia de licitație răspunde de organizarea și desfășurarea licitației, având următoarele atribuții:

- după analizarea conținutului plicurilor exterioare, secretarul comisiei întocmește procesul – verbal Etapa I – deschidere plicuri exterioare, în care se va preciza rezultatul analizei care va fi semnat de către toți membrii comisiei de evaluare și de către toți ofertanții ;

- în cazul în care îndeplinesc condiția de valabilitate/capacitate a ofertei cel puțin două oferte depuse și înregistrate pentru licitație se trece la analizarea plicurilor interioare;

- după analizarea conținutului plicurilor interioare, comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile criteriilor de atribuire, rezultat care va fi consemnat într-un proces – verbal Etapa II – deschidere plicuri interioare, și în termen de o zi lucrătoare întocmește un raport pe care îl transmite autorității contractante;

- In termen de 3 zile lucratoare de la primirea raportului comisiei de evaluare, autoritatea contractanta informeaza in scris, cu confirmare de primire, ofertantul castigator cat si pe cei ale caror oferte au fost excuze, indicand motivele excluderii.

III.8. PRECIZĂRI PRIVIND FORMELE DE COMUNICARE ȘI LIMBA FOLOSITĂ ÎN CORESPONDENȚA ȘI RELAȚIILE ÎNTRE PĂRȚI

(1) Documentele, notificările, deciziile și alte comunicări, care trebuie transmise între părți se vor face în forma scrisă sau altă formă care asigură înregistrarea actului, cu excepția documentelor a cărei formă a fost prevăzută prin documentele licitației.

(2) Toate documentele vor fi întocmite în limba română.

III.9. PRECIZĂRI PRIVIND SEMNĂTURILE ȘI PARAFELE NECESARE PENTRU DOCUMENTELE OFERTELOR

Documentele depuse de ofertant, vor fi semnate de persoanele desemnate legal pentru fiecare document.

III.10. PRECIZĂRI PRIVIND ANULAREA LICITAȚIEI

III.10.1. Anularea licitației poate fi acceptată atunci când:

(1) autoritatea contractanta are dreptul de a anula procedura pentru atribuirea contractului de vanzare in situatia in care se constata abateri grave de la prevederile legale care afecteaza procedura de licitatie sau fac imposibila incheierea contractului;

(2) in sensul prevederilor alin.(1) , procedura de licitatie se considera afectata in cazul in care sunt indeplinite cumulativ urmatoarele conditii:

a) in cadrul documentatiei de atribuire si/ sau in modul de aplicare a procedurii de licitatie se constata erori sau omisiuni care au ca efect incalcare a principiilor prevazute la art . 311 din O.G. nr. 57/03.07.2019;

b) autoritatea contractanta se afla in imposibilitatea de a adopta masuri corective, fara ca acestea sa conduca, la randul lor, la incalcare a principiilor prevazute de art. 311 din O.G. nr. 57/03.07.2019.

(3) Autoritatea contractanta are obligatia de a comunica, in scris, tuturor participantilor la procedura de licitatie, in cel mult 3 zile lucratoare de la data anularii, atat incetarea obligatiilor pe care acestia si le-au creat prin depunerea ofertelor, cat si motivul concret care a determinat decizia de anulare.

(4) Poate fi exclus din procedura de licitație, atât în timpul licitației cât și ulterior până la semnarea contractului de vânzare cumpărare, ofertantul despre care se dovedește că a furnizat informații false în documentele de calificare.

III.11. DEPUNEREA, SOLUȚIONARE ȘI COMPETENȚA REZOLVĂRII CONTESTAȚIILOR

Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, se poate adresa instanței de contencios administrativ competente, pentru anularea actului, obligarea autorității contractante de a emite un act, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în condițiile prevăzute de Legea 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

III.12. DISPOZITII FINALE

(1) Costul documentatiei de licitației este de 100 lei.

(2) Cheltuielile ocazionate de incheierea contractului de vanzare cumparare in forma autentica, a documentației legale pentru evidențierea și transcrierea dreptului de proprietate în Cartea Funciara, a raportului de evaluare, vor fi suportate de cumparator.

OFERTANT PERSOANA JURIDICA

FISA INFORMATII GENERALE

- 1) Ofertant _____
- 2) Sediul social sau adresa _____
- 3) Telefon /fax/ e-mail _____
- 4) Reprezentant legal _____
- 5) Functia _____
- 6) Cod fiscal _____
- 7) Nr. Inregistrare la Registrul Comertului _____
- 8) Obiect de activitate _____
- 9) Nr. Cont _____
- 10) Banca _____
- 11) Capital social _____
- 12) Cifra de afaceri _____

Numele, functia, stampila si semnatura

Data intocmirii

reprezentantului legal

OFERTANT PERSOANA FIZICA

FISA INFORMATII GENERALE

- 1)Ofertant: _____
- 2)Domiciliul ofertant: _____
- 3)Telefon: _____
- 4)Stare civila: _____
- 5)Profesia/Ocupatia: _____

- 6)Bunuri detinute in proprietate:

-imobile: _____
-terenuri: _____
-mijloace de transport: _____

- 7) Venituri :
- din salarii: _____
 - din alte activitati: _____
 - din cedare de bunuri: _____
 - alte venituri: _____

Data intocmirii:

Numele si prenumele, semnatura

ANEXA nr. 2 la CAIETUL DE SARCINI
pentru vânzarea prin licitație publică a terenului situat în municipiul
Alexandria, str. Constantin Brancoveanu, nr. 42-44

OFERTANT

DECLARAȚIE privind eligibilitatea

Subsemnatul(a), reprezentant al, în calitate de ofertant la licitația publică privind..... , sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, declar pe proprie răspundere că:

- nu sunt în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul sindic;
- mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România ;
- în ultimii 2 ani nu am avut cazuri de îndeplinire în mod defectuos a obligațiilor contractuale, din motive imputabile mie, nu am produs și nu sunt pe cale să produc grave prejudicii partenerilor ;
- nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

- la prezenta procedură nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici, nu depun candidatură/ofertă individuală și o alta candidatură/ofertă comună, nu depun ofertă individuală, fiind nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

- informațiile prezentate autorității contractante în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție nu sunt false.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Numele, funcția, semnatura
reprezentantului legal

Data întocmirii

ANEXA nr. 3 la CAIETUL DE SARCINI

pentru vânzarea prin licitație publică a terenului situat în municipiul

Alexandria, str. Constantin Brancoveanu, nr. 42-44

RO M A N I A
JUDEȚUL TELEORMAN
PRIMĂRIA MUNICIPIULUI ALEXANDRIA

CONTRACT - CADRU DE VÂNZARE-CUMPĂRARE

Nr. _____ din _____ 2019

Încheiat între:

Municipiul Alexandria, cu sediul în Dunării, nr.139, telefon 0247 317732, cod fiscal 4652660, reprezentată prin dl. Victor DRAGUSIN - primar , în calitate de vânzător

și

_____, cu sediul în _____, str. _____ nr.____, înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr. _____, având cont nr._____, deschis la _____, sucursala _____, reprezentată prin _____,

și

DI/d-na _____, cu domiciliul în _____, str. _____, nr. _____,
în calitate de cumpărător, a intervenit următorul contract, în baza:.....

Cap.I. Obiectul contractului :

Art.1. Municipiul Alexandria, cu sediul în Dunarii, nr.139, *vinde* ca urmare a licitației publice din _____ și _____ *cumpără* terenul în suprafață de 5,00 m.p., situat în municipiul Alexandria, str. Constantin Brancoveanu, nr. 42-44, înscris în CF nr. 25650/UAT Alexandria, nr. cad/nr. top 25650.

Art. 2. Terenul aparține domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, conform H.C.L. al municipiului Alexandria, județul Teleorman, nr. 70/28.03.2018, înscris în cartea funciara nr. 25650/ UAT Alexandria.

Cap.II. Prețul contractului

Art.3. Valoarea de vânzare adjudecata a terenului este de lei.

Art.4. Valoarea de vânzare adjudecata, a fost achitat astfel:

- suma delei, cumpărătorul a achitat-o conform chitanței /op.....și a reprezentat garanția de participare la licitație care se transformă în avans pentru plata construcției adjudecate și se transferă în contul de vânzări nr. RO61TREZ60621390207XXXXX;

- suma de lei reprezentând plata valorii adjudecate, ramasa după scaderea garanției de participare la licitație, se va plăti înrate lunare consecutive;

Art.5.La data încheierii prezentului contract cumpărătorul achită și cheltuielile aferente vânzării imobilului în cauza și anume:

- suma de lei, reprezentând valoarea raportului de evaluare, cumpărătorul a achitat-o prin ordin de plată în contul nr. _____ deschis la Trezoreria Alexandria, cod fiscal _____ sau direct la Direcția Taxe și Impozite Locale a municipiului Alexandria .

- suma de lei, reprezentând valoarea înscrisului în cartea funciara a terenului, cumpărătorul a achitat-o prin ordin de plată în contul nr. _____ deschis la Trezoreria Alexandria, cod fiscal _____ sau direct la Direcția Taxe și Impozite Locale a municipiului Alexandria .

Cap.III. Modalități de plată

Art.6. Plata se face prin ordin de plată în contul nr. _____ deschis la Trezoreria Alexandria, cod fiscal _____ sau direct la Direcția Taxe și Impozite Locale a municipiului Alexandria .

Cap.IV. Drepturile și obligațiile părților :

4.1. Obligațiile vânzătorului

Art.7. Vânzătorul garantează pe cumpărător împotriva contra oricărei evicțiuni totale sau parțiale a bunului vândut, nefiind răspunzător de viciile aparente, conform art. 1695 din Noul Cod Civil.

Art.8. Predarea – primirea imobilului se face prin proces – verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării pretului adjudecat de către vânzător.

4.2.Obligațiile cumpărătorului

Art.9. Cumpărătorul nu poate instraina bunul care face obiectul prezentului contract în termen de :

- ani de la încheierea contractului de vânzare cumparare;

Art.10. Predarea – primirea imobilului se face prin proces – verbal în termen de maximum 30 de zile de la data încasării pretului adjudecat de către vânzător.

Art.11. Cheltuielile legate de autentificarea contractului precum și plata taxelor pentru transcrierea imobilului în Cartea Funciara , cad în sarcina cumpărătorului.

Art.12. Impozitele către stat și administrația locală, de la data încheierii prezentului contract îl privesc pe cumpărător.

Cap.V. Forta majora

Art.13. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

Art.14. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

Cap.VI. Dispoziții finale:

Art.15. Prin semnarea prezentului contract părțile confirmă că sunt de acord integral și necondiționat cu clauzele inserate în prezentul contract.

Art.16. Prezentul contract a fost încheiat azi, la data de _____, în temeiul și în baza prevederilor Noului Cod Civil, în doua exemplare din care unul pentru vânzator și unul pentru cumparator.

VÂNZĂTOR,

CUMPĂRĂTOR,

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER,
Silvia COBÂRLIE**