



R O M A N I A



PRIMARIA MUNICIPIULUI ALEXANDRIA

Str. Dunarii, Nr. 139, Cod 140030, Alexandria, Judetul Teleorman

Tel. 0247 / 317732, 317733, Fax: 0247/ 317728

www.alexandria.ro, E-mail: alexandria_tr@yahoo.com

SERVICIUL INVESTITII DIRIGENTIE DE SANTIER ACHIZITII PUBLICE

N r.28343 /27.12.2010

**Se aproba,
PRIMAR,
Victor DRAGUSIN**

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE

Servicii de publicitate si informare pentru realizarea planului integrat de dezvoltare urbana a municipiului Alexandria

Cod CPV: 79341000-6 Servicii de publicitate

- Lotul I. Servicii de publicitate si informare pentru managementul iluminatului public in municipiul Alexandria;
- Lotul II. Servicii de publicitate si informare pentru managementul traficului rutier in municipiul Alexandria
- Lotul III.Servicii de publicitate si informare pentru sistem de supraveghere in vederea cresterii sigurantei si prevenirii criminalitatii in municipiul Alexandria;

SEF SERVICIU,

Maria GOGOI

CUPRINS

Secțiunea I.	FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI
Secțiunea II.	CAIET DE SARCINI
Secțiunea III.	FORMULARE
Secțiunea IV.	CONTRACT
Sectiunea V.	CALENDARUL PROCEDURII DE ATRIBUIRE
Sectiunea VI.	MANUALUL DE IDENTITATE VIZUALA

Sectiunea I.

FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

I. INFORMATII GENERALE

I. 1. Autoritatea contractantă

Denumire: MUNICIPIUL ALEXANDRIA		
Adresă: STR. DUNARII, NR.139		
Localitate: ALEXANDRIA	Cod poștal: 140030	Țara: România
Persoana de contact: Serviciul Investitii Dirigentie de Santier Achizitii Publice, Compartiment Achizitii Publice si Contracte	Telefon: 0247/317732/33/INT.128	
În atenția ALINA CIOACA		
E-mail: alina.cioaca@Alexandria.ro	Fax: 0247/317728	
Adresa/ele de internet : www.alexandria.ro		
Adresa autoritatii contractante		

I.2 Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input checked="" type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte institutii guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați)	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> afaceri economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajări teritoriale <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> recreere, cultură și religie <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport X altele: administratii publice locale
Autoritatea contractantă achiziționează în numele altor autorități contractante DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input checked="" type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (adresă/fax/interval orar)

Data limită de primire a solicitărilor de clarificări : 04.01.2011, ora 9⁰⁰

Adresa: Alexandria, str. Dunarii, nr. 139

Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 04.01.2011, ora 15⁰⁰

I.3 CĂI DE ATAC

Eventualele contestații se pot depune la:

Denumire: Consiliul Național de Soluționarea Contestațiilor	
Adresă: Str. Stavropoleos, nr.6, sector3	
Localitate: Bucuresti	Cod poștal:010873 Țara:Romania
E-mail: office@cnsr.ro	Telefon:021/3104641
Adresă internet: www.cnsr.ro	Fax:021/3104642

Denumire:Curtea de Apel Bucuresti	
Adresă:Splaiul Independentei nr. 5, sector 4	
Localitate: Bucuresti	Cod poștal: 050091 Țara:Romania

I.4.Sursa de finanțare:

Sursa de finanțare a contractului ce urmează a fi atribuit	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
- Fonduri de coeziune si fonduri bugetare	Programul Operational Regional 2007-2013, Axa prioritara 1 – Sprijinirea dezvoltarii durabile a oraselor –poli urbani de crestere, Domeniul major de interventie 1.1 – Planuri integrate de dezvoltare urbana, Sub-domeniul:Centre urbane

II.OBIECTUL CONTRACTULUI

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract:**Servicii de publicitate si informare pentru realizarea planului integrat de dezvoltare urbana a municipiului Alexandria**

- Lotul I Servicii de publicitate si informare pentru managementul iluminatului public in municipiul Alexandria;
- Lotul II Servicii de publicitate si informare pentru managementul traficului rutier in municipiul Alexandria
- Lotul III Servicii de publicitate si informare pentru sistem de supraveghere in vederea

cresterii sigurantei si prevenirii criminalitatii in municipiul Alexandria;

II. 1.2) Locul de prestare : MUNICIPIUL ALEXANDRIA

II.1.3) **Contract de servicii**

a) Lucrari	b) Furnizare	c) Servicii	x
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Executie <input type="checkbox"/>	Cumparare <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului:	
Proiectare si executie <input type="checkbox"/>	Leasing <input type="checkbox"/>	cod CPV 79341000-6	
Realizare prin orice mijloace corespunzatoare cerintelor specificate de autoritate contractanta <input type="checkbox"/>	Inchiriere <input type="checkbox"/>	Servicii de publicitate	
	Cumparare in rate <input type="checkbox"/>	X Anexa 2 A	
		<input type="checkbox"/> Anexa 2 B	
Principala locatie a lucrarii	Principalul loc de livrare:	Principalul loc de prestare:	
Cod CPV: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Cod CPV: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Cod CPV: 79341000-6	
		Servicii de publicitate	

II. 1.4) Procedura se finalizează prin :

Contract de achiziție publică: Incheierea unui acord cadru:

1.5) Durata contractului de achiziție publică:

- Lotul 1– in maxim 220 zile de la semnarea contractului
- Lotul 2– in maxim 220 zile de la semnarea contractului.
- Lotul 3 – în maxim 215 zile de la semnarea contractului;

Data de intrare in vigoare a contractelor de servicii va fi concomitenta cu data de intrare in vigoarea a contractelor de lucrari pentru fiecare lot in parte

II. 1.6) Divizare pe loturi **DA X** NU

- Lotul I Servicii de publicitate si informare pentru managementul iluminatului public in municipiul Alexandria;
- Lotul II Servicii de publicitate si informare pentru managementul traficului rutier in municipiul Alexandria;
- Lotul III Servicii de publicitate si informare in vederea cresterii sigurantei si prevenirii criminalitatii in municipiul Alexandria;

Ofertele se depun pe:

Un singur lot

Unul sau mai multe

Toate loturile

Alte informații referitoare la loturi:

II.1.6) Ofertele alternative sunt acceptate

DA

NU

II.2). Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1). Total prestații

Servicii de publicitate si informare **pentru realizarea Planului Integrat de dezvoltare urbana al Municipiului Alexandria: valoare totala estimata-55 832,00 lei, din care:**

Denumire Lot	Valoare estimată (Lei, fara TVA)
Lotul I –Servicii de publicitate si informare pentru managementul iluminatului public in municipiul Alexandria	27 917
Lotul II – Servicii de publicitate si informare pentru managementul traficului rutier in municipiul Alexandria	10 735
Lotul III –Servicii de publicitate si informare pentru Sistem de supraveghere in vederea cresterii sigurantei si prevenirii criminalitatii in municipiul Alexandria;	17 180

Informații privind scopul contractului și cantitățile de lucrări se găsesc in Caietul de Sarcini

II.2.2). **Optiuni**

DA

NU

Dacă există, descrierea acestor optiuni:

Nu este cazul.

III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte conditii particulare referitoare la contract		
III.1.1. Contract rezervat		
III.1.2. Altele	DA <input type="checkbox"/>	NU X
	DA <input type="checkbox"/>	NU X

IV. PROCEDURA

IV.1. Procedura selectată		Negociere cu anunț de participare	<input type="checkbox"/>
Licitatie deschisă	<input type="checkbox"/>	Negociere fara anunt de participare	<input type="checkbox"/>
Licitatie restransă	<input type="checkbox"/>	Cerere de oferte	X
Dialog competitiv	<input type="checkbox"/>	Concurs de solutii	<input type="checkbox"/>

IV.2. Etapă finală de licitație electronică DA **NU x**

<p>IV.3. Legislatia aplicata:</p> <p>- O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare;</p> <p>- H.G. nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii, cu modificarile si completarile ulterioare;</p> <p>- Legea nr.346/2004 privind stimularea Intreprinderilor mici si mijlocii, cu completarile si modificarile ulterioare;</p> <p>Pentru situațiile neacoperite de prezenta documentație de atribuire se aplică legislația în vigoare a României.</p>
--

V. DOCUMENTE DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECȚIE

V.1. Situația personală a candidatului

<p>Declarație privind eligibilitatea</p> <p>Solicitat X Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință obligatorie:</p> <p>Completarea Formularului nr. 12A din cadrul Secțiunii III din documentația de atribuire;</p>
<p>Declarație privind neincadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G. nr. 34/2006</p> <p>Solicitat x Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerințe obligatorii:</p> <p>1. Completarea Formularului nr. 12B din cadrul Secțiunii III din documentația de atribuire;</p> <p>Persoanele juridice străine vor prezenta orice documente edificatoare pentru dovedirea eligibilității – eliberate de autorități ale țării de origine (certIFICATE, caziere judiciare, alte documente echivalente) prin care să dovedească faptul că și-au îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către bugetul de stat și bugetul local în conformitate cu cerințele solicitate de autoritatea contractantă.</p> <p>Documentele vor fi prezentate în original sau copie legalizată, la care se va anexa traducerea autorizată și legalizată a acestora în limba română.</p>
<p>Declarație pe proprie răspundere de participare la licitație ca ofertant independent</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerința obligatorie</p> <p>Ofertantul trebuie să completeze și să prezinte „certificat de participare la licitație ca ofertant independent” - Formularul nr. 12C</p>
<p>Certificate privind plata taxelor și a impozitelor</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Certificatele constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor de stat, inclusiv cele locale care să ateste că firma ofertantă nu se înregistrează cu datorii, valabile la data depunerii ofertelor și/sau orice alte formulare tip – eliberate de autoritățile competente din țara în care ofertantul este rezident.</p> <p>Certificatele constatatoare se vor prezenta în original sau copie legalizată.</p>
<p>Declarație privind calitatea de participant la procedură</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Ofertantul trebuie să completeze Formularul 12D</p>
<p>V.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</p>	

<p>Persoane fizice/juridice române</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință obligatorie:</p> <p>1.Certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului, de pe langa Tribunalul teritorial din care sa rezulte ca :</p> <p>- domeniul de activitate al ofertantului corespunde obiectului procedurii .</p> <p>- nu sunt inscrite mentiuni cu privire la aplicarea Legii 85/2006 privind procedura insolventei cu modificarile ulterioare sau ca societatea se afla in incapacitatea de plata</p> <p>2. Certificatul de inregistrare fiscala, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Camera de Comerț și Industrie națională sau teritorială.</p>										
<p>Persoane fizice/ juridice străine</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerință obligatorie:</p> <p>Documente care dovedesc o forma de inregistrare/atestare ori aparteneta din punct de vedere profesional, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident.</p> <p>Ofertantii – persoane fizice/juridice straine vor prezenta o declaratie pe propria raspundere prin care, in cazul in care oferta este declarata castigatoare, isi asuma responsabilitatea ca inaintea incheierii contractului, in cazul asocierii, sa legalizeze asocierea.</p>										
<p>Notă:</p> <p>În cazul asocierii mai multor persoane juridice, cerințele privind situația personală a candidatului și capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare) trebuie să fie îndeplinite de fiecare asociat în parte.</p>											
<p>V.3. Situația economico-financiară</p>											
<p>Informații privind situația economico-financiară</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerințe obligatorii:</p> <p>A.Informații generale, cu declararea cifrei medii de afaceri pe ultimii 3 ani .</p> <p>Se va completa Formularul nr. 12E din cadrul Secțiunii III a documentatiei de atribuire.</p> <p>b)Cifra medie de afaceri pentru ultimii 3 ani pe loturi trebuie sa fie cel puțin egale cu urmatoarele valori:</p> <table border="1" data-bbox="630 1234 1435 1927"> <thead> <tr> <th data-bbox="630 1234 1057 1415">Denumire Lot</th> <th data-bbox="1057 1234 1435 1415">Valoare cifra medie de afaceri in ultimi 3 ani</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="630 1415 1057 1654"></td> <td data-bbox="1057 1415 1435 1654" style="text-align: center;">-lei-</td> </tr> <tr> <td data-bbox="630 1654 1057 1850">Lotul I – Servicii de publicitate si informare pentru managemntul iluminatului public in municipiul Alexandria</td> <td data-bbox="1057 1654 1435 1850" style="text-align: center;">55 800</td> </tr> <tr> <td data-bbox="630 1850 1057 1927">Lotul II –Servicii de publicitate si informare pentru managementul traficului rutier in municipiul Alexandria</td> <td data-bbox="1057 1850 1435 1927" style="text-align: center;">21 400</td> </tr> <tr> <td data-bbox="630 1927 1057 1927">Lotul III – Servicii de publicitate si informare pentru</td> <td data-bbox="1057 1927 1435 1927" style="text-align: center;">34 300</td> </tr> </tbody> </table>	Denumire Lot	Valoare cifra medie de afaceri in ultimi 3 ani		-lei-	Lotul I – Servicii de publicitate si informare pentru managemntul iluminatului public in municipiul Alexandria	55 800	Lotul II –Servicii de publicitate si informare pentru managementul traficului rutier in municipiul Alexandria	21 400	Lotul III – Servicii de publicitate si informare pentru	34 300
Denumire Lot	Valoare cifra medie de afaceri in ultimi 3 ani										
	-lei-										
Lotul I – Servicii de publicitate si informare pentru managemntul iluminatului public in municipiul Alexandria	55 800										
Lotul II –Servicii de publicitate si informare pentru managementul traficului rutier in municipiul Alexandria	21 400										
Lotul III – Servicii de publicitate si informare pentru	34 300										

	<p>system de supraveghere in vederea cresterii sigurantei si prevenirii criminalitatii in municipiul Alexandria</p>					
<p>Valorile vor fi exprimate în Lei și în Euro, Echivalenta lei/euro se va face la cursul BNR din data de 24.11.2010. (1 euro = 4,2972 lei) Pentru unitățile economice nou înființate se va lua în calcul cifra de afaceri din ultimul an Pentru IMM-uri se va ține cont și de facilitățile oferite de legea 346/2004, inclusiv de Art. 16 alin (2) (<i>Întreprinderile mici și mijlocii beneficiază de reduceri cu 50% pentru criteriile legate de cifra de afaceri, garanția pentru participare și garanția de bună execuție cerute în achizițiile publice de produse, lucrări și servicii.</i>) – Formularul nr. 3 – Declarație IMM. Ofertantul persoana juridica va prezenta bilanț contabil al societății pentru anul 2009, vizat și înregistrat de către organele competente. Rezultatul ultimului exercițiu financiar trebuie să fie pozitiv conform bilanțului contabil. Notă: Ofertantii nerezidenti vor prezenta traducerea autorizată și legalizată a documentelor solicitate mai sus. Resurse umane –Ofertantul persoana juridica va depune Formularul 12 G. Ofertantul va anexa la formular CV-urile personalului de conducere, precum si a personalului responsabil pentru indeplinirea contractului de achizitie publica. Cerinta obligatorie:-personalul responsabil-va fi specialist in jurnalism sau comunicare; se va anexa copie document calificare</p>						
<p>V.4. Capacitatea tehnică și/sau profesională</p>						
<p>1. Informații privind capacitatea tehnică și/sau profesională</p> <p>Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Cerințe obligatorii:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prezentare Lista principalelor prestări de servicii din ultimii 3 ani (contracte de servicii similare prestate în ultimii 3 ani), (formularul nr. 12H) insotite de minimum doua cerificate constatatoare 2. Experienta similara (Formularul F) – Se va prezenta contract/contracte similare de servicii pentru urmatoarele valori. <table border="1" data-bbox="617 1449 1453 1932"> <tr> <td data-bbox="617 1449 1055 1764"> <p>Lotul I – Servicii de publicitate si informare managementul iluminatului public in municipiul Alexandria;</p> </td> <td data-bbox="1055 1449 1453 1764"> <p>27 000 lei</p> </td> </tr> <tr> <td data-bbox="617 1764 1055 1932"> <p>Lotul II –Servicii de publicitate si informare pentru managementul traficului rutier in municipiul</p> </td> <td data-bbox="1055 1764 1453 1932"> <p>10 500 lei</p> </td> </tr> </table>		<p>Lotul I – Servicii de publicitate si informare managementul iluminatului public in municipiul Alexandria;</p>	<p>27 000 lei</p>	<p>Lotul II –Servicii de publicitate si informare pentru managementul traficului rutier in municipiul</p>	<p>10 500 lei</p>
<p>Lotul I – Servicii de publicitate si informare managementul iluminatului public in municipiul Alexandria;</p>	<p>27 000 lei</p>					
<p>Lotul II –Servicii de publicitate si informare pentru managementul traficului rutier in municipiul</p>	<p>10 500 lei</p>					

	Alexandria	
	Lotul III- Servicii de publicitate si informare Sistem de supraveghere in vederea cresterii sigurantei si prevenirii criminalitatii in municipiul Alexandria;	17 000 lei
2. Informații privind subcontractanții Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Declarație privind partea/părțile din contract ce urmează a fi indeplinite de subcontractanți și specializarea acestora. Se va completa Formularul nr. 12I din Secțiunea III a documentației de atribuire.</p> <p>Notă</p> <p>Aceasta lista va fi însoțită și de acordurile de subcontractare</p>	
3. Informații privind asocierea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	<p>Mai multe persoane juridice au dreptul de a se asocia cu scopul de a depune ofertă comună, fără a fi obligate să își legalizeze din punct de vedere formal asocierea.</p> <p>Un asociat va fi desemnat lider al asociației va fi împuternicit de persoanele cu drept de semnătură din partea celorlalți asociaților individuali din cadrul asociației.</p> <p>Oferta trebuie să cuprindă un acord de asociere în care să se menționeze ca toți asociații răspund solidar pentru execuția contractului, ca liderul asociației este împuternicit să se oblighe și să primească instrucțiuni de la și în numele tuturor asociaților, individual și colectiv, și ca liderul asociației este responsabil pentru execuția contractului, inclusiv plățile. Înțelegerea trebuie să stipuleze de asemenea ca toți asociații sunt obligați să rămână în Asociație pe întreaga durată a contractului.</p> <p>Notă:</p> <p>Asocierea va fi legalizată în cazul în care oferta comună este declarată câștigătoare.</p>	

VI. PREZENTAREA OFERTEI

VI.1) Limba de redactare a ofertei	<p>Română</p> <p>Documentele emise de institutii/organisme oficiale din tara in care ofertantii straini sunt rezidenti pot fi prezentate in limba originala, cu</p>
------------------------------------	--

	conditia ca acestea sa fie insotite de o traducere autorizata in limba romana.								
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	90 de zile de la data depunerii ofertei. Ofertele a caror valabilitate este pentru o perioada mai mica va fi respinsa ca inadmisibila.								
VI.3) Garanția de participare	Cuantumul garanției de participare va fi conform urmatoarelor valori <table border="1" data-bbox="545 443 1398 764"> <thead> <tr> <th>Denumire Lot</th> <th>Valoare garantiei de participare</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Lotul I</td> <td>500</td> </tr> <tr> <td>Lotul II</td> <td>200</td> </tr> <tr> <td>Lotul III</td> <td>300</td> </tr> </tbody> </table>	Denumire Lot	Valoare garantiei de participare	Lotul I	500	Lotul II	200	Lotul III	300
Denumire Lot	Valoare garantiei de participare								
Lotul I	500								
Lotul II	200								
Lotul III	300								
Solicitață X	Perioada de valabilitate a garanțiilor de participare este de 90 de zile de la data depunerii ofertei.								
Nesolicitață <input type="checkbox"/>	<p>Garantia de participare se va exprima in lei si se constituie prin scrisoare de garantie bancara in original in favoarea autoritatii contractante eliberata de o banca din Romania (se va utiliza modelul indicat in Formularul 4) sau virament bancar in contul RO46TREZ6065006XXX000167 deschis la Trezoreria Alexandria, cod fiscal 4652660 sau instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care se prezinta in original, in cuantumul si pentru perioada prevazuta in documentatia de atribuire.</p> <p>In cazul depuneri de oferte pentru doua sau mai multe loturi se va cumula garanția de participare aferenta loturile pentru care se depune oferta.</p>								
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în fișa de date a achiziției, în caietul de sarcini (sectiunea II)si in Manualul de Identitate Vizuala (Sectiunea VI) <p>Cerinta obligatorie-ofertantul va prezenta contract de servicii/oferte, documente doveditoare de relatii contractual cu cotidian/cotidiene locale si nationale pentru publicarea anunturilor de presa.</p>								
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	Propunerea financiara se elaborează conform Formularului nr. 5 . <p>Propunerea financiară va fi exprimată în lei și euro, iar TVA-ul va fi evidențiat separat.</p> <p>Propunerea financiara va fi insotita de contractul de servicii - formularul</p>								

	din sectiunea V - semnat si stampilat pe fiecare pagina în parte
VI.6) Modul de prezentare a ofertei	<p>Oferta se va depune sediul Autoritatii Contractante , Primaria mun. Alexandria, str. Dunarii, nr., 139, jud. Teleorman, serviciul Registratura Pe suport de hartie 1 (un) original si 1 (una) copie incluse intr-un singur colet;</p> <p>Ofertantul are obligația de a numerota, semna si ștampila fiecare pagina a ofertei. Oferta va conține in mod obligatoriu un opis al documentelor care se depun.</p> <p>Oferta se va prezenta ambalata intr-un plic(colet), sigilat, netransparent , marcat cu adresa autorității contractante si cu inscripția :</p> <p>„A NU SE DESCHIDE INAINTE DE DATA 10.01.2011 ORA : 14.00”</p> <p>In acest plic/colet se vor introduce doua plicuri marcate cu ORIGINAL (1) si respectiv COPIE (2).</p> <p>In fiecare plic se vor introduce alte 3 plicuri marcate cu :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. DOCUMENTE DE CALIFICARE, care conțin, documentaetele privind: <ul style="list-style-type: none"> - situația personala a ofertantului; - capacitatea de exercitare a activității profesionale; - capacitatea economica si financiara; - capacitatea tehnica si/sau profesionala; 2. PROPUNEREA TEHNICA, care va fi elaborata potrivit punctului VI.4; 3. PROPUNEREA FINANCIARA, care va conține toate documentele prezentate la punctul VI.5; In fiecare din cele 3 plicuri menționate mai sus, documentele se vor introduce in dosare cu șina, care vor conține fiecare in parte opisul documentelor. <p>Coletul/plicul va fi insotit de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Scrisoare de inaintare – Formularul 1; - Imputernicire + copie carte de identitate - Dovada constituirii garantiei de participare – original.
Data limita pentru depunerea ofertelor	10.01.2011 ora 12,00

VI.6.1) Conditii de participare la deschiderea ofertelor Solicitat X	La sedinta de deschidere a candidaturilor pot participa; membrii comisiei de evaluare membrii autorizati sau imputerniciti ai candidatilor care au depus oferte; observatorii desemnati de catre Unitatea pentru Coordonarea si Verificarea Achizitiilor Publice; 4) alte persoane autorizate de Autoritatea contractanta.
VI.6.5) Deschiderea ofertelor	a) Data, locul și ora de deschidere a candidaturilor: Data: 10.01.2011 Ora: 14,00 Locul deschiderii candidaturilor : sala de sedinta a primariei mun. Alexandria, str. Dunarii, nr. 139 În cadrul ședinței de deschidere, nu va fi respinsă nici o oferta, cu excepția celor care se încadrează într-una din următoarele situații: au fost depuse după data și ora limită de depunere sau la o altă adresă decât cele stabilite în anunțul de participare/documentația de atribuire; nu sunt însoțite de garanția de participare astfel cum a fost solicitată în documentația de atribuire.

VII. CRITERII DE ATRIBUIRE

VI.2) Cea mai avantajoasă ofertă din punct de vedere tehnico-economic		
Nr. Crt.	Factori de evaluare	Punctaj maxim
1.	Pret	60 puncte
2.	Termen de executie si livrare produse promotionale personalizate	20 puncte
3.	Termen de realizare a articolelor de presa	20 puncte
4.	TOTAL	100 puncte

Metodologia de acordare a punctajului/algorithmul de calcul:

A. Punctajul pentru factorul de evaluare “Pret” se acorda astfel:

1. Pentru cel mai scazut dintre preturile ofertelor se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 60 puncte;
2. Pentru celelalte preturi, punctajul se acorda astfel
 $P_1(n) = (\text{pret}_{\text{minim}} / \text{pret}_{\text{ofertat}}) \times 60$, unde
 $P_1(n)$ – punctajul ofertei pentru factorul de evaluare “pret”
Pret minim – pretul cel mai mic ofertat;
Pret ofertat – pretul ofertat de operatorul economic pentru care se calculeaza punctajul.

B. Punctajul pentru care factorul de evaluare “Termen de executie si livrare produse promotionale personalizate” (tepp) se acorda astfel

1. Pentru cel mai scurt termen de executie se acorda numarul maxim de puncte, respectiv 20
2. Pentru celelalte termene punctajul se acorda astfel
 $P_2(n) = (\text{tepp}_{\text{minim}} / \text{tepp}_{\text{ofertat}}) \times 20$, unde
 $P_2(n)$ – punctajul ofertei pentru factorul de evaluare (tepp)
Tepp minim – cel mai scurt termen de executie si livrare

Tepp ofertat – termenul de executie si livrare ofertat pentru care se calculeaza punctajul

C. Punctajul pentru factorul de evaluare “Termen de creare a articolelor de presa”(tcap) se acorda astfel

1. Pentru cel mai scurt termen de creare se acorda numarul maxim de puncte, respectiv 20

2. Pentru celelalte termene punctajul se acorda astfel

$$P_3(n) = (t_{cap\ minim} / t_{cap\ ofertat}) \times 20 \text{ unde}$$

$P_3(n)$ – punctajul ofertei pentru factorul de evaluare (tcap)

$T_{cap\ minim}$ – cel mai scurt termen de executie si livrare

$T_{cap\ ofertat}$ – termenul de executie si livrare ofertat pentru care se calculeaza punctajul

Dupa semnarea contractului, beneficiarul va efectua verificari privind respectarea termenelor ofertate.

D. Punctajul total (PT) se va calcula prin insumarea punctajelor obtinute pentru fiecare factor de evaluare:

$$PT = P_1(n) + P_2(n) + P_3(n)$$

VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI

VIII.1. Ajustarea prețului contractului DA <input type="checkbox"/> NU <input checked="" type="checkbox"/>	Pretul contractului va fi ferm, exprimat in lei si echivalent euro si nu va putea fi actualizat pe toata perioada de derulare a acestuia.
VIII.2. Garanția de bună execuție a contractului DA <input checked="" type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>	Cuantumul garantiei de buna executie este de 5% din valoarea viitorului contract. Se constiutie prin: Scrisoare de garanție bancara de buna executie (conform Formularului 6), in termen de 3 zile lucratoare de la semnarea contractului sau virament bancar in contul RO46TREZ6065006XXX000167 deschis la Trezoreria Alexandria, cod fiscal 4652660 sau instrument de garantare emis in conditiile legii de o societate bancara ori de o societate de asigurari, care se prezinta in original, in cuantumul si pentru perioada prevazuta in documentatia de atribuire Sau, Prin retineri succesive din plata convenita pentru facturile partiale sau finale. Executantul are obligatia de a deschide un cont de garantie la dispozitia Autoritatii contractante la o banca agreata de ambele parti.

IX. PRECIZĂRI FINALE

Prezumția de legalitate și autenticitate a documentelor prezentate

Ofertantul își asumă răspunderea exclusivă pentru legalitatea și autenticitatea tuturor documentelor prezentate în original și/sau copie în vederea participării la procedură.

Analizarea documentelor prezentate de ofertanți de către comisia de evaluare și negociere nu angajează din partea acesteia nici o răspundere sau obligație față de acceptarea acestora ca fiind autentice sau legale și nu înlătură răspunderea exclusivă a ofertantului sub acest aspect.

Sef Serviciu I.D.S.A.P.

Maria GOGOI

Intocmit,

Alina CIOACA

SECTIUNEA II

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe bază cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

1. Achiziția de servicii propusă se realizează în cadrul proiectului :

Realizarea planului integrat de dezvoltare urbana a mun. Alexandria: *Proiect finanțat prin Programul Operational Regional 2007 – 2013, Axa prioritara 1 – Sprijinirea dezvoltarii durabile a oraselor – poli urbani de crestere, Domeniul major de interventie 1.1. – Planuri integrate de dezvoltare urbana, Sub-domeniul: Centre urbane.*

- Lotul - I Publicitate si informare pentru managementul iluminatului public in municipiul Alexandria;
- Lotul - II publicitate si informare pentru managementul traficului rutier in municipiul Alexandria
- Lotul - III publicitate si informare Sistem de supraveghere in vederea cresterii sigurantei si prevenirii criminalitatii in municipiul Alexandria;

Lotul - I Publicitate si informare pentru managementul iluminatului public in municipiul Alexandria se vor realiza urmatoarele materiale publicitare

- 2 comunicate de presa publicate in doua jurnale locale cu maxima audienta si 2 intr-un ziar national, textul comunicatului trebuie sa contina minimum 2000 caractere fara spatii, dimensiunea comunicatului 210x297 mm A4
- 300 pliante – cu dimensiunea de 210x297/3. mm Format: A4 landscape pliat în 3 sectiuni Finisare: lac UV,, pliere.concepere și producție.
- 50 afise de prezentare cu dimensiunea 500/700 mm
- 20 fotografii dimensiuni 210 x 297 mm (A4), 2400 x 3400 pixeli, 300 dpi
- 50 autocolante de 100x100 mm sau 90x50 mm din PVC
- 10 anunturi informative pe site-ul oficial al primariei
- 10 panouri publicitare temporare, de 2000x2000 mm
- Organizarea unei conferinte de presa in cadrul careia vor fi informate cel putin 100 de persoane despre impactul realizarii proiectului
- 100 de pliante distribuite in cadrul conferintei, dimensiune 210x297 mm color, fata verso
- 1 prezentare in TV locala de imagini de la conferinta de presa
- 1 placa comemorativa permanenta de dimensiuni 700x450 mm

Lotul II Publicitate si informare pentru managementul traficului rutier in municipiul Alexandria se vor realiza urmatoarele materiale publicitare

- 2 comunicate de presa publicate in doua jurnale locale cu maxima audienta si 2 intr-un ziar national, textul comunicatului trebuie sa contina minimum 2000 caractere fara spatii, dimensiunea comunicatului 210x297 mm A4
- 400 de pliante distribuite in cadrul in cadrul conferintelor 210x297/3 mm
- 2 articole de informare pentru publicare in presa asupra proiectului
- 2000 de brosure dimensiuni deschis 300x 210 mm, policromie fata verso
- 2000 de pliante cu dimensiunea de 210x297/3. mm Format: A4 landscape pliat în 3 sectiuni 100 de autocolante dimensiuni 100x100 mm / 90x50 mm din PVC
- 6 panouri publicitare, din PVC, dimensiuni 2000x 1200 mm
- 1 placa comemorativa dimensiuni 700x 450 mm

- organizarea unei conferinte de presa in cadrul careia vor fi informate cel putin 200 de persoane despre impactul realizarii proiectului
- conceperea a 100 de formulare de feed- back(format A4) pentru evidentierea rezultatelor proiectului
- 150 de brosure distribuite in cadrul conferintei de presa

Lotul - III Publicitate si informare Sistem de supraveghere in vederea cresterii sigurantei si prevenirii criminalitatii in municipiul Alexandria se vor realiza urmatoarele materiale publicitare

- 2 comunicate de presa publicate in doua jurnale locale cu maxima audienta si 2 intr-un ziar national, textul comunicatului trebuie sa contina minimum 2000 caractere fara spatii, dimensiunea comunicatului 210x297 mm A4
- 400 de pliante cu dimensiunea de 210x297/3. mm Format: A4 landscape pliat în 3 sectiuni c
- 2 articole de informare pentru publicarea in presa asupra proiectului
- 1500 de brosure dimensiuni deschis 300x 210 mm, policromie fata verso
- 2000 de pliante cu dimensiuni 210x 297/3 mm, color, fata verso
- 100 de autocolante dimensiuni 100x100 mm / 90x50 mm din PVC
- 8 panouri publicitare, din PVC, dimensiuni 2000 x 1200 mm
- 1 placa comemorativa dimensiuni 700x 450 mm
- organizarea unei conferinte de presa in cadrul careia vor fi informate cel putin 200 de persoane despre impactul realizarii proiectului
- conceperea a 100 de formulare de feed- back (format A4)pentru evidentierea rezultatelor proiectului
- 150 de brosure distribuite in cadrul conferintei dimensiune A4, color fata verso
- 1 articol de informare in presa asupra rezultatelor proiectului.

Se va consulta Manualul de identitate vizuala pentru Programul Operational Regional, editia all a, februarie 2009 pe adresa www.inforegio.ro, sau in sectiunea VI la prezenta documentatie de licitatie.

Criteriul de atribuire a contractului - Cea mai avantajoasa oferta din punct de vedere tehnico-economic.

Nr. Crt.	Factori de evaluare	Punctaj maxim
1	Pret	60 puncte
2	Termen de executie si livrare produse promotionale personalizate	20 puncte
3	Termen de realizare a articolelor de presa	20 puncte
4	TOTAL	100 puncte

Metodologia de acordare a punctajului/algorithmul de calcul:

- A. Punctajul pentru factorul de evaluare „pret” se acorda astfel:
1. pentru cel mai scãzut dintre preturile ofertelor se acorda punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 60 puncte;
 2. pentru celelalte preturi, punctajul se acorda astfel

$$P_1(n) = (\text{pret}_{\text{minim}} / \text{pret}_{\text{ofertat}}) \times 60, \text{ unde}$$

$P_1(n)$ – punctajul ofertei pentru factorul de evaluare „pret”

Pret minim – pretul cel mai mic ofertat;

Pret ofertat – pretul ofertat de operatorul economic pentru care se calculeaza punctajul.

- B. Punctajul pentru factorul de evaluare “Termen de executie si livrare produse promotionale personalizate” (tepp) se acorda astfel
1. Pentru cel mai scurt termen de executie se acorda numarul maxim de puncte, respectiv, 20
 2. Pentru celelalte termene punctajul se acorda astfel

$$P_2(n) = (\text{tepp}_{\text{minim}} / \text{tepp}_{\text{ofertat}}) \times 20 \text{ unde}$$

$P_2(n)$ – punctajul ofertei pentru factorul de evaluare (tepp)

Tepp minim – cel mai scurt termen de executie si livrare

Tepp ofertat – termenul de executie si livrare ofertat pentru care se calculeaza punctajul

- C. Punctajul pentru factorul de evaluare “Termen de creare a articolelelor de presa” (tcap) se acorda astfel
1. Pentru cel mai scurt termen de creare se acorda numarul maxim de puncte, respectiv, 20
 2. Pentru celelalte termene punctajul se acorda astfel

$$P_3(n) = (\text{tcap}_{\text{minim}} / \text{tcap}_{\text{ofertat}}) \times 20 \text{ unde}$$

$P_3(n)$ – punctajul ofertei pentru factorul de evaluare (tcap)

Tcap minim – cel mai scurt termen de executie si livrare

Tcap ofertat – termenul de executie si livrare ofertat pentru care se calculeaza punctajul

Dupa semanrea contractului, beneficiarul va efectua verificari privind respectarea termenelor ofertate.

- D. Punctajul total (PT) se va calcula prin insumarea punctajelor obtinute pentru fiecare factor de evaluare:

$$PT = P_1(n) + P_2(n) + P_3(n)$$

Intocmit,
Gina Oinaru

SECTIUNEA III Formulare

Sectiunea Formulare conține formularele destinate, pe de o parte, sa faciliteze elaborarea și prezentarea candidaturii și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
PRIVIND EFECTIVUL MEDIU ANUAL AL PERSONALULUI ANGAJAT
ȘI AL CADRELOR DE CONDUCERE

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al (denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

	Anul 1	Anul 2	Anul 3
Personal angajat			
Din care personal de conducere			

(În cazul solicitării)

Anexez la declarație CV-urile personalului de conducere, precum și a personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică.

Data completării

.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată)

.....

denumirea/numele

Secțiunea I. Experiența similară*)

Detalierea proiectelor incluse în Formularul 5

1. Denumirea și obiectul contractului:

Numarul și data contractului:

2. Denumirea/numele beneficiarului/clientului:

Adresa beneficiarului/clientului:

Tara:

3. Calitatea în care a participat la îndeplinirea contractului:

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

contractant unic sau contractant conducător (lider de asociație)

contractant asociat

subcontractor

4. Valoarea contractului

exprimată în moneda
în care s-a încheiat contractul

exprimată în
echivalent euro

....

....

Natura și cantitatea de bunuri furnizate în baza contractului, precum și alte aspecte relevante prin care ofertantul/candidatul își susține experiența similară:

Se va atașa recomandare din partea beneficiarului / clientului

Candidat/ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

*) Se completeaza fise distincte pentru fiecare contract, care vor fi confirmate, prin prezentarea contractului respectiv.

Data completarii :[ZZ.LLLL.AAAA]

Ofertant,.....

(semnatura autorizata)

Formularul 12A

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 337/2006 respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/ sau spălare de bani.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Data completării

Operator economic,

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din Ordonanța de urgență a Guvernului 34/2006

Subsemnatul(a)..... [se inserează numele operatorului economic-persoana juridică], în calitate de candidat/concurent la procedura de [se menționează procedura] pentru achiziția de [se inserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV], la data de [se inserează data], organizată dedeclar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit;
- d) nu mi-am îndeplinit în mod defectuos, în ultimii 2 ani, obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului în cauză, fapt care nu a produs sau nu este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor;
- e) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

.....
 (semnătura autorizată)

Ofertant

Formular nr. 12C

.....

CERTIFICAT
 de participare la licitație cu ofertă independentă

I. Subsemnatul/Subsemnații,, reprezentant/reprezentanți legali al/ai, întreprindere/asociere care va participa la procedura de achiziție publică organizată de, în calitate de autoritate contractantă, cu nr. din data de, certific/certificăm prin prezenta că informațiile conținute sunt adevărate și complete din toate punctele de vedere.

II. Certific/Certificăm prin prezenta, în numele, următoarele:

1. am citit și am înțeles conținutul prezentului certificat;
2. consimt/consimțim descalificarea noastră de la procedura de achiziție publică în condițiile în care cele declarate se dovedesc a fi neadevărate și/sau incomplete în orice privință;
3. fiecare semnătură prezentă pe acest document reprezintă persoana desemnată să înainteze oferta de participare, inclusiv în privința termenilor conținuți de ofertă;
4. în sensul prezentului certificat, prin concurent se înțelege oricare persoană fizică sau juridică, alta decât ofertan-tul în numele căruia formulăm prezentul certificat, care ofertează în cadrul aceleiași proceduri de achiziție publică sau ar putea oferta, întrunind condițiile de participare;
5. oferta prezentată a fost concepută și formulată în mod independent față de oricare concurent, fără a exista con-sultări, comunicări, înțelegeri sau aranjamente cu aceștia;
6. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește prețurile/tarifele, metodele/formulele de calcul al acestora, intenția de a oferta sau nu la respectiva procedură sau intenția de a include în respectiva ofertă elemente care, prin natura lor, nu au legătură cu obiectul respectivei proceduri;
7. oferta prezentată nu conține elemente care derivă din înțelegeri între concurenți în ceea ce privește calitatea, cantitatea, specificații particulare ale produselor sau serviciilor oferite;
8. detaliile prezentate în ofertă nu au fost comunicate, direct sau indirect, niciunui concurent înainte de momentul oficial al deschiderii publice, anunțată de contractor.

III. Sub rezerva sancțiunilor prevăzute de legislația în vigoare, declar/declarăm că cele consemnate în prezentul certificat sunt adevărate și întrutotul conforme cu realitatea.

Ofertant,

Data

.....

Reprezentant/Reprezentanți legali

Formularul 12D

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND CALITATEA DE PARTICIPANT LA PROCEDURA

1. Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

(denumirea operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică (se menționează procedura), având ca obiect.....

..... (denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codulCPV), la data de (zi/luna/an), organizată de

, particip și depun oferta:

în nume propriu;

ca asociat in cadrul asociației.....

ca subcontractant al.....

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

2. Subsemnatul declar că:

nu sunt membru al nici unui grup sau rețele de operatori economici;

sunt membru în grupul sau rețeaua a cărei lista cu date de recunoaștere o prezint în anexă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare.)

3. Subsemnatul declar ca voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

4. De asemenea, declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

5. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai (denumirea și adresa autorității contractante) cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Operator economic,

(semnătura autorizată)

Formularul 12E

OPERATOR ECONOMIC

.....

(denumire)

INFORMAȚII GENERALE

1. Denumirea/numele ofertantului.....

2. Cod unic de înregistrare:.....

3. Adresa sediului central:.....

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

Web:

5. Certificatul de înmatriculare/înregistrare/(numărul, data și locul de înmatriculare/înregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: Activitatea principală:.....

7. Birourile filialelor / sucursalelor locale, dacă este cazul:

..... (adrese complete, telefon/telex/fax, certificate de înmatriculare/înregistrare)

8. Principala piață a afacerilor:.....

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

	Anul	Cifra de afaceri anuală (mii RON)	Cifra de afaceri anuală (echivalent euro)
1.	2007		
2.	2008		

3.	2009		
Media anuală			

Operator economic,

.....

(semnătura autorizată)

Formularul 12 H

OPERATOR ECONOMIC

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR

PRESTĂRI DE SERVICII ÎN ULTIMII 3 ANI

Subsemnatul,..... reprezentant împuternicit al
..... (denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

.....

(denumirea si adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic si financiar în legătură cu activitatea noastră.

Data completării

.....

Operator economic,

(semnătura autorizată)

Nr Crt.	Obiectul contractului	Codul CPV	Denumirea/numele beneficiarului/clientului Adresa	Calitatea prestatorului*	Prețul total al contractului	Procent îndeplinit de prestator %	Cantitatea (U.M.)	Perioada derulare*
0	1	2	3	4	5	6	7	8
1								
2								
....								

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PĂRȚILE DIN CONTRACT CARE SUNT ÎNDEPLINITE DE SUBCONTRACTANȚI
ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al

..... (*denumirea/numele și sediul/adresa
candidatului/ofertantului*)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai

.....

(denumirea și adresa autorității contractante)

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătura cu activitatea noastră.

Data completării

.....

Operator

.....

(semnătura autorizată)

Anexă la Formularul 12I

Nr. Crt.	Denumire subcontractant	Partea/părțile din contract ce urmează a fi subcontractate	Acord subcontractor cu specimen de semnătură

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii

I. Date de identificare a întreprinderii

Denumirea întreprinderii

Adresa sediului social

Cod unic de înregistrare

Numele și funcția.....

(președintele consiliului de administrație, director general sau echivalent)

II. Tipul întreprinderii

Indicați, după caz, tipul întreprinderii:

- **Întreprindere autonomă** În acest caz, datele din tabelul de mai jos sunt preluate doar din situația economico-financiară a întreprinderii solicitante. Se va completa doar declarația, *fără formularul B*
- **Întreprindere parteneră** Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform formularului B, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație
- **Întreprindere legată** Se va completa tabelul de mai jos pe baza rezultatelor calculelor efectuate conform formularului B, precum și a fișelor adiționale care se vor atașa la declarație

II. Date utilizate pentru a se stabili categoria întreprinderii¹

Exercițiul financiar de referință ²		
Numărul mediu anual de salariați	Cifra de afaceri anuală netă (mii lei/mii €)	Active totale (mii lei/mii €)

Important: Precizați dacă, față de exercițiul financiar anterior, datele financiare au înregistrat modificări care determină încadrarea întreprinderii într-o altă categorie (respectiv micro-întreprindere, întreprindere mică, mijlocie sau mare).

Nu
Da (în acest caz se va completa și se va atașa o declarație referitoare la exercițiul financiar anterior)

Semnătura

(numele și funcția semnatarului, autorizat să reprezinte întreprinderea)

Declar pe propria răspundere că datele din această declarație și din anexe sunt conforme cu realitatea.

Data întocmirii

Semnătura

¹ Datele sunt calculate în conformitate cu art. 6 din Ordonanța 27/2006

² Datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale sunt cele realizate în ultimul exercițiu financiar raportate în situațiile financiare anuale aprobate de acționari sau asociați. În cazul întreprinderilor nou înființate datele cu privire la numărul mediu anual de salariați, cifra de afaceri anuală netă și activele totale se determină și se declară pe propria răspundere

BANCA

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____,
(denumirea contractului de achiziție publică)

noi _____, având sediul înregistrat la _____,
(denumirea băncii) (adresa băncii)

ne obligăm față de să plătim suma de
_____, la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă
(în litere și în cifre)

obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să
specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile
următoare:

a) candidatul _____ și-a retras oferta în perioada de valabilitate
(denumirea/numele)
a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, candidatul _____
(denumirea/numele)
nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, candidatul _____
(denumirea/numele)
a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

Parafată de Banca _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnătura autorizată)

Operator economic

*(denumirea / numele)***FORMULAR DE OFERTA****Către**.....*(denumirea autorității contractante și adresa completă)*

Domnilor:

1. Examinând documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului*(denumirea/numele ofertantului)*, ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm servicii de dirigenție, astfel

Denumire Lot	Pretul in lei, fara TVA	Pretul in euro fara TVA
Lotul I –Servicii de publicitate si informare pentru managementul iluminatului public in municipiul Alexandria;		
Lotul II – Servicii de publicitate pentru managementul traficului rutier in municipiul Alexandria		
Lotul III –Servicii de publicitate pentru Sistem de supraveghere in vederea cresterii sigurantei si prevenirii criminalitatii in municipiul Alexandria;		

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de ___ zile, *(durata în litere și cifre)*, respectiv până la data de _____*(ziua/luna/anul)*, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizam că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind

câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din Documentația de atribuire.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data completării:

Nume, prenume:

Semnătura în calitate de legal

autorizat să semneze oferta pentru și în numele

(denumire operator economic).

(denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ DE BUNĂ EXECUȚIE

Către _____

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la contractul de achiziție publică

(denumirea contractului)

Încheiat între _____, în calitate de contractant, și _____, în calitate de achizitor, ne obligăm prin prezenta să plătim în favoarea achizitorului, până la concurența sumei de _____ reprezentând _____% din valoarea contractului respectiv, orice sumă cerută de acesta la prima sa cerere însoțită de o declarație cu privire la neîndeplinirea obligațiilor ce revin contractantului, astfel cum sunt acestea prevăzute în contractul de achiziție publică mai sus menționat. Plata se va face în termenul menționat în cerere, fără nici o altă formalitate suplimentară din partea achizitorului sau a contractantului.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

În cazul în care părțile contractante sunt de acord să prelungească perioada de valabilitate a garanției sau să modifice unele prevederi contractuale care au efecte asupra angajamentului băncii, se va obține acordul nostru prealabil; în caz contrar prezenta scrisoare de garanție își pierde valabilitatea.

Parafată de Banca _____ în ziua _____ luna _____ anul _____

(semnătura autorizată)

ÎMPUTERNICIRE

Subscrisa, cu sediul
în....., înmatriculată la Registrul Comerțului sub nr.
....., CUI, atribut fiscal, reprezentată legal prin
....., în calitate de, împuternicim prin
prezenta pe, domiciliat în,
identificat cu B.I./C.I. seria, nr., CNP, eliberat de,
la data de, având funcția de, să ne reprezinte la procedura de
atribuire a contractului de - autoritate
contractantă

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații:

1. Să semneze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură cu participarea la procedură;
2. Să participe în numele subscrisei la procedură (inclusiv la rundele de negocieri succesive ce se vor derula în urma preselecției) și să semneze toate documentele rezultate pe parcursul și/sau în urma desfășurării procedurii.
3. Să răspundă solicitărilor de clarificare formulate de către comisia de evaluare în timpul desfășurării procedurii.
4. Să depună în numele subscrisei contestațiile cu privire la procedură.

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedură.

Notă: Împuternicirea va fi însoțită de o copie după actul de identitate al persoanei împuternicite (buletin de identitate, carte de identitate, pașaport).

Data

Denumirea mandantului

.....

S.C.

reprezentată legal prin

(Nume, prenume)

(Funcție)

(Semnătura autorizată și ștampila)

SCRISOARE DE INAINTARE

Către

(denumirea autoritatii contractante si adresa completa)

Ca urmare a anuntului de participare nr.din/(ziua/luna/anul) publicat in SEAP in scopul atribuirii contractului.....

...../(denumirea contractului de achizitie publica) noi/(denumirea/numele ofertantului) va transmitem alaturat urmatoarele:

1. Documentul/(tipul, seria/numarul, emitentul) privind garantia pentru participare, in cuantumul si in forma stabilite de dumneavoastra prin documentatia pentru elaborarea si prezentarea ofertei;

2. Coletul sigilat si marcat in mod vizibil, continand, in original si intr-un numar de copii:

a) candidatura;

b) documentele care insotesc candidatura.

Avem speranta ca, candidatura noastra este corespunzatoare si va satisface cerintele.

Data completarii

Cu stima,

Ofertant,

.....

(semnatura autorizata)

|

SECȚIUNEA IV

Contract de servicii

nr. _____ data _____

1. Părțile contractante

În temeiul Ordonanței de Urgență nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii,

între

Primăria municipiului alexandria, cu sediul în str. Dunării, nr. 139,
telefon/fax 0247/317728, cod fiscal 4652660, cont RO03TREZ6065039XXX000261 deschis la
Trezoreria Alexandria, reprezentată prin Victor DRAGUSIN primar, în calitate de achizitor
și

..... *denumirea operatorului economic*
adresă telefon/fax

..... număr de înmatriculare cod fiscal
..... cont (trezorerie,
bancă) reprezentată prin
..... (denumirea conducătorului),
funcția în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **Contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut impredictibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea

nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

Clauze obligatorii

4. Obiectul și prețul contractului

4.1. - Prestatorul se obligă să să presteze serviciile.....(*denumirea serviciilor*), în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

4.2. - Achizitorul se obligă să plătească prestatorului prețul convenit pentru îndeplinirea contractului de servicii..... (denumirea)

4.3. - Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, plătit prestatorului de către achizitor conform graficului de plăți, este de lei /euro, din care T.V.A. lei.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de luni, adică de la.....până la

6. Documentele contractului

6.1 - Documentele contractului sunt (*cel puțin*):

a) *caietul de sarcini;*

b) *propunerea tehnică și propunerea financiară;*

c) *graficul de îndeplinire a contractului;*

d) *graficul de plăți;*

e) *garanția de bună execuție, dacă este cazul;*

f) *angajamentul ferm de susținere din partea unui terț, dacă este cazul.*

(*se enumeră, după caz, toate documentele pe care părțile înțeleg să le considere ca fiind parte integrantă a contractului*)

7. Obligațiile principale ale prestatorului

7.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioada/perioadele convenite și în conformitate cu obligațiile asumate.

7.2- Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

7.3 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în propunerea tehnică.

7.4 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu serviciile prestate, și

ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8. Obligațiile principale ale achizitorului

8.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

8.2- Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

8.3 - Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în termenul convenit de la emiterea facturii de către acesta. Plățile în valută se vor efectua prin respectarea prevederilor legale.

(se precizează termenul de plată de la emiterea facturii și, după caz, graficul de plată)

8.4 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorul are dreptul de a sista prestarea serviciilor. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

(se va indica un termen cert)

9. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

9.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului.

(se precizează cota procentuală pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

9.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen dede zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată.

(se precizează aceeași cotă procentuală, prevăzută pentru clauza 9.1, pentru fiecare zi/săptămână de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor)

9.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept / de a cere rezilierea contractului și de a pretinde plata de daune-interese.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția ca această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 - Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului înainte de data de....., în cuantum de, pentru perioada și oricum înainte de începerea execuției contractului.

(se precizează modul de constituire, cuantumul și perioada de constituire a garanției de bună execuție)

10.2 - Achizitorul se obligă să elibereze garanția pentru participare și, după caz, să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

10.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de de la îndeplinirea obligațiilor asumate.

(se precizează modul de restituire și termenul)

11. Alte responsabilități ale prestatorului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

11.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

(se precizează anexa ce conține graficul de prestare)

12. Alte responsabilități ale achizitorului

12.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare pentru îndeplinirea contractului.

13. Recepție și verificări

13.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

13.2 - Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, identitatea persoanelor împuternicite pentru acest scop.

(se precizează anexa care conține modul de verificare și recepție a serviciilor)

14. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

14.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului.

(se precizează data maximă de emiterie a ordinului de începere a contractului)

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

14.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

- i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau
- ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

14.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

14.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

15. Ajustarea prețului contractului¹

15.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

15.2 - Prețul contractului se ajustează utilizând formula convenită.

(se precizează formula de ajustare)

16. Subcontractanți

16.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

16.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

16.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

16.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va determina schimbarea prețului contractului și va fi notificată achizitorului.

17. Forța majoră

17.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

17.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

17.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

¹ Clauza se utilizează numai în cazul în care prețul contractului nu este ferm

17.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

17.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

17.6- Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

18. Soluționarea litigiilor

18.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

18.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze fie prin arbitraj la Camera de Comerț și Industrie a României, fie de către instanțele judecătorești din România.

(se precizează modalitatea de soluționare a litigiilor)

19. Limba care guvernează contractul

19.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

20. Comunicări

20.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

20.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

21. Legea aplicabilă contractului

21.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în 2 (două) exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

(se precizează data semnării de către părți).

Achizitor,

Prestator,

SECTIUNEA V

Calendarul Procedurii de Atribuire

Nr. Crt.	Pasi de urmat	Data previzionata
1	Transmitere spre publicare a anuntului de intentie	28.12.2010
2	Indeplinirea conditiilor de lansare a procedurii: a) Identificarea procedurii in programul annual al achizitiilor publice b) Intocmirea documentatiei de atribuire c) Identificarea fondurilor necesare desfasurarii contractului	28.12.2010
3	Transmiterea spre publicare a anuntului de participare	28.12.2010
4	Punerea la dispozitie a documentatiei de atribuire	28.12.2010
5	Primirea de clarificari privind documentatia de atribuire si raspunsul la acestea	29.12.2010- 04.01.2011
6	Primirea ofertelor	10.01.2011 ora12,00
7	Deschiderea ofertelor si intocmirea procesului verbal de deschidere	10.01.2011 ora14,00
8	Verificarea cerintelor minime de calificare	12.01.2011
9	Stabilirea clarificarilor cu privire la ofertele prezentate, precum si primirea raspunsurilor la acestea	14.01.2011
10	Stabilirea ofertelor inacceptabile, neconforme, precum sip e cele admisibile	15.01.2011
11	Stabilire oferte castigatoare sau anulara procedurii	16.01.2011
12	Notificarea privind rezultatul aplicarii procedurii	17.01.2011
13	Semnare contract	24.01.2011
14	Transmiterea spre publicare a anuntului de atribuire	28.01.2011
15	Intocmirea dosarului de achizitie publica	28.01.2011

