

Act Aditonal nr.1 la contractul de finantare nr. 5070/22.01.2020 (cod SMIS 128167)

OPIS

ACT ADITIONAL NR.1/31.05.2020 la contractul de finanțare nr. 5070/22.01.2020 pentru proiectul „Reducerea emisiilor de carbon în Municipiul Alexandria, prin adoptarea unui transport public ecologic” cod SMIS 128167, beneficiar Unitatea Administrativ Teritoriala Municipiul Alexandria

Nr.	Document	Pg (1-28)
1	Act aditional nr.1	1-3
2	ANEXA 1 Act aditional nr. 1 • secțiunea „ Buget -Activitati si cheltuieli”	4-16
3	ANEXA 2 Act aditional nr. 1 • Anexa “Bugetul cererii de finantare”	17
4	ANEXA 3 Act aditional nr. 1 • „Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene	18-22
5	ANEXA 4 Act aditional nr. 1 • "Fișa de fundamentare a proiectului propus la finanțare/finanțat din fonduri europene”	23-24
6	ANEXA 5 Act aditional nr. 1 • Anexa 3-Bugetul proiectului	25-28

Regio

REGIUNEA OPERATIONALA DE DEZVOLTARE

Inițiativă locală. Dezvoltare regională.



ACT ADIȚIONAL NR. 1

La contractul de finanțare nr. 5070/22.01.2020 pentru proiectul „Reducerea emisiilor de carbon în Municipiul Alexandria, prin adoptarea unui transport public ecologic”,
SMIS 128167

In temeiul art 9, Condiții Generale din contractul de finanțare,

Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, cu sediul în Bd. Libertății nr. 16, Latura Nord, sector 5, București, România, cod poștal 050706, telefon 037 211 14 09, fax. 037 211 15 13, cod fiscal 26369185, reprezentat prin domnul Ion ȘTEFAN, Ministrul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației, denumit în cele ce urmează AM
Și

Organismul Intermediar Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud Muntenia, cu sediul în str. General Constantin Pantazi, nr.7A, localitatea Calarasi, județul Călărași, Romania, cod poștal 910164, tel. 0242 331769, fax: 0242 313167, posta electronica: office@adrmuntenia.ro, cod fiscal 11390243, reprezentată legal prin domnul Liviu Gabriel MUȘAT, in calitate de Director, denumit în cele ce urmează OI
Și

UAT MUNICIPIUL Alexandria, cod de identificare fiscala 4652660, cu sediul in localitatea Alexandria, str. Dunarii nr. 139, judetul Teleorman, România, telefon 0723581918, fax 0247317728, poștă electronică: primalex@alexandria.ro, reprezentată legal prin Victor DRAGUSIN, Primar, identificat prin CI seria TR, nr.603143, în calitate de beneficiar al finanțării, pe de altă parte, au convenit încheierea prezentului Act adițional, în următoarele condiții:

ARTICOLUL I. Clauzele contractului, Conditii Generale, se modifică după cum urmează:

1. Articolul 3 - „Valoarea Contractului”, se modifica si va avea următorul cuprins:

Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de **91.183.509,14** lei
(nouazecisiumilioaneosutaoptzecisitreimiicincisutenoualeisipaisprezecebani), după cum urmează:

Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoare totala contributie publica	Valoare eligibila nerambursabila maxima		Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțării eligibile a Beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA
(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
91.183.509,14	91.183.509,14	91.183.509,14	89.359.838,96	98,00%	77.505.982,77	85%	11.853.856,19	13%	1.823.670,18	2%	0,00



(2) AM/OI acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de **89.359.838,96 lei** (optzecișinouamilioanetreisutecincizecisinouamiiopstetrezecisioptleisinouazecisisasebani), echivalentă cu **98,00 %** din valoarea totală eligibilă, procent care reprezintă media intensității intervenției corespunzătoare tuturor activităților/subactivităților din cererea de finanțare.

(3) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea convenita prin prezentul Contract de Finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.

(4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de pre-finanțare/rambursare/plată, elaborate în conformitate cu anexele corespunzătoare, respectiv Anexa 4 (patru) - Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor la contract și se va regulariza până la cererea de rambursare finală, cu încadrarea în suma prevăzută la alin.(2), dacă este cazul.

(5) În cazul în care, valoarea totală autorizată este mai mică decât valoarea prevăzută în coloana 2 (doi), din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se va reduce corespunzător, cu respectarea intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/subactivități din cererea de finanțare.

ARTICOLUL II. Anexa 2 „Cererea de finanțare și anexele acesteia” la contractul de finanțare, se modifică după cum urmează:

(1) La capitolul „Bugetul proiectului”, secțiunea „ Buget -Activitati si cheltuieli”, se modifică și va avea conținutul din Anexa nr.1 la prezentul act adițional.

(2) Anexa “**Bugetul cererii de finanțare**” se modifică și va avea conținutul din **Anexa nr.2** la prezentul act adițional.

(3) Formularul bugetar „Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene” anexa la Cererea de finanțare se modifică și va avea conținutul din **Anexa nr.3** la prezentul act adițional.

(4) Formularul nr.1 - “Fișa de fundamentare a proiectului propus la finanțare/finanțat din fonduri europene” anexa la Cererea de finanțare se modifică și va avea conținutul din **Anexa nr.4** la prezentul act adițional.



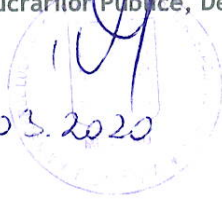
ARTICOLUL III. Anexa 3-Bugetul proiectului la contractul de finanțare se modifică și va avea conținutul prevăzut în **Anexa nr. 5** la prezentul act adițional.

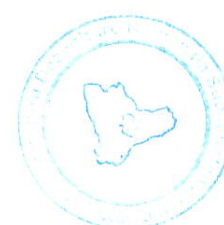
ARTICOLUL IV. Dispoziții finale

(1) Toate celelalte prevederi ale Contractului și anexelor acestuia rămân neschimbate.



- (2) Prezentul act adițional este încheiat în trei exemplare originale, în limba română, din care un exemplar pentru AM POR, un exemplar pentru OI și un exemplar pentru Beneficiar.
- (3) Prezentul act adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte.

<p>Pentru Beneficiar</p> <p>Victor DRĂGUȘIN</p> <p>Primar</p> <p>Semnătura</p> <p>Data 19.02.2020</p> 	<p>Pentru OI</p> <p>Liviu MUȘAT</p> <p>Director</p> <p>Semnătura</p> <p>Data 03.03.2020</p> 
<p>Pentru AM POR</p> <p>Ion ȘTEFAN,</p> <p>Ministrul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației</p> <p>Semnătura</p> <p>Data 31.03.2020</p> 	



BUGETUL PROIECTULUI

Buget - Activități și cheltuieli

Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL ALEXANDRIA/U.A.T. ALEXANDRIA

Activitatea: Activitatea 1 - Activitatea de pregătire și depunere a proiectului

Subactivitatea: Contractarea și prestarea serviciilor necesare întocmirii documentației tehnico-economice faza SF

Categorie cheltuială eligibilă: 14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă: 42 - studii cf HG 907/studii de teren cf HG 28

Descrierea cheltuielii

Studii de teren necesare pentru elaborarea Studiului de Fezabilitate

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	66,445.00	Valoare totală [LEI]	79,069.55
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	66,445.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	79,069.55
Valoare TVA [LEI]	12,624.55	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	66,445.00	Contribuția proprie eligibilă [LEI]	1,581.39
TVA eligibil [LEI]	12,624.55	Public [LEI]	79,069.55
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	77,488.16
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondența DG - 3.1.1. Studii de teren

Documente justificative

Activitatea: Activitatea 1 - Activitatea de pregătire și depunere a proiectului

Subactivitatea: Contractarea și prestarea serviciilor necesare întocmirii documentației tehnico-economice faza SF

Categorie cheltuială eligibilă: 14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă: 43 - cheltuieli pentru (documentații suport) și obținere avize, acorduri, autorizații

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu documentații tehnice necesare obținerii avizelor/documentațiilor de avizare/acordurilor/autorizațiilor

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	16,320.00	Valoare totală [LEI]	19,420.80
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	16,320.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	19,420.80
Valoare TVA [LEI]	3,100.80	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	16,320.00	Contribuția proprie eligibilă [LEI]	388.42
TVA eligibil [LEI]	3,100.80	Public [LEI]	19,420.80
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	19,032.38
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii



Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL ALEXANDRIA/U.A.T. ALEXANDRIA

Correspondenta DG - 3.5.4..Documentatii tehnice necesare obtinerii avizelor/acordurilor/autorizatiilor - FAZA SF

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 1 - Activitatea de pregătire și depunere a proiectului

Subactivitatea: Contractarea și prestarea serviciilor necesare întocmirii documentației tehnico-economice faza SF

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:44 - proiectare și inginerie

Descrierea cheltuielii

Expertiza tehnica necesara pentru elaborarea Studiului de fezabilitate

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	7,800.00	Valoare totală [LEI]	9,282.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	7,800.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	9,282.00
Valoare TVA [LEI]	1,482.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	7,800.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	185.64
TVA eligibil [LEI]	1,482.00	Public [LEI]	9,282.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	9,096.36
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondenta DG - 3.3.Expertiza tehnica

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 1 - Activitatea de pregătire și depunere a proiectului

Subactivitatea: Contractarea și prestarea serviciilor necesare întocmirii documentației tehnico-economice faza SF

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:44 - proiectare și inginerie

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli cu elaborarea documentatiei tehnico-economice - Faza SF

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	296,661.80	Valoare totală [LEI]	353,027.54
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	296,661.80	Valoare totală eligibilă [LEI]	353,027.54
Valoare TVA [LEI]	56,365.74	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	296,661.80	Contributia proprie eligibilă [LEI]	7,060.55
TVA eligibil [LEI]	56,365.74	Public [LEI]	353,027.54
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	345,966.99
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondenta DG - 3.5.3.Studiu de fezabilitate



Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL ALEXANDRIA/U.A.T. ALEXANDRIA

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 1 - Activitatea de pregătire și depunere a proiectului

Subactivitatea: Achiziționarea și prestarea de servicii de consultanță necesare întocmirii dosarului de finanțare și depunerea

Categorie cheltuielă eligibilă: 14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuielă eligibilă: 45 - cheltuieli pentru consultanță

Descrierea cheltuielii

Servicii de consultanță necesare întocmirii dosarului de finanțare și depunerea proiectului

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuielă:	Cheltuielă directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	47,800.00	Valoare totală [LEI]	56,882.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	47,800.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	56,882.00
Valoare TVA [LEI]	9,082.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	47,800.00	Contribuția proprie eligibilă [LEI]	1,137.64
TVA eligibil [LEI]	9,082.00	Public [LEI]	56,882.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	55,744.36
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondența DG - 3.7.1. - Conform contractului de consultanță pentru elaborarea Cererii de finanțare

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 1 - Activitatea de pregătire și depunere a proiectului

Subactivitatea: Contractarea și prestarea serviciilor necesare întocmirii Studiului de Trafic

Categorie cheltuielă eligibilă: 14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuielă eligibilă: 42 - studii cf HG 907/studii de teren cf HG 28

Descrierea cheltuielii

Servicii de elaborare Studiu de trafic

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuielă:	Cheltuielă directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	25,000.00	Valoare totală [LEI]	29,750.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	25,000.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	29,750.00
Valoare TVA [LEI]	4,750.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	25,000.00	Contribuția proprie eligibilă [LEI]	595.00
TVA eligibil [LEI]	4,750.00	Public [LEI]	29,750.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	29,155.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondența DG - 3.1.3. Alte studii specifice

Documente justificative



Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL ALEXANDRIA/U.A.T. ALEXANDRIA

Activitatea: Activitatea 4 – Informare si publicitate

Subactivitatea: Elaborare materiale de publicitate si informare si desfasurarea activitatii de informare si publicitate

Categorie cheltuială eligibilă:8 - cheltuieli de informare, comunicare și publicitate

Subcategorie cheltuială eligibilă:17 - cheltuieli de informare și publicitate pentru proiect, care rezultă din obligațiile beneficiarului

Descrierea cheltuielii

Elaborarea materialelor aferente informarii si publicitatii pentru proiect, care rezulta din obligatiile beneficiarului conform MIV POR 2014 - 2020

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	12,605.04	Valoare totală [LEI]	15,000.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	12,605.04	Valoare totală eligibilă [LEI]	15,000.00
Valoare TVA [LEI]	2,394.96	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	12,605.04	Contributia proprie eligibilă [LEI]	300.00
TVA eligibil [LEI]	2,394.96	Public [LEI]	15,000.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	14,700.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondenta DG - 5.4. Cheltuieli de informare si publicitate

Documente justificative

Activitatea: Activitatea 4 – Informare si publicitate

Subactivitatea: Elaborare materiale de publicitate si informare si desfasurarea activitatii de informare si publicitate

Categorie cheltuială eligibilă:8 - cheltuieli de informare, comunicare și publicitate

Subcategorie cheltuială eligibilă:18 - cheltuieli de promovare a obiectivului de investiție/produsului/serviciului finanțat

Descrierea cheltuielii

Elaborarea materialelor de informare si publicitate la proiectului pentru promovarea obiectivului de investitie

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	84,033.61	Valoare totală [LEI]	100,000.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	84,033.61	Valoare totală eligibilă [LEI]	100,000.00
Valoare TVA [LEI]	15,966.39	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	84,033.61	Contributia proprie eligibilă [LEI]	2,000.00
TVA eligibil [LEI]	15,966.39	Public [LEI]	100,000.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	98,000.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

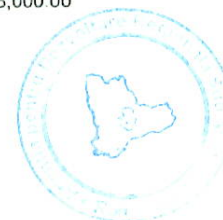
Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondenta DG - 5.4. Cheltuieli de informare si publicitate

Documente justificative



Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL ALEXANDRIA/U.A.T. ALEXANDRIA

Activitatea: Activitatea 5 – Contractarea proiectului tehnic (PT), realizarea, verificarea si asigurarea asistentei din partea proiectantului

Subactivitatea: Elaborarea proiectului tehnic si a Documentatiei tehnice pentru obtinerea Autorizatiei de Construire

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:43 - cheltuieli pentru (documentații suport) șiobținere avize, acorduri, autorizații

Descrierea cheltuielii

Elaborare de studiu de coexistenta necesare la elaborarea PT

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	10,000.00	Valoare totală [LEI]	11,900 00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	10,000 00	Valoare totală eligibilă [LEI]	11,900 00
ValoareTVA[LEI]	1,900.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0 00
Eligibil [LEI]	10,000 00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	238.00
TVA eligibil [LEI]	1,900.00	Public [LEI]	11,900 00
Neeligibil [LEI]	0 00	Nerambursabil [LEI]	11,662 00
TVA Neeligibil [LEI]	0 00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondenta DG - 3.1.3. Alte studii specifice

Documente justificative

Activitatea: Activitatea 5 – Contractarea proiectului tehnic (PT), realizarea, verificarea si asigurarea asistentei din partea proiectantului

Subactivitatea: Elaborarea proiectului tehnic si a Documentatiei tehnice pentru obtinerea Autorizatiei de Construire

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:43 - cheltuieli pentru (documentații suport) șiobținere avize, acorduri, autorizații

Descrierea cheltuielii

Documentatii suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize acorduri si autorizatii la faza PT

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	15,000.00	Valoare totală [LEI]	17,850.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	15,000 00	Valoare totală eligibilă [LEI]	17,850 00
ValoareTVA[LEI]	2,850.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0 00
Eligibil [LEI]	15,000 00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	357.00
TVA eligibil [LEI]	2,850.00	Public [LEI]	17,850 00
Neeligibil [LEI]	0 00	Nerambursabil [LEI]	17,493.00
TVA Neeligibil [LEI]	0 00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

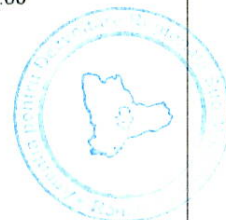
Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondenta DG - 3.2. Documentatii suport si cheltuieli pentru obtinerea de avize/acorduri/autorizatii - Faza PT

Documente justificative



Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL ALEXANDRIA/U.A.T. ALEXANDRIA

Activitatea: Activitatea 5 – Contractarea proiectului tehnic (PT), realizarea, verificarea si asigurarea asistentei din partea proiectantului

Subactivitatea: Elaborarea proiectului tehnic si a Documentatiei tehnice pentru obtinerea Autorizatiei de Construire

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:44 - proiectare și inginerie

Descrierea cheltuielii

Servicii de elaborare a Proiectului tehnic

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	1,000,000.00	Valoare totală [LEI]	1,190,000.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	1,000,000.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	1,190,000.00
Valoare TVA [LEI]	190,000.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	1,000,000.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	23,800.00
TVA eligibil [LEI]	190,000.00	Public [LEI]	1,190,000.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,166,200.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondenta DG - 3.5.6 Proiect tehnic si detalii de executie

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 5 – Contractarea proiectului tehnic (PT), realizarea, verificarea si asigurarea asistentei din partea proiectantului

Subactivitatea: Verificarea Proiectului Tehnic

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:44 - proiectare și inginerie

Descrierea cheltuielii

Servicii de verificare tehnica si calitativa a proiectului tehnic si a detaliilor de executie

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	100,000.00	Valoare totală [LEI]	119,000.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	100,000.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	119,000.00
Valoare TVA [LEI]	19,000.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	100,000.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	2,380.00
TVA eligibil [LEI]	19,000.00	Public [LEI]	119,000.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	116,620.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

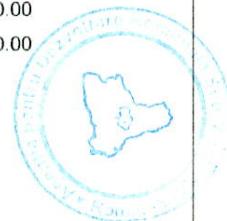
Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondenta DG - 3.5.5 - Verificare tehnica si de calitate a PT-ului

Documente justificative



Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL ALEXANDRIA/U.A.T. ALEXANDRIA

Activitatea: Activitatea 5 – Contractarea proiectului tehnic (PT), realizarea, verificarea si asigurarea asistentei din partea proiectantului

Subactivitatea: Asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul derularii lucrarilor

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorie cheltuială eligibilă:46 - cheltuieli pentru asistență tehnică

Descrierea cheltuielii

Servicii de Asistenta tehnica din partea proiectantului atat pe perioada de executie a lucrarilor cat si pentru participarea proiectantului la fazele incluse in programul de control avizat de ISC

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	150,000.00	Valoare totală [LEI]	178,500.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	150,000.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	178,500.00
Valoare TVA [LEI]	28,500.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	150,000.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	3,570.00
TVA eligibil [LEI]	28,500.00	Public [LEI]	178,500.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	174,930.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondenta DG - 3.8.1. Asistenta tehnica din partea proiectantului

Documente justificative

Activitatea: Activitatea 6 – Contractarea si realizarea lucrărilor de executie si furnizare

Subactivitatea: Derularea contractului de executie de lucrari si furnizare

Categorie cheltuială eligibilă:12 - cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului

Subcategorie cheltuială eligibilă:38 - cheltuieli pentru amenajarea terenului

Descrierea cheltuielii

Derularea lucrarilor de executie - Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	250,000.00	Valoare totală [LEI]	297,500.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	250,000.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	297,500.00
Valoare TVA [LEI]	47,500.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	250,000.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	5,950.00
TVA eligibil [LEI]	47,500.00	Public [LEI]	297,500.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	291,550.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

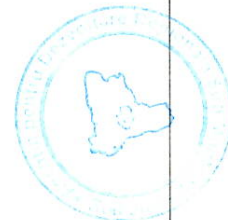
Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondenta DG - 1.4. Cheltuieli pentru relocarea/protectia utilitatilor

Documente justificative



Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL ALEXANDRIA/U.A.T. ALEXANDRIA

Activitatea: Activitatea 6 – Contractarea si realizarea lucrărilor de executie si furnizare

Subactivitatea: Derularea contractului de executie de lucrari si furnizare

Categorie cheltuială eligibilă:13 - cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului

Subcategorii cheltuială eligibilă:40 - cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului

Descrierea cheltuielii

Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului de investitii

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	835,000.00	Valoare totală [LEI]	993,650.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	835,000.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	993,650.00
Valoare TVA [LEI]	158,650.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	835,000.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	19,873.00
TVA eligibil [LEI]	158,650.00	Public [LEI]	993,650.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	973,777.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondenta DG - 2. Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului

Documente justificative

Activitatea: Activitatea 6 – Contractarea si realizarea lucrărilor de executie si furnizare

Subactivitatea: Derularea contractului de executie de lucrari si furnizare

Categorie cheltuială eligibilă:15 - cheltuieli pentru investiția de bază

Subcategorii cheltuială eligibilă:53 - cheltuieli pentru construcții și instalații

Descrierea cheltuielii

Executie de lucrari - Constructii si instalatii

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	40,689,213.49	Valoare totală [LEI]	48,420,164.05
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	40,689,213.49	Valoare totală eligibilă [LEI]	48,420,164.05
Valoare TVA [LEI]	7,730,950.56	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	40,689,213.49	Contributia proprie eligibilă [LEI]	968,403.28
TVA eligibil [LEI]	7,730,950.56	Public [LEI]	48,420,164.05
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	47,451,760.77
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondenta DG - 4.1. Constructii si instalatii

Documente justificative



Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL ALEXANDRIA/U.A.T. ALEXANDRIA

Activitatea: Activitatea 6 – Contractarea si realizarea lucrărilor de executie si furnizare

Subactivitatea: Derularea contractului de executie de lucrari si furnizare

Categorie cheltuială eligibilă:15 - cheltuieli pentru investiția de bază

Subcategorie cheltuială eligibilă:53 - cheltuieli pentru construcții și instalații

Descrierea cheltuielii

Executie si lucrari - Montaj, utilaje, echipamente tehnologice si functionale

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	2,371,509.22	Valoare totală [LEI]	2,822,095.97
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	2,371,509.22	Valoare totală eligibilă [LEI]	2,822,095.97
Valoare TVA [LEI]	450,586.75	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	2,371,509.22	Contributia proprie eligibilă [LEI]	56,441.92
TVA eligibil [LEI]	450,586.75	Public [LEI]	2,822,095.97
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	2,765,654.05
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondenta DG - 4.2. Montaj, utilaje, echipamente tehnologice si functionale

Documente justificative

-

Activitatea: Activitatea 6 – Contractarea si realizarea lucrărilor de executie si furnizare

Subactivitatea: Derularea contractului de executie de lucrari si furnizare

Categorie cheltuială eligibilă:15 - cheltuieli pentru investiția de bază

Subcategorie cheltuială eligibilă:54 - cheltuieli cu dotările (utilaje, echipamente cu și fără montaj, dotări)

Descrierea cheltuielii

Executie de lucrari si furnizare - Dotari

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	17,587,047.36	Valoare totală [LEI]	20,928,586.36
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	17,587,047.36	Valoare totală eligibilă [LEI]	20,928,586.36
Valoare TVA [LEI]	3,341,539.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	17,587,047.36	Contributia proprie eligibilă [LEI]	418,571.73
TVA eligibil [LEI]	3,341,539.00	Public [LEI]	20,928,586.36
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	20,510,014.63
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondenta DG - 4.5. Dotari

Documente justificative



Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL ALEXANDRIA/U.A.T. ALEXANDRIA

Activitatea: Activitatea 6 – Contractarea si realizarea lucrărilor de executie si furnizare

Subactivitatea: Derularea contractului de executie de lucrari si furnizare

Categorie cheltuială eligibilă: 15 - cheltuieli pentru investiția de bază

Subcategorie cheltuială eligibilă: 54 - cheltuieli cu dotările (utilaje, echipamente cu și fără montaj, dotări)

Descrierea cheltuielii

Executie de lucrari si furnizare - Utilaje echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	3,930,540.64	Valoare totală [LEI]	4,677,343.36
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	3,930,540.64	Valoare totală eligibilă [LEI]	4,677,343.36
Valoare TVA [LEI]	746,802.72	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	3,930,540.64	Contributia proprie eligibilă [LEI]	93,546.87
TVA eligibil [LEI]	746,802.72	Public [LEI]	4,677,343.36
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	4,583,796.49
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondenta DG - 4.3. Utilaje echipamente tehnologice si functionale care necesita montaj

Documente justificative

Activitatea: Activitatea 6 – Contractarea si realizarea lucrărilor de executie si furnizare

Subactivitatea: Derularea contractului de executie de lucrari si furnizare

Categorie cheltuială eligibilă: 16 - cheltuieli cu organizarea de șantier

Subcategorie cheltuială eligibilă: 57 - cheltuieli pentru lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier

Descrierea cheltuielii

Executie de lucrari - Organizare de santier

Achiziție: Achiziția si atribuirea contractului de executie lucrari si de furnizare utilaje cu si fara montaj, precum si dotarile aferente

ID dosar achiziție: 2851746526

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	1,614,457.77	Valoare totală [LEI]	1,921,204.75
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	1,614,457.77	Valoare totală eligibilă [LEI]	1,921,204.75
Valoare TVA [LEI]	306,746.98	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	1,614,457.77	Contributia proprie eligibilă [LEI]	38,424.10
TVA eligibil [LEI]	306,746.98	Public [LEI]	1,921,204.75
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	1,882,780.65
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondenta DG - 5 1.1. Lucrari de constructii si instalatii aferente organizarii de santier

Documente justificative



Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL ALEXANDRIA/U.A.T. ALEXANDRIA

Activitatea: Activitatea 6 – Contractarea si realizarea lucrărilor de executie si furnizare

Subactivitatea: Derularea contractului de executie de lucrari si furnizare

Categorie cheltuială eligibilă:17 - cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe, costul creditului

Subcategorie cheltuială eligibilă:59 - cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe

Descrierea cheltuielii

Executie de lucrari si furnizare - Comisioane, cote, taxe

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	960,963.79	Valoare totală [LEI]	960,963.79
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	960,963.79	Valoare totală eligibilă [LEI]	960,963.79
Valoare TVA [LEI]	0.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	960,963.79	Contributia proprie eligibilă [LEI]	19,219.28
TVA eligibil [LEI]	0.00	Public [LEI]	960,963.79
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	941,744.51
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondenta DG - 5.2. Comisionae, cote, taxe costul creditului

Documente justificative

Activitatea: Activitatea 6 – Contractarea si realizarea lucrărilor de executie si furnizare

Subactivitatea: Derularea contractului de executie de lucrari si furnizare

Categorie cheltuială eligibilă:18 - cheltuieli diverse și neprevăzute

Subcategorie cheltuială eligibilă:60 - cheltuieli diverse și neprevăzute

Descrierea cheltuielii

Executie de lucrari - Cheltuieli diverse si neprevazute

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	6,457,831.07	Valoare totală [LEI]	7,684,818.97
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	6,457,831.07	Valoare totală eligibilă [LEI]	7,684,818.97
Valoare TVA [LEI]	1,226,987.90	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	6,457,831.07	Contributia proprie eligibilă [LEI]	153,696.36
TVA eligibil [LEI]	1,226,987.90	Public [LEI]	7,684,818.97
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	7,531,122.61
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondenta DG - 5.3. Diverse si neprevazute

Documente justificative



Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL ALEXANDRIA/U.A.T. ALEXANDRIA

Activitatea: Activitatea 7 – Contractarea și derularea serviciilor de dirigenție de șantier

Subactivitatea: Derularea contractului de servicii de dirigenție de șantier

Categorie cheltuială eligibilă:14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Subcategorii cheltuială eligibilă:46 - cheltuieli pentru asistență tehnică

Descrierea cheltuielii

Servicii de dirigenție de șantier

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	200,000.00	Valoare totală [LEI]	238,000.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	200,000.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	238,000.00
Valoare TVA [LEI]	38,000.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	200,000.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	4,760.00
TVA eligibil [LEI]	38,000.00	Public [LEI]	238,000.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	233,240.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondența DG - 3.8.2. Dirigenție de șantier

Documente justificative

Activitatea: Activitatea 8 – Auditul proiectului

Subactivitatea: Derularea contractului de servicii de audit

Categorie cheltuială eligibilă:7 - cheltuieli cu auditul achiziționat de beneficiar pentru proiect

Subcategorii cheltuială eligibilă:15 - cheltuieli cu auditul achiziționat de beneficiar pentru proiect

Descrierea cheltuielii

Servicii de audit financiar

Achiziție:

ID dosar achiziție:

Tip cheltuială:	Cheltuială directă	Cantitate:	1 buc
Pret unitar (fără TVA) [LEI]	50,000.00	Valoare totală [LEI]	59,500.00
Valoare totală (fără TVA) [LEI]	50,000.00	Valoare totală eligibilă [LEI]	59,500.00
Valoare TVA [LEI]	9,500.00	Valoare totală neeligibilă [LEI]	0.00
Eligibil [LEI]	50,000.00	Contributia proprie eligibilă [LEI]	1,190.00
TVA eligibil [LEI]	9,500.00	Public [LEI]	59,500.00
Neeligibil [LEI]	0.00	Nerambursabil [LEI]	58,310.00
TVA Neeligibil [LEI]	0.00		

Ajutor de stat:

Schema de ajutor de stat:

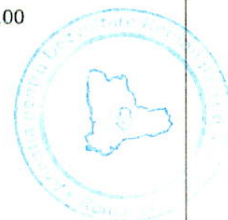
Categoria de ajutor de stat:

Subcategoria de ajutor de stat:

Justificarea cheltuielii

Correspondența DG - 3.7.2. Auditul financiar

Documente justificative



Componenta 1 Lider- MUNICIPIUL ALEXANDRIA/U.A.T. ALEXANDRIA

Componente	Cheltuieli totale proiect	Cheltuieli totale eligibile actualizate proiect	Cheltuieli totale eligibile neactualizate proiect	Public	Cheltuieli totale nerambursabile	Cheltuieli totale ajutor de stat	Cheltuieli totale contribuție proprie	Cheltuieli totale neeligibile proiect	Intensitatea intervenției
1	91.183.509,14	91.183.509,14	91.183.509,14	91.183.509,14	89.359.838,96	0,00	1.823.670,18	0,00	98,0000
Total proiect	91.183.509,14	91.183.509,14	91.183.509,14	91.183.509,14	89.359.838,96	0,00	1.823.670,18	0,00	98,0000
MUNICIPIUL ALEXANDRIA/U.A.T. ALEXANDRIA	91.183.509,14	91.183.509,14	91.183.509,14	91.183.509,14	89.359.838,96	0,00	1.823.670,18	0,00	98,0000
Partenerii	Cheltuieli totale proiect	Cheltuieli totale eligibile actualizate proiect	Cheltuieli totale eligibile neactualizate proiect	Public	Cheltuieli totale nerambursabile	Cheltuieli totale ajutor de stat	Cheltuieli totale contribuție proprie	Cheltuieli totale neeligibile proiect	Intensitatea intervenției



128167- BUGETUL CERERII DE FINANTARE

Nr. crt	Denumirea capitolelor și subcapitolelor	Total fara TVA		TVA	Total	Cheltuieli eligibile		Total eligibil	Cheltuieli neeligibile		Total neeligibil
		1	2			3	4		5	6	
CAP. 1	Cheltuieli pentru amenajarea terenului										
1.2	Amenajarea terenului	250.000,00	47.500,00	297.500,00	250.000,00	47.500,00	297.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	Amenajari pentru protectia mediului si aducerea la starea initiala	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 1	250.000,00	47.500,00	297.500,00	250.000,00	47.500,00	297.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 2	Cheltuieli pt asigurarea utilitatilor necesare obiectivului										
2.1	Cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului	835.000,00	158.650,00	993.650,00	835.000,00	158.650,00	993.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 2	835.000,00	158.650,00	993.650,00	835.000,00	158.650,00	993.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 3	Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică										
3.1	Studii de teren	101.445,00	19.274,55	120.719,55	101.445,00	19.274,55	120.719,55	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2	Obținere avize, acorduri, autorizații	15.000,00	2.850,00	17.850,00	15.000,00	2.850,00	17.850,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.3	Proiectare și inginerie	1.420.781,80	269.948,54	1.690.730,34	1.420.781,80	269.948,54	1.690.730,34	0,00	0,00	0,00	0,00
3.4	Consultanță	47.800,00	9.082,00	56.882,00	47.800,00	9.082,00	56.882,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.5	Asistența tehnică	350.000,00	66.500,00	416.500,00	350.000,00	66.500,00	416.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 3	1.935.026,80	367.655,09	2.302.681,89	1.935.026,80	367.655,09	2.302.681,89	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 4	Cheltuieli pentru investiția de bază										
4.1	Construcții și instalații	40.689.213,49	7.730.950,56	48.420.164,05	40.689.213,49	7.730.950,56	48.420.164,05	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2	Dotari	23.889.097,22	4.538.928,47	28.428.025,69	23.889.097,22	4.538.928,47	28.428.025,69	0,00	0,00	0,00	0,00
4.3	Active necorporale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 4	64.578.310,71	12.269.879,03	76.848.189,74	64.578.310,71	12.269.879,03	76.848.189,74	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 5	Alte cheltuieli										
5.1	Organizare de santier	1.614.457,77	306.746,98	1.921.204,75	1.614.457,77	306.746,98	1.921.204,75	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.1	Cheltuieli pentru lucrări de construcții și instalații aferente organizării de santier	1.614.457,77	306.746,98	1.921.204,75	1.614.457,77	306.746,98	1.921.204,75	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.2	Cheltuieli comexe organizării de santier	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	Comisioane, cote, taxe	960.963,79	0,00	960.963,79	960.963,79	0,00	960.963,79	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3	Diverse	6.457.831,07	1.226.987,90	7.684.818,97	6.457.831,07	1.226.987,90	7.684.818,97	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 5	9.033.252,63	1.533.734,88	10.566.987,51	9.033.252,63	1.533.734,88	10.566.987,51	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 6	Cheltuieli cu activitățile obligatorii de publicitate și informare aferente proiectului										
6.1	Cheltuieli cu activitățile obligatorii de publicitate și informare aferente proiectului	12.605,04	2.394,96	15.000,00	12.605,04	2.394,96	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2	Marketing și promovare	84.033,61	15.966,39	100.000,00	84.033,61	15.966,39	100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.3	Digitizarea obiectivului	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 6	96.638,65	18.361,35	115.000,00	96.638,65	18.361,35	115.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CAP. 7	Cheltuieli cu activitatea de audit financiar extern										
7.1	Cheltuieli cu activitatea de audit financiar extern	50.000,00	9.500,00	59.500,00	50.000,00	9.500,00	59.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL CAPITOL 7	50.000,00	9.500,00	59.500,00	50.000,00	9.500,00	59.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTAL GENERAL	76.776.228,79	14.405.280,35	91.183.509,14	76.776.228,79	14.405.280,35	91.183.509,14	0,00	0,00	0,00	0,00

Nr crt	SURSE DE FINANTARE A PROIECTULUI	Valoare (lei)
I	Valoarea totală a cererii de finanțare, din care :	91.183.509,14
I.a.	Valoarea totală neeligibilă, inclusiv TVA aferentă	0,00
I.b.	Valoarea totală eligibilă	91.183.509,14
II	Contribuția totală a solicitantului, din care :	1.823.670,18
II.a.	Contribuția solicitantului la cheltuieli eligibile	1.823.670,18
II.b.	Contribuția solicitantului la cheltuieli neeligibile, inclusiv TVA aferentă	0,00
III	Finanțarea nerambursabilă totală solicitată	89.359.838,96



FISA PROIECTULUI *)

finantat / propus la finantare în cadrul programelor aferente Politicii de Coeziune a U.E., Politicilor Comune Agricole și de Pescuit și altor facilități și instrumente postaderare

mil lei

Reducerea emisiilor de carbon în Municipiul Alexandria, prin adoptarea unui transport public ecologic	cod	Valoarea totală a finanțării	Realizări până în anul 2014	Realizări 2015	Execuție preliminară 2016	Propuneri 2017	Estimări 2020	Estimări 2021	Estimări 2022	Estimări 2023
		1=2+3+...+9	2	3	4	5	6	7	8	9
TOTAL CHELTUIELI	I	50.01								
II										
din care:			x	x	x	x	x	x	x	x
Cheltuieli curente	I		x	x	x	x	x	x	x	x
II										
Cheltuieli de capital	I		x	x	x	x	x	x	x	x
II			x	x	x	x	x	x	x	x
CAPITOL.....										
PROIECTE CU FINANȚARE DIN FEN POSTADERARE		56								
I										
II										
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regională (FEDR)		56.01								
I										
II										
din care:										
Finanțarea națională	I	56.01.01								
II										
Finanțare externă nerambursabilă	I	56.01.02								
II										
Cheltuieli neeligibile	I	56.01.03								
II										
Cheltuieli din sumele primite în cadrul mecanismului top-up	I	56.01.04								
II										
Cheltuieli din alte sume primite din fonduri de la UE pentru programele operaționale finanțate în cadrul obiectivului convergență *)	I	56.01.05								
II										
Cheltuieli din sume din dobânzi destinate cofinanțării programelor operaționale finanțate în cadrul obiectivului convergență al Politicii de Coeziune 2007-2013**)	I	56.01.06								
II										
Programe din Fondul Social European (FSE)		56.02								
I										
II										
din care:										
Finanțarea națională	I	56.02.01								
II										
Finanțare externă nerambursabilă	I	56.02.02								
II										
Cheltuieli neeligibile	I	56.02.03								
II										
Cheltuieli din sumele primite în cadrul mecanismului top-up	I	56.02.04								
II										
Programe din Fondul de Coeziune (FC)		56.03								
I										
II										
din care:										
Finanțarea națională	I	56.03.01								
II										
Finanțare externă nerambursabilă	I	56.03.02								
II										
Cheltuieli neeligibile	I	56.03.03								
II										
Cheltuieli din sumele primite în cadrul mecanismului top-up	I	56.03.04								
II										
Cheltuieli din alte sume primite din fonduri de la UE pentru programele operaționale finanțate în cadrul obiectivului convergență *)	I	56.03.05								
II										



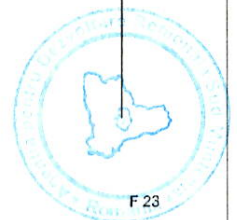
Reducerea emisiilor de carbon in Municipiul Alexandria, prin adoptarea unui transport public ecologic	cod	Valoarea totala a finantarii	Realizari pana in anul 2014	Realizari 2015	Executii preliminate 2016	Propuneri 2017	Estimari 2020	Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		1-2+3+...+9	2	3	4	5	6	7	8	9
Cheltuieli din sume din dobanzi destinate cofinantarii programelor operationale finantate in cadrul obiectivului convergenta al Politicii de Coeziune 2007-2013**)	56.03.06									
	I									
	II									
Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurală (FEADR)	56.04									
din care:	I									
Finantarea nationala	II	56.04.01								
	I									
Finantare externa nerambursabila	II	56.04.02								
	I									
Cheltuieli neeligibile	II	56.04.03								
	I									
	II									
Programe din Fondul European pentru Pescuit	56.05									
din care:	I									
Finantarea nationala	II	56.05.01								
	I									
Finantare externa nerambursabila	II	56.05.02								
	I									
Cheltuieli neeligibile	II	56.05.03								
	I									
	II									
Programe din Fondul European de Garantare Agricolă (FEGA)	56.06									
din care:	I									
Finantarea nationala	II	56.06.01								
	I									
Finantare externa nerambursabila	II	56.06.02								
	I									
Cheltuieli neeligibile	II	56.06.03								
	I									
	II									
Programe Instrumentul de Asistenta pentru Preaderare (IPA)	56.07									
din care:	I									
Finantarea nationala	II	56.07.01								
	I									
Finantare externa nerambursabila	II	56.07.02								
	I									
Cheltuieli neeligibile	II	56.07.03								
	I									
	II									
Alte programe comunitare finantate în perioada 2007-2013	56.15									
din care:	I									
Finantarea nationala	II	56.15.01								
	I									
Finantare externa nerambursabila	II	56.15.02								
	I									
Cheltuieli neeligibile	II	56.15.03								
	I									
	II									
Alte facilități și instrumente postaderare	56.16									
din care:	I									
Finantarea nationala	II	56.16.01								
	I									
Finantare externa nerambursabila	II	56.16.02								
	I									
Cheltuieli neeligibile	II	56.16.03								
	I									
	II									
Asistență tehnică în cadrul Programului Operațional Asistență tehnică	56.19									
din care:	I									
Finantarea nationala	II	56.19.01								
	I									
Finantare externa nerambursabila	II	56.19.02								
	I									
Cheltuieli neeligibile	II	56.19.03								
	I									
	II									



Reducerea emisiilor de carbon in Municipiul Alexandria, prin adoptarea unui transport public ecologic	cod	Valoarea totala a finantarii	Realizari pana in anul 2014	Realizari 2015	Executii preliminate 2016	Propuneri 2017	Estimari 2020	Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
Asistență tehnică în cadrul programelor operaționale, altele decât Programul Operațional Asistență tehnică	56.20									
I										
II										
din care:										
Finantarea nationala	I 56.20.01									
II										
Finantare externa nerambursabila	I 56.20.02									
II										
Cheltuieli neeligibile	I 56.20.03									
II										
Cheltuieli din sumele primite in cadrul proiectelor	56.20.04									
I										
II										
Programul de Cooperare elvetiano-roman vizand reducerea disparitatilor economice si sociale in cadrul UE extinse	56.25									
I										
II										
din care:										
Finantarea nationala	I 56.25.01									
II										
Finantare externa nerambursabila	I 56.25.02									
II										
Cheltuieli neeligibile	I 56.25.03									
II										
Asistenta tehnica pentru mecanismele financiare	56.27									
I										
II										
Finantare externa nerambursabila	I 56.27.02									
II										
Cheltuieli neeligibile	I 56.27.03									
II										
Fondul national pentru relatii bilaterale aferent mecanismelor financiare SEE	56.28									
I										
II										
Finantare externa nerambursabila	I 56.28.02									
II										
Cheltuieli neeligibile	I 56.28.03									
II										
Sume aferente platii catre CF considerate ca neeligibile in cadrul cheltuielilor realizate de Romania in cadrul programelor de supraveghere si eradicarea a EST in anii 2010-2011 ***)	56.44									
I										
II										
Capitol										
Proiecte cu finantare din fonduri externe nerambursabile aferente cadrului financiar 2014-2020	58									
I										
II										
Programe din Fondul European de Dezvoltare Regionala (FEDR) din care:	58.01	91,183,50914					31,085,28720	31,085,28720	24,868,22976	4,144,70498
I		91,183,50914					31,085,28720	31,085,28720	24,868,22976	4,144,70498
II										
Finantarea nationala	I 58.01.01	13,677,52637					4,662,79308	4,662,79308	3,730,23446	621,70575
II		13,677,52637					4,662,79308	4,662,79308	3,730,23446	621,70575
Finantare externa nerambursabila	I 58.01.02	77,505,98277					26,422,49412	26,422,49412	21,137,99530	3,522,99923
II		77,505,98277					26,422,49412	26,422,49412	21,137,99530	3,522,99923
Cheltuieli neeligibile	I 58.01.03	0,00000					0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
II		0,00000					0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
Programe din Fondul Social European (FSE) din care:	58.02									
I										
II										
Finantarea nationala	I 58.02.01									
II										
Finantare externa nerambursabila	I 58.02.02									
II										
Cheltuieli neeligibile	I									
II										
Programe din Fondul de Coeziune (FC)	58.03									
I										



Reducerea emisiilor de carbon in Municipiul Alexandria, prin adoptarea unui transport public ecologic	cod	Valoarea totala a finantarii	Realizari pana in anul 2014	Realizari 2015	Executie preliminara 2016	Propuneri 2017	Estimari 2020	Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
din care:	II									
Finantarea nationala	I	58.03.01								
	II									
Finantare externa nerambursabila	I	58.03.02								
	II									
Cheltuieli neeligibile	I	58.03.03								
	II									
Programe din Fondul European Agricol de Dezvoltare Rurala (FEADR)	I	58.04								
	II									
din care:										
Finantarea nationala	I	58.04.01								
	II									
Finantare externa nerambursabila	I	58.04.02								
	II									
Cheltuieli neeligibile	I	58.04.03								
	II									
Programe din Fondul European pentru Pescuit si Afaceri Maritime (FEPAM)	I	58.05								
	II									
din care:										
Finantarea nationala	I	58.05.01								
	II									
Finantare externa nerambursabila	I	58.05.02								
	II									
Cheltuieli neeligibile	I	58.05.03								
	II									
Fondul de ajutor european destinat celor mai defavorizate persoane	I	58.06								
	II									
din care:										
Finantarea nationala	I	58.06.01								
	II									
Finantare externa nerambursabila	I	58.06.02								
	II									
Cheltuieli neeligibile	I	58.06.03								
	II									
Fondul pentru azil, migratie si Integrare (FAMI)	I	58.07								
	II									
din care:										
Finantarea nationala	I	58.07.01								
	II									
Finantare externa nerambursabila	I	58.07.02								
	II									
Cheltuieli neeligibile	I	58.07.03								
	II									
Fondul pentru securitate internă (FSI)	I	58.08								
	II									
din care:										
Finantarea nationala	I	58.08.01								
	II									
Finantare externa nerambursabila	I	58.08.02								
	II									
Cheltuieli neeligibile	I	58.08.03								
	II									
Asistenta tehnica pentru fondurile in domeniul afacerilor interne	I	58.09								
	II									
din care:										
Finantarea nationala	I	58.09.01								
	II									
Finantare externa nerambursabila	I	58.09.02								
	II									
Cheltuieli neeligibile	I	58.09.03								
	II									



Reducerea emisiilor de carbon in Municipiul Alexandria, prin adoptarea unui transport public ecologic	cod	Valoarea totala a finantarii			Realizari pana in anul 2014	Realizari 2015	Executii preliminate 2016	Propuneri 2017	Estimari 2020	Estimari 2021	Estimari 2022	Estimari 2023
		1	2	3								
Programe Instrumentul de Asistenta pentru Preederare (IPA II)	I	58.11										
din care:	II											
Finantarea nationala	I	58.11.01										
	II											
Finantare externa nerambursabila	I	58.11.02										
	II											
Cheltuieli neeligibile	I	58.11.03										
	II											
Asistenta tehnica in cadrul programului operational		58.14										
Asistenta tehnica din care:	I											
	II											
Finantarea nationala	I	58.14.01										
	II											
Finantare externa nerambursabila	I	58.14.02										
	II											
Cheltuieli neeligibile	I	58.14.03										
	II											
Alte programe comunitare finantate in perioada 2014-2020		58.15										
Finantarea nationala	I											
	II											
Finantarea nationala	I	58.15.01										
	II											
Finantare externa nerambursabila	I	58.15.02										
	II											
Cheltuieli neeligibile	I	58.15.03										
	II											
Alte facilitati si instrumente postaderare		58.16										
Finantarea nationala	I											
	II											
Finantarea nationala	I	58.16.01										
	II											
Finantare externa nerambursabila	I	58.16.02										
	II											
Cheltuieli neeligibile	I	58.16.03										
	II											
Asistenta tehnica in cadrul programelor operationale altele decat PO Asistenta tehnica din care:		58.17										
Finantarea nationala	I											
	II											
Finantarea nationala	I	58.17.01										
	II											
Finantare externa nerambursabila	I	58.17.02										
	II											
Cheltuieli neeligibile	I	58.17.03										
	II											

NOTA: Pozitiile corespunzatoare mecanismului top-up din acest formular vor fi completate pentru anul 2014, 2015 si 2016 de catre ministerele cu rol de AM care au derulat sume din top-up, dupa caz.

Fondurile destinate Afacerilor interne se vor completa in acest formular potrivit prevederilor HG 48/2015 privind stabilirea sistemului de management si control in vederea gestionarii fondurilor acordate Romaniei prin cadrul financiar multiannual 2014-2020.

Pozitiile 58.15 si 58.16 vor fi completate in acest formular daca proiectele finantate functioneaza pe principiul rambursarii ulterioare a cheltuielii.

*) pozitie introdusa din anul 2016 ca urmare a prevederilor OMFP 473/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a art I si VI din OUG34/2015

**) pozitie introdusa ca urmare a prevederilor OG 17/2015 privind reglementarea unor masuri fiscale-bugetare si modificarea si completarea unor acte normative

**) Pozitie introdusa datorita prevederilor OUG 47/2015 pentru ANSV prin care aceasta suporta din bugetul propriu suma de 257 mii lei catre CE, suma considerata neeligibila in cadrul cheltuielilor realizate de Romania in cadrul programelor de supraveghere si eradicare a FST in anii 2010-2011 conform raportului de audit nr SANCO 2013.08.TSE.RO.RAPPORT.FINAL.DOC

Pana la delimitarea proiectului de buget pe anul 2017, formularele bugetare, precum si metodologia de elaborare a bugetului pot suferi modificari ca urmare a aparitiei de noi acte normative care pot determina modificarea clasificatiei bugetare sau a modului de reflectare in buget a fondurilor europene

Pozitiile de clasificatie din aceste formulare vor fi completate potrivit actelor normative de implementare specifice

APROBAT

ORDONATOR PRINCIPAL DE CREDIT PRIMAR - VICTOR DRAGUSIN

Director Directia Economica, Haritina GAFENCU

Sef birou Investitii F.F.E. Claudia PIRJOLEA



Ordonator de credite beneficiar

UAT MUNICIPIUL ALEXANDRIA

Departament (care propune/implementeaza proiectul)

Serviciul Investitii, Achizitii Publice, Proiecte cu Finantare Europeana

Bugetul (propriu) din care este finantat OC:

Fonduri externe nerambursabile si buget local

I - Credite de angajament (CA)

II - Credite bugetare (CB)

Fisă de fundamentare

Proiect propus la finantare / finantat din fonduri externe nerambursabile FEDR

Denumire proiect : Reducerea emisiilor de carbon in Municipiul Alexandria, prin adoptarea unui transport public ecologic

și/sau

data contract / decizie / ordin de finanțare

Program / instrument / facilitate

POR 2014 - 2020

Tipul Fondului Extern Nerambursabil

FEDR

mii lei

Perioada de implementare	CA / CB	Bugetul proiectului (realizat / estimat)				
		Total	Cheltuieli eligibile*		Alte cheltuieli decât cele eligibile aferente proiectului/activităților proprii	
			FEN postaderare	buget propriu	Total	din care: TVA
o		1=2+3+4+5	2	3	4	5
2020 (realizat/estimat)	I	31,085.28720	26,422.49412	4,662.79308	0.00000	0.00000
	II	31,085.28720	26,422.49412	4,662.79308	0.00000	0.00000
2021 (realizat/estimat)	I	31,085.28720	26,422.49412	4,662.79308	0.00000	0.00000
	II	31,085.28720	26,422.49412	4,662.79308	0.00000	0.00000
2022 (realizat/estimat)	I	24,868.22976	21,137.99530	3,730.23446	0.00000	0.00000
	II	24,868.22976	21,137.99530	3,730.23446	0.00000	0.00000
2023 (realizat/estimat)	I	4,144.70498	3,522.99923	621.70575	0.00000	0.00000
	II	4,144.70498	3,522.99923	621.70575	0.00000	0.00000
TOTAL	I	91,183.50914	77,505.98277	13,677.52637	0.00000	0.00000
	II	91,183.50914	77,505.98277	13,677.52637	0.00000	0.00000
din care:		X	X	X	X	X
Cheltuieli curente 2019		X	X	X	X	X
		X	X	X	X	X
Cheltuieli de capital 2019		X	X	X	X	X
		X	X	X	X	X

Descriere activitati eligibile:

I. Activitatea de pregatire si depunere a proiectului

I.1. Contractarea si prestarea serviciilor necesare întocmirii documentației tehnicoeconomice faza SF

I.2. Obținerea avizelor și acordurilor necesare depunerii proiectului

I.3. Achiziționarea și prestarea de servicii de consultanță necesare întocmirii dosarului de finanțare și depunerea proiectului

II. Semnare contract de finanțare

III. Management de proiect

III.1. Constituirea echipei de management a UAT și implementare a proiectului

III.2. Derularea activităților de management de proiect

III.3. Monitorizarea proiectului

IV. Informare și publicitate

IV.1. Derularea achiziției pentru servicii de informare și publicitate și contractarea acestora

IV.2. Elaborare materiale de publicitate și informare și desfășurarea activității de informare și publicitate

V. Contractarea proiectului tehnic (PT), realizarea, verificarea și asigurarea asistenței din partea proiectantului

V.1. Organizarea procedurilor de achiziție a Proiectului Tehnic și Atribuirea contractului

V.2. Elaborarea proiectului tehnic și a Documentației tehnice pentru obținerea Autorizației de Construire

V.3. Atribuirea contractului de verificare a Proiectului Tehnic

V.4. Verificarea Proiectului Tehnic

V.5. Asistența tehnică din partea proiectantului pe parcursul derulării lucrărilor

VI. Contractarea și realizarea lucrărilor de execuție și furnizare

VI.1. Atribuirea contractului de execuție de lucrări și contractului de furnizare

VI.2. Derularea contractului de execuție de lucrări și furnizare

VI.3. Receptivitatea lucrărilor

VII. Contractarea și derularea serviciilor de dirigenție de șantier

VII.1. Atribuirea contractului de servicii de dirigenție de șantier

VII.2. Derularea contractului de servicii de dirigenție de șantier

VIII. Auditul proiectului

VIII.1. Derularea achiziției pentru servicii de audit financiar și în domeniul achizițiilor publice și contractarea acestora

VIII.2. Derularea contractului de servicii de audit

Descriere cheltuieli altele decât cele eligibile

NU ESTE CAZUL

Director Directia Economica

Haritina Gafencu

Tel: 0723581918 / 0247317728

Fax / e-mail: primalex@alexandria.ro

PRIMAR

VICTOR DRAGUSIN

Sef birou Investitii F.F.E

Claudia Pirjolea

* pentru proiectele implementate în parteneriat vor fi luate în considerare numai activitățile proprii desfășurate în cadrul proiectului și, dacă este cazul, contribuția la cofinanțarea națională angajată conform acordului de parteneriat, anexa la contractul de finanțare

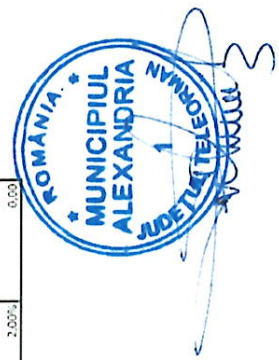
** numai pentru ordonatorii de credite prevăzuți la art.5 alin (1) - (3) și (3^M) din OUG 64/2009/ art. 6 alin (1) lit a)-b) din OUG 62/2011



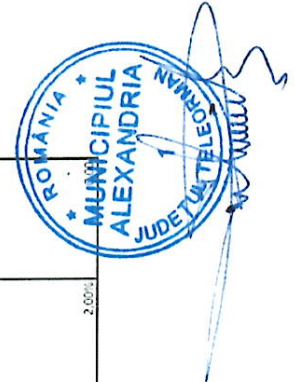
Cod SMIS 128107

Anexa 3 – Bugetul Proiectului

Activitate	Subiectivitate	Categorie	Cheltuieli	Valoare totală a subiectivității		Valoare totală a subiectivității din bugetul național		Valoarea contribuției din partea Beneficiarului		Valoarea plății în lei TVA			
				(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)				
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Activitatea 1 - pregătire și depunerea proiectului	Contractarea și prestarea serviciilor necesare întocmirii Studiului de Trafic	cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	studii cf HG 20/907/teren de	29.750,00	29.750,00	29.750,00	25.237,50	85,00%	3.867,50	13,00%	595,00	2,00%	0,00
Activitatea 1 - pregătire și depunerea proiectului	Achiziționarea și prestarea de servicii de consultanță necesare întocmirii dosarului de finanțare și depunerea proiectului	cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	cheltuieli pentru consultanță	56.882,00	56.882,00	56.882,00	48.349,70	85,00%	7.394,66	13,00%	1.137,64	2,00%	0,00
Activitatea 1 - pregătire și depunerea proiectului	Contractarea și prestarea serviciilor necesare întocmirii documentației tehnico-economice față de proiectului	cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	studii cf HG 20/907/teren de	79.053,55	79.053,55	79.053,55	67.203,12	85,00%	10.279,04	13,00%	1.591,39	2,00%	0,00
Activitatea 1 - pregătire și depunerea proiectului	Contractarea și prestarea serviciilor necesare întocmirii documentației tehnico-economice față de proiectului	cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	proiectare și inginerie	9.282,00	9.282,00	9.282,00	7.837,70	85,00%	1.206,66	13,00%	185,64	2,00%	0,00
Activitatea 1 - pregătire și depunerea proiectului	Contractarea și prestarea serviciilor necesare întocmirii documentației tehnico-economice față de proiectului	cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	proiectare și inginerie	353.027,54	353.027,54	353.027,54	300.073,41	85,00%	45.893,59	13,00%	7.060,55	2,00%	0,00

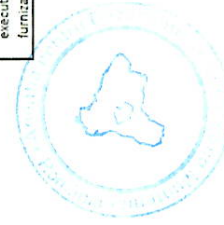


Contractarea si prestarea serviciilor necesare informării documentației tehnice-economice faza SF	19 420,00	19 420,00	19 420,00	15 507,60	55,00%	2 524,70	13,00%	358,42	2,00%	0,00
Elaborare materiale de publicitate si informare si realizarea activitatii de informare si publicitate	15 000,00	15 000,00	15 000,00	12 750,00	85,00%	1 950,00	13,00%	300,00	2,00%	0,00
Elaborare materiale de publicitate si informare si realizarea activitatii de informare si publicitate	100 000,00	100 000,00	100 000,00	85 000,00	85,00%	13 000,00	13,00%	2 000,00	2,00%	0,00
Contractarea proiectului tehnic (PT), realizarea, verificarea si asigurarea asistentei din partea proiectantului	17 850,00	17 850,00	17 850,00	15 172,50	85,00%	2 320,50	13,00%	357,00	2,00%	0,00
Contractarea proiectului tehnic (PT), realizarea, verificarea si asigurarea asistentei din partea proiectantului	1 190 000,00	1 190 000,00	1 190 000,00	1 011 500,00	85,00%	154 700,00	13,00%	23 000,00	2,00%	0,00
Contractarea proiectului tehnic (PT), realizarea, verificarea si asigurarea asistentei din partea proiectantului	11 900,00	11 900,00	11 900,00	10 115,00	85,00%	1 547,00	13,00%	235,00	2,00%	0,00





Activitatea 5 - Contractarea proiectului tehnic (PT), realizarea, verificarea si asigurarea asistentei din partea proiectantului	Verificarea Proiectului Tehnic	cheltuieli pentru proiectare si asistentă tehnică	proiectare si inginerie	119.000,00	119.000,00	119.000,00	101.150,00	85,00%	15.470,00	13,00%	2.280,00	2,00%	0,00
Activitatea 5 - Contractarea proiectului tehnic (PT), realizarea, verificarea si asigurarea asistentei din partea proiectantului	Asistenta tehnica din partea proiectantului pe parcursul derularii lucrilor.	cheltuieli pentru proiectare si asistentă tehnică		119.000,00	119.000,00	119.000,00	151.725,00	85,00%	23.205,00	13,00%	3.370,00	2,00%	0,00
Activitatea 5 - Contractarea si realizarea lucrilor de executie si furnizare	Derubarea contractului de executie de lucrari si furnizare	cheltuieli pentru obtinerea si amenajarea terenului		119.000,00	119.000,00	119.000,00	252.075,00	85,00%	38.075,00	13,00%	5.950,00	2,00%	0,00
Activitatea 5 - Contractarea si realizarea lucrilor de executie si furnizare	Derubarea contractului de executie de lucrari si furnizare	cheltuieli pentru asigurarea utilitatilor necesare obiectivului		119.000,00	119.000,00	119.000,00	84.600,50	85,00%	139.174,50	13,00%	19.973,00	2,00%	0,00
Activitatea 5 - Contractarea si realizarea lucrilor de executie si furnizare	Derubarea contractului de executie de lucrari si furnizare	cheltuieli pentru investitia de baza		119.000,00	119.000,00	119.000,00	41.157.139,44	85,00%	6.294.021,33	13,00%	968.403,26	2,00%	0,00
Activitatea 5 - Contractarea si realizarea lucrilor de executie si furnizare	Derubarea contractului de executie de lucrari si furnizare	cheltuieli pentru investitia de baza		119.000,00	119.000,00	119.000,00	2.308.781,57	85,00%	3.656.872,48	13,00%	56.441,92	2,00%	0,00
Activitatea 5 - Contractarea si realizarea lucrilor de executie si furnizare	Derubarea contractului de executie de lucrari si furnizare	cheltuieli pentru instalare dotari (utilaje echipam ente cu si fara montaj, dotari)		119.000,00	119.000,00	119.000,00	3.975.741,86	85,00%	6.08.051,03	13,00%	93.516,37	2,00%	0,00
Activitatea 5 - Contractarea si realizarea lucrilor de executie si furnizare	Derubarea contractului de executie de lucrari si furnizare	cheltuieli pentru investitia de baza		119.000,00	119.000,00	119.000,00	20.928.586,36	85,00%	2.730.716,27	13,00%	418.571,73	2,00%	0,00



Activitatea 6 – Contractarea și realizarea lucrărilor de execuție și furnizare	Derubarea contractului de execuție de lucrări și furnizare	cheltuieli pentru comisiune, cote, taxe, costul creditului	950.913,79	950.913,79	950.913,79	85,00%	124.925,29	13,00%	19.216,28	2,00%	0,00
Activitatea 6 – Contractarea și realizarea lucrărilor de execuție și furnizare	Derubarea contractului de execuție de lucrări și furnizare	cheltuieli diverse și neprevăzute	7.684.818,97	7.684.818,97	6.537.056,12	85,00%	699.026,49	13,00%	153.650,26	2,00%	0,00
Activitatea 6 – Contractarea și realizarea lucrărilor de execuție și furnizare	Derubarea contractului de execuție de lucrări și furnizare	cheltuieli pentru lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier	1.921.204,75	1.921.204,75	1.633.924,04	85,00%	249.756,61	13,00%	38.424,10	2,00%	0,00
Activitatea 7 – Contractarea și derubarea serviciilor de dirigenție de șantier	Derubarea contractului de servicii de dirigenție de șantier	cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică	232.000,00	232.000,00	202.300,00	85,00%	39.940,00	13,00%	4.760,00	2,00%	0,00
Activitatea 8 – Auditul proiectului	Derubarea contractului de servicii de audit	cheltuieli cu auditul achiziționat de beneficiar pentru proiect	59.500,00	59.500,00	50.575,00	85,00%	7.735,00	13,00%	1.150,00	2,00%	0,00
Total			91.183.509,14	91.183.509,14	77.505.932,77	85,00%	11.853.856,19	13,00%	1.823.670,18	2,00%	0,00



Anexa I – Termeni și condiții specifice de realizare a proiectului cu titlul “Achiziție mijloace de transport public - autobuze electrice 10 m șes, Alexandria, Brăila, Constanța, Dr. Tr. Severin, Focșani, Slobozia”, cod SMIS 2014+: 128112

Articolul 1 Precizări prealabile

- (1) În prezenta anexă la Ordinul de Finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
 - (a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - (b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - (c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică, dacă nu se specifică altfel;
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentei anexe a Ordinului de Finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Ordin de Finanțare vor rămâne neafectate, iar Beneficiarul va depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data emiterii Ordinului de Finanțare.
- (4) În înțelesul prezentului Ordin de Finanțare, când se face vorbire de Beneficiar, acest termen include atât liderul de parteneriat, cât și partenerii. Liderul de parteneriat este reprezentat de Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, iar partenerul/partenerii sunt reprezentați de unitățile administrativ-teritoriale eligibile. Prin părți se înțeleg direcțiile MDRAP, OI și partenerul/partenerii implicați în implementarea și monitorizarea proiectului.
- (5) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Ordin.

Articolul 2 Durata Ordinului și perioada de implementare a proiectului

- (1) Ordinul de Finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către reprezentantul legal.
- (2) Perioada de implementare a Proiectului este de 48 luni, respectiv între 1 Ianuarie 2019 - 31 Decembrie 2022, aceasta cuprinzând, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea Ordinului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.
- (3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin ordin de modificare și/sau de completare a Ordinului de finanțare, înainte de expirarea acesteia, în conformitate cu prevederile art. 9-Modificarea și completarea Ordinului de finanțare.
- (4) Ordinul de Finanțare își încetează valabilitatea la data închiderii Programului Operațional Regional 2014-2020 sau la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (5) Perioada de durabilitate a proiectului este de minimum 5 (cinci) ani de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului Ordin de Finanțare.
- (6) Contribuția din partea fondurilor ESI și cofinanțarea publică națională se rambursează dacă, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea finanțată prin prezentul Ordin este delocalizată în afara UE.

Articolul 3 Valoarea Proiectului

- (1) Valoarea totală a Proiectului care face obiectul prezentului Ordin de Finanțare este de 197,678,206.65 lei (osutănouăzecișisaptemilioaneșasesuteșaptezecișioptmiiouășuteșaseleișișaicincibani), după cum urmează:

	Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoare totala contribuție publica	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțării eligibile a Beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA aferentă cheltuielilor neeligibile	Valoarea TVA neeligibilă aferentă cheltuielilor eligibile
	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(lei)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Lider MDRAP	720,000.00	720,000.00	720,000.00	612,000.00	85	0,00	0	108,000.00	15	0,00	0,00
Partener1 Municipiul	19,056,514.45	16,396,514.45	16,396,514.45	13,937,037.28	85	2,131,546.88	13	327,930.29	2	0,00	2,660,000.00

Slobozia											
Partener 2 Municipiul Focsani/ Proiecte	54,351,884.00	46,751,884.00	46,751,884.00	39,739,101.40	85	6,077,744.92	13	935,037.68	2	0.00	7,600,000.00
Partener 3 UAT Municipiul Drobeta Turnu Severin	8,234,349.99	7,094,349.99	7,094,349.99	6,030,197.49	85	922,265.50	13	141,887.00	2	0.00	1,140,000.00
Partener 4 Municipiul Alexandria/ UAT Alexandria	29,064,035.51	25,264,035.51	25,264,035.51	21,474,430.18	85	3,284,324.62	13	505,280.71	2	0.00	3,800,000.00
Partener 5 Unitatea Administrativ Teritoriala Municipiul Constanta	56,388,223.95	48,408,223.95	48,408,223.95	41,146,990.36	85	6,293,069.11	13	968,164.48	2	0.00	7,980,000.00
Unitatea Administrativ Teritoriala Municipiul Braila Partener 6	29,863,198.75	25,683,198.75	25,683,198.75	21,830,718.94	85	3,338,815.83	13	513,663.98	2	0.00	4,180,000.00
Total	197,678,206.65	170,318,206.65	170,318,206.65	144,770,475.65	85	22,047,766.86		3,499,964.14		0.00	27,360,000.00

- (2) AM POR acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de 166,818,242.51 lei (osutășazeceșisșasemilioane optsuteoptsprezecemiidouăsutepatruzecișidoileișicincizecișunubani), echivalentă cu 97,9450% din valoarea totală eligibilă, procent care reprezintă media intensității intervenției corespunzătoare tuturor activităților/subactivităților din cererea de finanțare, astfel:
- AM POR acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de 612,000.00 lei (șasesutedouăsprezecemiilei), echivalentă cu 85% din valoarea totală eligibilă a cheltuielilor efectuate de liderul de parteneriat;
 - AM POR acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de 16,068,584.16 lei (șaisprezecemilioane șazeceșioptmiiincisuteoptzecișipatruleișisaisprezecebani), echivalentă cu 98% din valoarea totală eligibilă a cheltuielilor efectuate de partenerul MUNICIPIUL SLOBOZIA;
 - AM POR acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de 45,816,846.32 lei (patruzecișicincimilioane optsuteșaisprezecemiioptsutepatruzecișisaseleșiitreizecișidoibani), echivalentă cu 98% din valoarea totală eligibilă a cheltuielilor efectuate de partenerul MUNICIPIUL FOCSANI;
 - AM POR acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de 6,952,462.99 lei (șasemilioanenouăsutecincizecișidouămiiipatruteșazeceșidoileișinouăzecișinouăbani), echivalentă cu 98% din valoarea totală eligibilă a cheltuielilor efectuate de partenerul UAT Municipiul Drobeta Turnu Severin;
 - AM POR acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă 24,758,754.80 lei (douăzecișipatrumilioane șaptesutecincizecișioptmiișaptesutecincizecișipatruleișioptzecibani), echivalentă cu 98% din valoarea totală eligibilă a cheltuielilor efectuate de partenerul MUNICIPIUL ALEXANDRIA/U.A.T. ALEXANDRIA;
 - AM POR acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de 47,440,059.47 lei (patruzecișisapteilioane patrusutepatruzecimiiincizecișinouăleșișipatruzecișisaptebani), echivalentă cu 98% din valoarea totală eligibilă a cheltuielilor efectuate de partenerul ;UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ MUNICIPIUL CONSTANȚA;
 - AM POR acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de 25,169,534.77 lei (douăzecișicincimilioane osutășazeceșinouămiiincisutetreizecișipatruleișisaptezecișisaptebani), echivalentă cu 98% din valoarea totală eligibilă a cheltuielilor efectuate de partenerul UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ MUNICIPIUL BRĂILA.
- (3) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea convenită prin prezentul Ordin de Finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de liderul de parteneriat și/sau de partener, după caz, în funcție de activitățile proprii care au determinat creșterea valorii totale peste cea convenită prin prezentul Ordin.
- (4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de pre-finanțare/rambursare/plată, elaborate în conformitate cu anexele corespunzătoare, respectiv Anexa IV (patru) - Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor la

Ordin și se va regulariza până la cererea de rambursare finală, cu încadrarea în suma prevăzută la alin. (2), dacă este cazul.

- (5) În cazul în care, valoarea totală autorizată este mai mică decât valoarea prevăzută în coloana [2 (doi)/5 (cinci) după caz – proiect negenerator/generator de venituri nete] din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se va reduce corespunzător, cu respectarea intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/subactivități din cererea de finanțare.

Articolul 4 Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:
- Regulamentul (UE, EURATOM) nr. 1311/2013 al Consiliului din 2 decembrie 2013 de stabilire a cadrului financiar multianual pentru perioada 2014 – 2020;
 - Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului;
 - Regulamentul (UE) nr. 1301/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006;
 - Regulamentul (UE, Euratom) 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iulie 2018 privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012,
 - Hotărârea Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul nr. 6113/2018 pentru aprobarea Ghidului specific apelului de proiecte nr. *POR/2018/4/4.1/3/proiecte în parteneriat* din cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare.
 - Instrucțiunile AMPOR pentru Ordinele de Finanțare semnate, după data publicării acestora, dacă este cazul;
- (2) Cheltuielile aferente prezentului Proiect sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în *Anexa II – Cererea de finanțare* la prezentul Ordin de finanțare și să fie efectuate în conformitate cu termenii și condițiile prezentului Ordin de finanțare și ale legislației naționale și comunitare în vigoare.
- (3) Nedetectarea de către OI/AM a neconformităților cu ocazia emiterii Ordinului de Finanțare, a ordinelor de modificare/completare a Ordinului de Finanțare și respectiv a notificărilor efectuate de către beneficiar, nu împiedică asupra dreptului AMPOR de a declara ulterior neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea prevederilor legale în vigoare și/sau de a aplica corecții financiare/reduceri procentuale, ca urmare a verificării cererilor de rambursare/plată.

Articolul 5 Acordarea și recuperarea prefinanțării

- (1) Partenerul are dreptul de a primi pre-finanțare în condițiile legislației în vigoare, conform Anexei V (cinci) - Acordarea și recuperarea pre-finanțării.

Articolul 6 Rambursarea/plata cheltuielilor

- (1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AMPOR în conformitate cu Anexa VI (șase) - Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor, pe baza cererilor Beneficiarului înaintate la AM/OI.
- (2) În termen de maximum 20 (douăzeci) de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererilor de rambursare/plată însoțite de documentele justificative prevăzute în Anexa VI (șase) - Condiții de rambursare și plata a cheltuielilor, AMPOR va autoriza cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare/plată. În cazul în care sunt necesare clarificări, termenul anterior menționat se întrerupe pe perioada clarificărilor, fără ca durata cumulată de întrerupere a acestora să poată depăși 10 (zece) zile lucrătoare.

- (3) După autorizarea cheltuielilor, AMPOR va efectua plata în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la momentul în care AMPOR dispune de resurse în conturile sale și va informa Beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare/plată.
- (4) Beneficiarul poate accesa mecanismul de decontare prin cereri de plată, în conformitate cu prevederile *Ordonanței de urgență a Guvernului 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și Hotărârii Guvernului nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020*.
- (5) AMPOR va efectua transferul fondurilor în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM sunt alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a se depăși perioada de finalizare a programului aferent.
- (6) Dacă Beneficiarul nu transmite OI o cerere de rambursare finală în termen de maximum 60 (șaizeci) de zile calendaristice de la expirarea perioadei de implementare prevăzută la art. 2 alin. (2) din prezenta anexă, acesta este considerat decăzut din dreptul de a solicita această rambursare, de la data expirării termenului de 60 de zile, fără a fi necesară nicio notificare sau îndeplinirea oricăror altor formalități de către OI/ AM.
- (7) În vederea rambursării/plății sumelor reprezentând TVA nerecuperabilă și eligibilă, potrivit legislației în vigoare și a ghidului specific aplicabil, aferentă cheltuielilor eligibile, beneficiarii înregistrați în scopuri de TVA au obligația depunerii, ca anexă a fiecărei cereri de rambursare/plată, a unei declarații pe propria răspundere privind nedeductibilitatea TVA aferentă cheltuielilor cuprinse în cererea de rambursare/plată, declarație certificată de organul fiscal competent din subordinea Agenției Naționale de Administrare Fiscală.
- (8) Acolo unde este cazul, sumele pentru acoperirea valorii TVA neeligibile aferente cheltuielilor eligibile vor fi acordate Beneficiarului, de către AMPOR, conform legislației în vigoare și ghidului specific aplicabil și nu vor putea depăși limita maximă prevăzută în tabelul de la art. 3, alin. (1) din prezenta Anexă.

Articolul 7 Obligațiile părților

A. Drepturile și obligațiile Beneficiarului

Obligații generale ale Beneficiarului

- (1) Drepturile și obligațiile Beneficiarului, prevăzute în cadrul prezentului Ordin de finanțare, revin atât liderului de parteneriat, cât și partenerilor. Drepturile și obligațiile specifice doar partenerilor se regăsesc în Anexa XI (unsprezece) - Obligațiile specifice ale partenerilor.
- (2) Responsabilitatea față de AMPOR pentru realizarea proiectului este atât a liderului de parteneriat, cât și a partenerilor pentru activitățile proprii ale fiecăruia în cadrul proiectului.
- (3) Beneficiarul se angajează, irevocabil și necondiționat, să utilizeze finanțarea exclusiv cu respectarea termenilor și condițiilor Ordinului de finanțare.
- (4) Beneficiarul are obligația de a respecta instrucțiunile și orice alte documente aplicabile emise de AM POR.

Obligații privind asigurarea resurselor financiare necesare

- (5) Beneficiarul este obligat să includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării activităților proprii ale Proiectului, inclusiv asigurarea co-finanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului.
- (6) Beneficiarul este obligat să plătească sumele necesare asigurării cofinanțării eligibile aferente activităților proprii și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului, ce îi revin conform art. 3 din prezenta anexă la Ordinul de Finanțare.
- (7) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (8) Beneficiarul va deschide conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului.

Obligații privind implementarea Proiectului

- (9) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea Proiectului în concordanță cu prevederile prezentului Ordin de finanțare, ale legislației europene și naționale în vigoare, inclusiv prin asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare obținerii, în termenele stabilite prin prezentul Ordin de finanțare, a rezultatelor Proiectului.
- (10) Beneficiarul va fi singurul răspunzător în fața AMPOR pentru îndeplinirea obligațiilor asumate prin Ordinul de finanțare, pentru implementarea Proiectului și pentru realizarea activităților, a indicatorilor și obiectivelor acestuia, prevăzute în Anexa II (doi) - *Cererea de finanțare*, în conformitate cu responsabilitățile fiecărui membru din Acordul de parteneriat și din Protocolul de Asociere privind realizarea în comun a unei achiziții publice ocazionale.

- (11) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata Ordinului de finanțare. AM și OI vor fi degrevate de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Ordin de Finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.
- (12) Beneficiarul are obligația de a realiza toate activitățile prevăzute în *Anexa II - Cererea de finanțare* în perioada de implementare stabilită, precum și în condițiile și termenele prevăzute de prezentul Ordin de finanțare, cu asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale privind achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.
- (13) Beneficiarul are obligația întocmirii și transmiterii cererilor de prefinanțare, rambursare și, după caz, a cererilor de plată, conform planificării din *Anexa IV (patru)* la prezentul Ordin și de a pune la dispoziția AM/OI documentele justificative ce însoțesc cererea de prefinanțare/rambursare/plată, spre a fi verificate de către AM/OI în vederea efectuării rambursării/plății, în conformitate cu prevederile Anexelor V și VI la prezentul Ordin de finanțare.
- (14) Beneficiarul are obligația de a respecta *Anexa IV (patru) - Graficul de prefinanțare/rambursare/ plată a cheltuielilor* privind estimarea depunerii cererilor de prefinanțare, rambursare și plată, precum și de actualizare a acestuia în funcție de sumele decontate.
- (15) Beneficiarul are obligația de a întocmi și transmite către OI, rapoarte de progres, trimestrial, conform *Anexei IX (nouă)* și/sau ori de câte ori AM / OI solicită transmiterea aceasta, pe întreaga perioadă de valabilitate a contractului de finanțare, definită la art. 2 alin. 4 din prezenta anexă. De asemenea, beneficiarul va transmite la cererea AM/OI orice alte raportări/documente/informații, în formatul solicitat, pe perioada anterior menționată.
- (16) Liderul parteneriatului este responsabil cu transmiterea cererilor de prefinanțare/rambursare/plată/ rapoartelor de progres/ altor documente și informații solicitate către OI/AM conform prevederilor prezentului Ordin de finanțare.
- (17) Beneficiarul este obligat să realizeze toate măsurile de informare și comunicare în conformitate cu obligațiile asumate prin *Anexa II* și cu respectarea prevederilor din *Anexa VIII (opt)* la prezentul Ordin de finanțare.
- (18) Cererile de prefinanțare/rambursare/ plată, rapoartele de progres, notificările, precum și orice alt document oficial transmis AM/OI pentru implementarea Proiectului vor fi semnate de către reprezentantul legal al Liderului de parteneriat sau de către persoana împuternicită în acest sens, de către acesta, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (19) Beneficiarul are obligația să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-le corespunzător, ori de câte ori este cazul, în sistemul informatic MySMIS 2014+.
- (20) În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS 2014+ sau în caz de forță majoră Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate în format letric. De îndată ce imposibilitatea folosirii sistemului sau cazul de forță majoră încetează, Beneficiarul va adăuga documentele respective în MySMIS 2014+.
- (21) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM/OI, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului.
- (22) Beneficiarul are obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului Ordin de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (23) Beneficiarul este obligat să informeze AM/OI despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării Ordinului de Finanțare, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM sa decidă cu privire la măsurile corespunzătoare.
- (24) Beneficiarul are obligația de a informa AM/OI în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării AM/OI:
 - schimbarea denumirii, schimbarea adresei sediului membrilor parteneriatului;
 - schimbarea contului special deschis pentru Proiect;
 - înlocuirea reprezentantului legal;
- (25) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Ordinului de Finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării termenilor și condițiilor Ordinului și a legislației naționale și europene.
- (26) Orice rezultate sau drepturi legate de acestea, inclusiv drepturi de autor și/sau orice alte drepturi de proprietate intelectuală și/sau industrială, obținute în executarea sau ca urmare a executării acestui Ordin, cu excepția cazurilor în care astfel de drepturi sunt preexistente Ordinului, vor fi proprietatea liderului de Proiect sau a partenerului/partenerilor acestuia, conform celor prevăzute în Acordul de parteneriat inclus în *Anexa II (doi) – Cererea de finanțare*.
- (27) În cazul în care, unul dintre Parteneri se retrage sau nu-și îndeplinește obligațiile conform Acordului de parteneriat încheiat cu liderul de parteneriat, acesta este responsabil pentru toate sancțiunile prevăzute de contractul economic în baza căruia a fost efectuată achiziția mijloacelor de transport sau a echipamentelor, precum și pentru toate consecințele legale care decurg din neîndeplinirea indicatorilor prevăzuți în ordinul de finanțare și acordul de parteneriat, conform prevederilor OUG nr. 47/2018.

Obligații privind achizițiile în cadrul Proiectului

- (28) În scopul atribuirii Contractelor de achiziții publice necesare pentru implementarea Proiectului, care fac obiectul prezentului Ordin de finanțare, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale și comunitare aplicabile în domeniul achizițiilor publice (inclusiv pentru achizițiile directe). Nerespectarea acestei obligații conduce la neeligibilitatea cheltuielilor efectuate și/sau aplicarea de reduceri procentuale, corecții financiare, conform legislației incidente.
- (29) Liderul de parteneriat va organiza și va derula procedura de atribuire a contractului de achiziție publică de furnizare de mijloace de transport public inclusiv stații/puncte de reîncărcare și alte echipamente specifice, cu respectarea tuturor reglementărilor legale în vigoare, în numele și pe seama partenerilor.
- (30) Liderul de parteneriat are obligația lansării achiziției principale de mijloace de transport/echipamente în cadrul proiectului în termen de maximum 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului Ordin.
- (31) Liderul de parteneriat transmite partenerului o copie a dosarului achiziției și modelul de contract pentru încheierea și derularea acestuia, după comunicarea rezultatului procedurii și expirarea termenului prevăzut la art. 8 din Legea 101/2016 actualizată.
- (32) Partenerul va încheia contractul de achiziție publică cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare pentru activitățile proprii și va transmite liderului de parteneriat în termen de 15 zile, copia contractului semnat în vederea transmiterii/publicării anunțului de atribuire.
- (33) Partenerul va derula contractul de achiziție publică conform prevederilor documentației de atribuire și a clauzelor acestuia.
- (34) Partenerul va desemna, prin dispoziție a reprezentantului legal al UAT, o comisie de recepție a mijloacelor de transport public și a echipamentelor, care va realiza recepția mijloacelor de transport și a echipamentelor achiziționate și va semna Procesul Verbal de Recepție cantitativă și calitativă a bunurilor.
- (35) Partenerul informează Liderul de parteneriat cu privire la finalizarea livrării produselor, în termen de 10 zile de la acest eveniment, respectiv cu privire la data expirării perioadei de garanție tehnică produselor, în termen de 10 zile de la data expirării acestei perioadei, în vederea respectării obligației privind întocmirea și publicarea documentului constatator.
- (36) Liderul de parteneriat are obligația de a adăuga dosarul achiziției publice în MySMIS 2014+, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la data încheierii contractului de achiziție publică.
- (37) Beneficiarul are obligația de a notifica OI/AM, în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la finalizarea contractului/contractelor de achiziție publică aferente proiectului, cu privire la suma cu care s-a finalizat implementarea respectivului contract/ respectivelor contracte în vederea dezangajării fondurilor în conformitate cu prevederile prezentului Ordin de finanțare.

Implementarea proiectelor generatoare de venituri nete (dacă este cazul)

- (38) (dacă este cazul) În cazul proiectelor generatoare de venituri nete, beneficiarul are obligația informării anuale, pe perioadele menționate la art. 6, asupra veniturilor nete generate de proiect.
- (39) Valoarea veniturilor nete generate de Proiect până la finalizarea perioadei de 3 ani de la efectuarea plății finale sau la finalizarea perioadei de valabilitate a Ordinului prevăzută la art. 2 alin. (4) din prezenta anexă, oricare dintre aceste date este mai apropiată, va fi dedusă din valoarea totală eligibilă a Proiectului/recuperată, dacă veniturile nete generate nu au putut fi estimate în mod obiectiv și/sau nu au putut fi estimate la data depunerii Cererii de finanțare și/sau au fost declarate ulterior de către Beneficiar sau constatate de către una dintre instituțiile abilitate conform legii.
- (40) Prevederile alin. (1) nu se aplică proiectelor a căror valoare totală eligibilă înainte de estimarea sau identificarea veniturilor nete generate de proiect este de până la echivalentul în lei a 1.000.000 euro, valoare calculată la momentul intrării în vigoare a Ordinului de finanțare, la cursul Inforeuro din luna respectivă.
- (41) Pentru proiectele a căror valoare totală eligibilă înainte de estimarea sau identificarea veniturilor nete generate de proiect este cuprinsă între echivalentul în lei a 100.000 euro și 1.000.000 euro, valori calculate la momentul intrării în vigoare a Ordinului de finanțare, la cursul Inforeuro din luna respectivă, care generează venituri nete în cursul implementării, valoarea finanțării nerambursabile se reduce cu veniturile nete care nu sunt luate în calcul în momentul emiterii prezentului Ordin și care sunt generate în mod direct numai în cursul implementării acestuia, cel târziu în momentul prezentării de către Beneficiar a cererii finale de plată.

Obligații privind asigurarea perenității investiției

- (42) Partenerul are obligația de a menține investiția realizată din contribuția din fonduri europene structurale și de investiții (FESI) pe o perioadă de cinci ani (după caz) de la data efectuării plății finale în cadrul proiectului.

- (43) Partenerul se obligă să nu înstrăineze bunurile achiziționate în cadrul Proiectului până la finalul perioadei de durabilitate prevăzută la art. 2, alin. (5) din prezenta anexă, dar poate ipoteca/gaja bunurile, fie ele mobile sau imobile finanțate prin prezentul Ordin de finanțare, cel mult până la valoarea totală a activităților proprii ale proiectului, cu respectarea prevederilor legale în vigoare, astfel:
- (a) în perioada de implementare a activităților efectuate după semnarea Ordinului de finanțare, exclusiv în scopul realizării proiectului;
 - (b) în perioada de durabilitate a proiectului, așa cum aceasta este prevăzută la articolul 2, alin. (5) din prezenta anexă, după caz, exclusiv pentru asigurarea sustenabilității investiției.
- (44) În cazul în care se aplică prevederile alin. (43) ale prezentului articol, în scopul obținerii unui credit, Beneficiarul are obligația de a utiliza exclusiv contul creditului (sau contul atașat al creditului) pentru plata contractelor de servicii, furnizare, execuție de lucrări necesare pentru implementarea activităților proprii ale proiectului.
- (45) În cazul nerespectării obligațiilor prevăzute la alin. (44), interesele AM se prezumă a fi vătămăte din cauza îngreunării unei eventuale executări silite, Beneficiarul datorând AM daune interese cu titlu de clauză penală în cuantum egal cu valoarea finanțării nerambursabile acordate, la care se adaugă dobânda legală aferentă.
- (46) Partenerul are obligația de a nu întreprinde nicio acțiune de natură a afecta condițiile de exploatare a bunurilor aferente proiectului până la finalizarea perioadei de durabilitate prevăzută la art. 2, alin. (5) din prezenta anexă.
- (47) În perioada de durabilitate a Ordinului prevăzută la art. 2 alin. (5) din prezenta anexă, partenerul are obligația de a nu înceta sau delocaliza activitatea în afara regiunii de dezvoltare în cadrul căreia a fost prevăzută inițial implementarea proiectului, sau de a nu realiza o modificare a proprietății asupra bunurilor achiziționate care ar da un avantaj nejustificat unui terț, sau de a nu realiza o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale acestei operațiuni.
- (48) În cazul nerespectării prevederilor alin. 47 al prezentului articol, recuperarea sumelor plătite în mod necuvenit se va efectua în condițiile art. 71 din cadrul *Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului.*
- (49) Partenerul are obligația să ia măsuri pentru obținerea tuturor avizelor/autorizațiilor/licențelor etc. necesare pentru realizarea activităților prevăzute în cadrul prezentului Ordin de finanțare, precum și pentru desfășurarea în condiții legale a activității sale.
- (50) Beneficiarul se angajează să implementeze toate măsurile necesare în vederea atingerii obiectivului/obiectivelor și rezultatelor proiectului și pentru asigurarea eficienței, eficacității, sustenabilității și impactului acestuia.

Obligații privind monitorizarea, verificarea, controlul și auditul

- (51) Beneficiarul este obligat să furnizeze AM POR orice documente, date și/sau informații solicitate în legătură cu implementarea Proiectului și executarea prezentului Ordin de finanțare, în termenul și condițiile specificate în solicitare.
- (52) Beneficiarul are obligația de a pune la dispoziția AM/OI sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (53) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (52), Beneficiarul se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin. (52) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 (trei) zile de la transmiterea solicitării de către AM/OI/organism abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație în locul respectiv.
- (54) Partenerul se va asigura că în Ordinele/acordurile încheiate cu terțe părți (cum ar fi cu operatorul de transport public) se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
- (55) În cazul în care se realizează verificări la fața locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM/OI.

(56) În cazul nerespectării prevederilor alin. (52), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată în cadrul Proiectului, reprezentând asistența financiară nerambursabilă, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (53) Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.

(57) Beneficiarul are obligația de a realiza, la termenele specificate, toate măsurile incluse în planurile de acțiune pentru implementarea recomandărilor rezultate ca urmare a misiunilor de audit ale Comisiei Europene și/sau ale Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României, astfel cum aceste planuri de acțiune sunt agreate cu OI/AM.

Obligații privind evaluarea

(58) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza OI și AM, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați, orice document sau informație, în termenul indicat, inclusiv în vederea realizării evaluării Programului Operațional Regional și/sau a Proiectului implementat. Cu acordul AM, rezultatul evaluării poate fi pus la dispoziția Beneficiarului.

Obligații privind păstrarea documentelor

(59) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația europeană și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima. Liderul de parteneriat păstrează dosarul achiziției publice, întocmit de acesta.

(60) Beneficiarul are obligația de a asigura arhivarea electronică a documentației aferente Proiectului.

B. Drepturile și obligațiile AM

(1) AM are următoarele drepturi și obligații în implementarea prezentului Ordin de finanțare:

- (a) AM POR are dreptul să efectueze monitorizarea, verificarea, controlul și evaluarea Proiectului, pe toată perioada de implementare a acestuia, precum și pentru o perioadă de 5(cinci) ani de la data finalizării perioadei de implementare a Proiectului.
- (b) AM informează Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările formulate de către Comisia Europeană care au impact asupra Proiectului, obiect al prezentului Ordin de finanțare.
- (c) AM are dreptul de a delega OI atribuțiile/drepturile sale în executarea prevederilor prezentului Ordin de finanțare.
- (d) AM are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.
- (e) AM are obligația de a sprijini Beneficiarul, prin furnizarea informațiilor sau clarificărilor pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea Proiectului, direct sau prin intermediul OI.
- (f) În cazul în care OI solicită opinia AM pentru formularea unui răspuns, acesta se va transmite OI în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la primirea solicitării.
- (g) AM are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor.
- (h) AM are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării proiectului care face obiectul prezentului Ordin de finanțare.
- (i) AM POR are dreptul să solicite Beneficiarului rapoarte de progres trimestriale și/sau semestriale, sau de câte ori se impune, precum și orice alt document privind implementarea Proiectului.
- (j) AM are obligația de a procesa cererile de pre-finanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu Anexele V (cinci) - "Acordarea și recuperarea prefinanțării" și VI (șase) - "Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor".
- (k) AM va efectua transferul prefinanțării, rambursării și plata cheltuielilor în condițiile și cu respectarea termenelor menționate în cadrul prezentului Ordin, după verificarea și avizarea documentelor transmise de către OI.
- (l) În situația în care, în urma constatării unor indicii de fraudă sau tentativă la fraudă, organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată, devin incidente prevederile art. 8 din OUG nr. 66/2011.
- (m) AM are dreptul de a decide revocarea prezentului Ordin, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii de către Beneficiar a obligațiilor prezentului Ordin.
- (n) *(dacă este cazul)* Pentru proiectele generatoare de venituri nete, AM are obligația monitorizării anuale a veniturilor nete generate de proiect, și de a deduce/recupera din finanțarea nerambursabilă acordată, valoarea veniturilor nete ne-estimate sau cele care depășesc estimarea prevăzută de Beneficiar în conformitate cu prevederile din tabelul de la art 3, alin. (1) din prezenta anexă.

- (o) În termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea notificării de la OI/Beneficiar, AM poate dezangaja, prin notificare unilaterală, fondurile rămase neutilizate ca urmare a finalizării implementării contractului/contractelor de achiziție din cadrul prezentului Proiect.
- (p) AM va informa Beneficiarul/OI despre data închiderii oficiale/parțiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.
- (q) AM are dreptul de a utiliza datele despre beneficiari, disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc.
- (r) AM are dreptul de a face reduceri din finanțarea nerambursabilă în situația în care constată neîndeplinirea/îndeplinirea parțială a obiectivelor, susținute prin atingerea indicatorilor asociați proiectului, cu respectarea principiului proporționalității.
- (s) Beneficiarul este de acord ca AM să folosească gratuit și după cum consideră necesar și, în special, să stocheze, să modifice, să traducă, să afișeze, să reproducă prin orice procedură tehnică, să publice sau să comunice pe orice suport toate documentele care derivă din proiect indiferent de forma lor, fără ca prin aceasta să încalce drepturile de proprietate industrială și intelectuală existente.

Articolul 8 Cesiunea și contractarea

- (1) În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (2) Prezentul Ordin, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

Articolul 9 Modificarea și completarea Ordinului de finanțare

- (1) AM are dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Ordin de finanțare, de a modifica Ordinul de finanțare și anexele sale, din proprie inițiativă și/sau la solicitarea beneficiarului/OI, prin ordin de modificare/completare.
- (2) Ordinul de modificare/completare nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în Ordin și anexele la acesta, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării.
- (3) Ordinele de modificare/completare intră în vigoare la data semnării de către reprezentantul legal, cu excepția cazurilor în care se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau comunitară relevantă, situație în care, modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (4) Prelungirea perioadei de implementare a proiectului nu se poate realiza în nici un caz după expirarea acesteia.
- (5) Orice modificare a Ordinului de finanțare nu poate în nici un caz conduce la creșterea valorii finanțării nerambursabile și/sau a procentului pe care aceasta îl reprezintă din valoarea totală eligibilă a Proiectului specificată la art. 3, alin. (2) din prezenta anexă.
- (6) Modificarea valorii totale a proiectului se va putea realiza exclusiv din contribuția proprie, prin majorarea valorii neeligibile a Proiectului. Beneficiarul este obligat să transmită, împreună cu cererea de modificare a Ordinului, și documente din care să reiasă angajamentul acestuia că va asigura, din resurse proprii, fondurile suplimentare necesare, precum și disponibilitatea acestor fonduri.
- (7) În cazul în care, pe perioada de implementare a Proiectului, se înregistrează economii constând în diferențe între valoarea estimată a procedurilor de achiziție și valoarea atribuită, acestea se pot utiliza în scopul implementării Proiectului, cu acordul prealabil al AM, și fără a afecta obiectivul Proiectului, cu respectarea Condițiilor generale și specifice.
- (8) În cazul în care, propunerea de modificare/completare a Ordinului de finanțare este inițiată de către Beneficiar, acesta are obligația de a transmite solicitarea, inclusiv documentele justificative, către OI, cu cel puțin 20 (douăzeci) de zile lucrătoare înainte de termenul de la care modificarea/completarea se intenționează să intre în vigoare. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.
- (9) În completarea alin. (8), OI va transmite către AM propunerea Beneficiarului de modificare a Ordinului de finanțare cu cel puțin 10 (zece) zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de AM cu privire la notificări.
Prin excepție de la prevederile alin. (1), AM are dreptul de a modifica prin notificare următoarele anexe: V (cinci) – Acordarea și recuperarea prefinanțării, VI (șase) – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor, VIII (opt) – Măsurile

- de informare și publicitate, IX (nouă) – Monitorizarea și raportarea, X (zece) – Formulare și alte documente relevante.
- (10) În cazuri temeinic justificate, determinate în principal de modificarea cadrului normativ aplicabil ordinilor de finanțare sau pentru punerea în aplicare a prevederilor relevante în implementarea proiectelor/pe perioada de valabilitate a ordinilor, AM poate modifica Ordinul de finanțare, cu respectarea principiilor și regulilor Programului.
- (11) Prin excepție de la prevederile alin. (1), anexele la Ordinul de finanțare pot fi modificate prin notificare adresată de Beneficiar către AM/OI, în următoarele situații:
- a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în limita a 10% între capitole bugetare (categorii bugetare) stabilită de AM/OI, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în ghidul solicitantului, după caz, prin respectarea tratamentului egal la nivelul Programului Operațional, având în vedere că acele capitole bugetare implicate în modificare trebuie să respecte limitele mai sus menționate, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta;
 - b) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în cadrul aceluiași capitol bugetar/categorie bugetară, între tipurile de cheltuieli;
 - c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a Proiectului, acolo unde este cazul;
 - d) modificarea graficului de activități fără să depășească perioada de implementare a proiectului;
 - e) modificarea graficului de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor eligibile;
 - f) alte situații de modificare a Proiectului, cu condiția să nu afecteze scopul principal al acestuia, doar în condițiile prevăzute de prezentul Ordin, conform prevederilor de la alin. (13), (15) și (16).
- (12) În cazul în care Beneficiarul realizează modificări asupra bugetului Proiectului prin notificare, acesta este obligat să transmită la OI, spre avizare, bugetul astfel modificat, cu cel puțin 10 (zece) zile lucrătoare înainte de data la care modificarea respectivă este intenționată a intra în vigoare. Modificările de buget devin aplicabile numai după avizarea acestora de către OI. OI are obligația de a informa AM despre aceste modificări în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la avizare, sub sancțiunea inopozabilității față de AM a acestor modificări.
- (13) Prin excepție de la prevederile alin. (1), Beneficiarul poate efectua, prin notificare, modificări asupra Anexei II (doi) – Cererea de finanțare, punctele referitoare la Activitățile proiectului și Calendarul activităților, atunci când aceste modificări vizează exclusiv planificarea în timp a acestora precum și punctul referitor la Achizițiile derulate în cadrul Proiectului, atunci când vizează exclusiv planificarea în timp a achizițiilor, schimbarea tipului de procedură, cumularea mai multor achiziții într-o singură procedură, separarea unei achiziții în mai multe proceduri (cu respectarea prevederilor legislației în vigoare), cu condiția ca aceste modificări să nu afecteze bugetul proiectului, perioada de implementare și să respecte prevederile legale în vigoare. Modificările prevăzute în prezentul alin. vor fi aduse la cunoștința OI și AM, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la intrarea în vigoarea a modificărilor, sub sancțiunea inopozabilității acestora față de AM.
- (14) Prin excepție de la alin. (13), Beneficiarul poate actualiza, prin notificare, anexa IV (patru)–Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor în funcție de cererile de plată/rambursare decontate de AM în termen de maxim de 10 (zece) zile lucrătoare de la efectuarea plății de AM.
- (15) Prin excepție de la prevederile alin. (1), Beneficiarul poate efectua, prin notificare, modificări asupra Anexei II (doi) - Cererea de finanțare, în scopul actualizării caracteristicilor tehnice pentru echipamentele și dotările ce urmează a fi achiziționate, având în vedere progresul tehnologic înregistrat de la momentul scrierii cererii de finanțare și până în momentul lansării procedurii de achiziție, cu condiția ca aceste modificări să nu afecteze bugetul proiectului, indicatorii, valoarea achiziției, perioada de implementare și să respecte prevederile legale în vigoare.
- (16) Prin excepție de la prevederile alin. (1), Beneficiarul este obligat să notifice AM /OI în scris și fără întârziere, orice modificare apărută în legătură cu datele sale de identificare sau ale reprezentanților săi, precum și orice informație ce poate fi relevantă în relația sa cu AM, orice astfel de modificare/informație fiind opozabilă AM doar de la data primirii informării de către AM. Aceste informații se pot referi, dar fără a se limita la, orice împrejurare de natură economică sau juridică, act sau fapt care ar modifica starea de drept sau de fapt existentă la momentul emiterii Ordinului de finanțare; iminența oricărui caz de neîndeplinire sau culpă, etc.
- (17) Nedetectarea de către OI/AM a erorilor privind procesul de atribuire a contractelor de achiziții necesare pentru implementarea Proiectului, cu ocazia primirii notificărilor prevăzute la prezentul art., nu afectează dreptul OI/AM de a declara neeligibile cheltuielile efectuate cu nerespectarea legislației în vigoare, sau de a aplica corecții financiare ca urmare a verificării cererilor de rambursare/plată.
- (18) Prin excepție de la prevederile alin. (1), în termen de maximum 10 zile lucrătoare de la primirea notificării de la OI/Beneficiar, AM dezangajează, prin notificarea unilaterală, fondurile rămase neutilizate ca urmare a finalizării contractului/contractelor de achiziție din cadrul prezentului Proiect.
- (19) Ordinul poate fi suspendat de către AM POR, prin comunicarea unei notificări în termen de 5 zile de la intervenirea situației, după cum urmează:
- în cazul insuficienței fondurilor, la solicitarea beneficiarului,;

- în cazul incidenței articolului 8 din OUG 66/2011;
 - în caz de forță majoră, din proprie inițiativă sau la solicitarea beneficiarului;
- (20) În completarea alin. (20), AM comunică Beneficiarului în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la luarea deciziei asupra suspendării prezentului Ordin.

Articolul 10 Conflictul de interese

- (1) Prin conflict de interese se înțelege orice situație definită ca atare în legislația națională și comunitară.
- (2) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform capitolului 2, secțiunea 2, din OUG nr. 66/2011.
- (3) Părțile au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003, în materia conflictului de interese.
- (4) Părțile se obligă să întreprindă toate diligențele necesare pentru a evita orice conflict de interese și să se informeze reciproc, în termen de maximum 5 (cinci) zile calendaristice de la luarea la cunoștință, în legătură cu orice situație care dă naștere sau este posibil să dea naștere unui astfel de conflict. Orice conflict de interese care apare în decursul executării Ordinului trebuie notificat fără întârziere către AM. AM își rezervă dreptul de a verifica aceste situații și de a lua măsurile necesare, dacă este cazul.
- (5) Beneficiarii care au calitatea de autoritate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictele de interese conform prevederilor legale în materia achizițiilor.
- (6) La solicitarea, pentru prima dată, într-o cerere de rambursare/plată, a cheltuielilor aferente unui contract de achiziție, Beneficiarul va depune o declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al Beneficiarului din care să rezulte că nu se află într-o situație de conflict de interese.

Articolul 11 Nereguli și recuperarea finanțării

- (1) Termenul "neregulă" are înțelesul dat în *Regulamentul (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune, Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime, precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului.*
- (2) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor în conformitate cu OUG nr. 66/2011.
- (3) Pentru neregulile identificate în cadrul Proiectului, notificările și titlurile de creanță se emit pe numele liderului de parteneriat/partenerului care a efectuat cheltuielile afectate de nereguli conform Acordului de parteneriat anexat la Anexa II (doi) – Cererea de finanțare.
- (4) Liderul de parteneriat este responsabil pentru neregulile identificate în cadrul Proiectului, aferente fie derulării procedurii de achiziție a mijloacelor de transport și a echipamentelor, de care acesta este responsabil conform Protocolului de asociere încheiat în vederea derulării achiziției publice, fie a procedurilor aferente contractelor economice derulate de acesta ca autoritate contractantă, dacă este cazul, conform notificărilor și titlurilor de creanță emise pe numele său de către Autoritatea de management.
- (5) OI/AM va procesa cererile de prefinanțare/rambursare/plată cu respectarea prevederilor legale în vigoare sau a oricăror acte normative de modificare, completare sau înlocuire a acestora.
- (6) Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată AM/OI identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene în domeniul achizițiilor publice, înainte de efectuarea plății, AM/OI aplică reduceri procentuale/corecții financiare/ declară cheltuieli neeligibile din sumele solicitate la plată de către Beneficiar, în condițiile legii care reglementează sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- (7) AMPOR are dreptul de a exclude de la rambursare/plată orice cheltuielă neeligibilă.
- (8) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată și nejustificate prin cereri de rambursare sau a sumelor ce reprezintă cheltuieli ne-eligibile, Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii vor fi notificați de către AM/OI cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.
- (9) În cazul sesizării unei suspiciuni de neregulă/fraudă în perioada de valabilitate a Ordinului, OI/AM va emite, în scris, formularul de alertă de nereguli/fraudă.
- (10) Pe perioada efectuării verificărilor de către structura de control din cadrul AM, în cazul în care nu pot fi aplicate măsuri tranzitorii în conformitate cu prevederile legale în vigoare, AM/OI suspendă procesarea cererilor de rambursare și returnează cererile de plată până la finalizarea verificărilor în cauză.
- (11) În cazul suspendării, AM notifică Beneficiarul cu privire la decizia luată, la perioada și motivele suspendării.

- (12) În situația în care, la plata cererii finale de rambursare, prefinanțarea nu a fost recuperată, AM va notifica Beneficiarul cu privire la suma datorată rămasă de restituit de către acesta.
- (13) În termen de 5 (cinci) zile de la data primirii de către Beneficiar a notificării menționate alin. (12) al prezentului articol, acesta este obligat să restituie suma datorată, precum și, dacă este cazul, comisioanele de transfer bancar, plătite de AM, aferente sumelor respective, în contul indicat în notificare.
- (14) Comisioanele bancare ocazionate de rambursarea sumelor datorate AM cad în sarcina exclusivă a Beneficiarului.

Articolul 12 Monitorizarea

- (1) Monitorizarea Ordinului de finanțare este realizată de către AM/OI în conformitate cu prevederile Anexei IX - Monitorizarea și raportarea.

Articolul 13 Cazul fortuit

- (1) Cazul fortuit nu este exonerator de răspundere în baza prezentului Ordin de finanțare.

Articolul 14 Forță majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Ordinului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Ordinului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Ordinului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Ordin pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Ordinului de Finanțare.

Articolul 15 Încetarea Ordinului de finanțare

- (1) În cazul nerespectării de către Beneficiar a prevederilor prezentului Ordin de finanțare, AM poate decide revocarea unilaterală a Ordinului de finanțare, decizia AM comunicându-se Beneficiarului printr-o notificare scrisă. În această situație, Beneficiarul are obligația restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Proiectului, în condițiile prevăzute prin prezentul Ordin de finanțare.
- (2) AM poate revoca Ordinului de finanțare, inclusiv la solicitarea Beneficiarului, cu recuperarea proporțională a finanțării acordate, dacă este cazul.
- (3) AM va revoca Ordinul de finanțare, fără punerea în întârziere și fără nici o altă formalitate, dacă se constată că, până la finalizarea perioadei de durabilitate prevăzută la art. 2 alin. (5) din prezenta anexă, Beneficiarul constituie ipotecă asupra bunurilor finanțate în cadrul prezentului Proiect, fără respectarea prevederilor prezentului Ordin de finanțare. Sumele rambursate aferente bunurilor în cauză se vor recupera cu respectarea prevederilor Ordinului de finanțare.
- (4) AM poate revoca Ordinul de finanțare, decizia AM comunicându-se Beneficiarului printr-o notificare scrisă, dacă se constată încălcarea prevederilor art. 7 alin. (6), (42), (43), (46), (47), (52), (53) și (59) din prezenta anexă. În această situație, Beneficiarul are obligația restituirii în întregime a sumelor deja primite în cadrul Proiectului, în condițiile prevăzute prin prezentul Ordin de finanțare.
- (5) AM/OI poate decide revocarea prezentului Ordin fără îndeplinirea altor formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în următoarele cazuri:
 - (a) În situația în care, ulterior emiterii prezentului Ordin, se constată că Beneficiarul/Partenerii/Proiectul nu au îndeplinit condițiile de eligibilitate la data depunerii cererii de finanțare;

- (b) Dacă se constată faptul că Proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri în ultimii 5 ani, după caz.
- (6) Beneficiarul are obligația lansării achiziției principale de mijloace de transport/echipamente în cadrul proiectului în termen de maximum 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului Ordin. OI va transmite o informare la AM privind neîndeplinirea obligațiilor prevăzute de prezentul alin., în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare de la expirarea termenului de 6 luni. AM poate dispune, în cazuri justificate, revocarea și recuperarea sumelor plătite, în termen de 15 zile lucrătoare de la data primirii informării de la OI.
- (7) În situația în care Beneficiarul nu transmite la OI nicio cerere de rambursare în termen de maximum 12 luni de la data intrării în vigoare a prezentului Ordin de finanțare, OI poate propune AM revocarea acestuia. Revocarea poate fi propusă și în cazul nedepunerii, conform graficului de depunere a cererilor de prefinanțare/rambursare/plată, a două cereri consecutive, fără a se depune în acest timp vreo modificare a graficului.
- (8) Beneficiarul trebuie să cunoască faptul că, dacă până la finalizarea perioadei de durabilitate, definită conform art. 2, alin. (5) din prezenta anexă, intervin modificări de natură să afecteze obiectivul Proiectului sau modificări care afectează condițiile de eligibilitate prevăzute pentru obținerea finanțării, proiectul poate fi declarat neeligibil, caz în care finanțarea nerambursabilă se va sista, iar sumele acordate până în acel moment se vor recupera în conformitate cu legislația națională/europeană și prevederile prezentului ordin.
- (9) Beneficiarul are obligația de a informa OI/AM în termen de 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data apariției oricărei situații care determină sau poate determina neeligibilitatea Proiectului, AM putând să decidă asupra suspendării sau revocării Ordinului de finanțare.
- (10) În situația în care Proiectul a fost declarat neeligibil în conformitate cu alin. (8) al prezentului art., AM va dispune revocarea Ordinului de finanțare și recuperarea sumelor acordate până la acel moment, în condițiile prevăzute de prezentul Ordin.
- (11) În cazul în care neeligibilitatea Proiectului este determinată de o acțiune sau omisiune a Beneficiarului, acesta va fi obligat să returneze integral sumele primite în baza prezentului Ordin de finanțare.
- (12) În situația prevăzută la alin. (11) al prezentului articol, începând cu ziua imediat următoare expirării termenului în care Beneficiarul trebuia să returneze finanțarea nerambursabilă acordată, se vor calcula dobânzi de întârziere în valoare de 0,02% pe zi de întârziere din suma datorată până la data plății efective.
- (13) Ordinul de finanțare va fi revocat și finanțarea nerambursabilă acordată va fi recuperată și în cazul în care obiectele / bunurile, fie ele mobile sau imobile, finanțate în cadrul prezentului Ordin nu sunt folosite conform scopului destinat, sau în cazul în care acestea sunt vândute sau înstrăinate, sub orice formă, oricând până la finalizarea perioadei de durabilitate stabilită la art. 2, alin. (5) din prezenta anexă.
- (14) Beneficiarul este de drept în întârziere prin simplul fapt al încălcării prevederilor prezentului Ordin.
- (15) În cazul revocării și recuperării finanțării nerambursabile acordate se vor calcula dobânzi de întârziere în conformitate cu prevederile prezentului Ordin.
- (16) Din ziua următoare expirării termenului prevăzut la art. 7 alin. (22) din prezenta anexă se vor calcula dobânzi de întârziere în valoare de 0,02% pe zi de întârziere din suma datorată, până la data plății efective.

Articolul 16 Dezangajarea fondurilor în cadrul prezentului Ordin

- (1) În scopul utilizării eficiente a fondurilor publice, AM poate dezangaja fondurile rămase neutilizate în urma finalizării implementării contractelor de achiziție aferente prezentului Ordin de finanțare.

Articolul 17 Transparența

- (1) Ordinul de finanțare, cu modificările și completările ulterioare, inclusiv anexele acestuia, constituie informații de interes public în condițiile prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea condițiilor prevăzute în cadrul prezentului Ordin, precum și în cadrul legislației în vigoare.

Articolul 18 Publicarea datelor

- (1) Beneficiarul este de acord ca următoarele date să fie publicate de către AM/OI: denumirea beneficiarului, denumirea Proiectului, valoarea totală a finanțării nerambursabile acordate, datele de începere și de finalizare ale proiectului, locul de implementare a acestuia, principalii indicatori, beneficiarii finali/ grupul țintă, plățile efectuate precum și umele de recuperat în cadrul prezentului Ordin de finanțare.
- (2) Beneficiarul are obligația publicării, pe site-ul propriu, a informațiilor referitoare la denumirea contractorilor implicați în implementarea prezentului Ordin de finanțare, la obiectul și la valorile respectivelor contracte de achiziție, numai în măsura respectării prevederilor art. 57 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

- (3) Beneficiarul se obligă ca, în termen de 30 de zile de la finalizarea implementării Proiectului, să publice pe site-ul propriu rezultatele obținute prin prezentul Ordin și să notifice în acest sens autoritatea de management responsabilă.
- (4) Beneficiarul se obligă ca, pe întreaga perioadă de sustenabilitate/ durabilitate a Proiectului, să asigure vizibilitatea rezultatelor conform alin. (3) al prezentului articol.

Articolul 19 Confidențialitate

- (1) Părțile convin să păstreze în strictă confidențialitate informațiile din prezentul Ordin și sunt de acord să prevină orice utilizare sau divulgare neautorizată a acestora, cu excepțiile prevăzute în cadrul prezentului Ordin de finanțare. Părțile înțeleg să utilizeze informațiile din prezentul Ordin doar în scopul de a-și îndeplini obligațiile din prezentul Ordin de finanțare și respectiv în conformitate cu atribuțiile legale de organizare și funcționare a AMPOR.
- (2) Fără a aduce atingere obligațiilor prevăzute în prezentul Ordin privind furnizarea informațiilor și documentelor necesare desfășurării activităților de audit și control de către instituțiile/ departamentele abilitate, precum și pentru informarea și promovarea în scopuri publicitare a utilizării fondurilor FEDR, conform prevederilor regulamentelor europene aplicabile, părțile se angajează să depună toate diligențele pentru păstrarea confidențialității datelor cu caracter personal, în conformitate cu prevederile Directivei (UE) 2016/680 a Parlamentului European și a Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice referitor la prelucrarea datelor cu caracter personal de către autoritățile competente în scopul prevenirii, depistării, investigării sau urmării penale a infracțiunilor sau al executării pedepselor și libera circulație a acestor date și de abrogare a Deciziei-cadru 2008/977/JAI a Consiliului și în conformitate cu Regulamentul nr. 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor). De asemenea, părțile se angajează să depună toate diligențele pentru păstrarea confidențialității informațiilor/ documentelor a caror furnizare/ dezvăluire ar putea aduce atingere normelor care reglementează concurența loială și proprietatea intelectuală.
- (3) Părțile vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea informațiilor prevăzute la alin. precedent dacă:
 - (a) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celorlalte părți în acest sens, cu respectarea prevederilor legale incidente;
 - (b) partea a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

Articolul 20 Prelucrarea datelor cu caracter personal

- (1) Colectarea, prelucrarea și stocarea/arhivarea datelor cu caracter personal se va realiza în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 679/2016, precum și cu respectarea legislației naționale în materie, în scopul implementării și monitorizării proiectului, realizării obiectivului contractului, îndeplinirii obiectivelor acestuia, precum și în scop statistic.
- (2) Datele cu caracter personal, așa cum sunt clasificate în Regulamentul (UE)/2016, vor fi prelucrate în acord cu legislația aplicabilă procesului de evaluare, selecție și contractare, precum și cea aferentă procesului de implementare, monitorizare, asigurare a durabilității investiției, în scopul și temeiul legal pentru care s-a emis prezentul ordin de finanțare.
- (3) Părțile vor lua măsuri temeinice și organizatorice adecvate, potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale/organizaționale, în vederea asigurării unui nivel corespunzător de securitate a datelor cu caracter personal în ceea ce privește procesul de prelucrare/reprelucrare/transfer către terți și/sau publicarea acestora.
- (4) Părțile vor asigura potrivit propriilor atribuții și competențe instituționale/organizaționale toate condițiile tehnice și organizatorice pentru păstrarea confidențialității, integrității și disponibilității datelor cu caracter personal.
- (5) Părțile se vor informa și notifica reciproc cu privire la orice încălcare a securității prelucrării datelor cu caracter personal din prezentul ordin de finanțare, în vederea adoptării de urgență a măsurilor tehnice și organizatorice ce se impun și în vederea notificării Autorității Naționale de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal (ANSPDCP), conform obligațiilor ce decurg din Regulamentul (UE) 679/2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).
- (6) Părțile, prin reprezentanții desemnați să prelucreze datele cu caracter personal din cadrul prezentului ordin de finanțare și/sau completările/modificările la acesta, în vederea îndeplinirii obiectivelor pentru care finanțarea a fost acordată în cadrul acestuia, vor realiza demersurile necesare pentru a întocmi evidențele activităților de prelucrare a datelor cu caracter personal în conformitate cu art 30 din Regulamentul (UE) 679/2016, precum și consimțământul persoanelor vizate de activitățile de prelucrare, punându-le la dispoziția ANSPDCP la solicitarea acesteia.
- (7) Fiecare membru al parteneriatului are/au obligația întocmirii evidențelor asupra consimțământului persoanelor care fac parte din grupul țintă al proiectului, pentru activitățile ce decurg din implementarea activităților

proiectului, în conformitate cu acordul de parteneriat, acolo unde este cazul, în vederea îndeplinirii obiectivelor proiectului.

Articolul 21 Soluționarea litigiilor

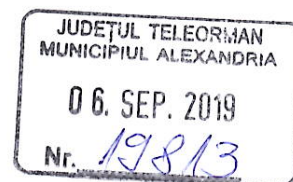
- (1) Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care pot apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Ordinului de finanțare.
- (2) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele care rezultă din aplicarea prevederilor prezentului Ordin de finanțare, litigiul va fi soluționat de către instanțele competente.
- (3) Legea care guvernează acest Ordin de finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.

Articolul 22 Corespondența

- (1) Întreaga corespondență legată de prezentul Ordin de Finanțare se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice, inclusiv SMIS 2014+, cu menționarea titlului Proiectului, precum și a codului SMIS2014+ și va purta număr de înregistrare, atât de la Beneficiar, cât și de la AM/OI.
- (2) Întreaga corespondență legată de prezentul Ordin de Finanțare se va transmite la următoarele adrese:
 - (a) Pentru Liderul de parteneriat: Bd. Libertății nr. 16, Latura Nord, sector 5, cod poștal 050706, București, România
 - (b) Pentru AM: Bd. Libertății nr. 16, Latura Nord, sector 5, cod poștal 050706, București, România
 - (c) Pentru OI: Strada Mihai Eminescu nr. 163, etaj 2, cod poștal 020076, sector 2, București, România
- (3) AM/OI poate comunica prin Instrucțiuni, modele și formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului Ordin de Finanțare.

CONTRACTUL DE FINANȚARE

Nr. 4738/06.09.2019



PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020

AXA PRIORITARĂ 3: SPRIJINIREA TRANZIȚIEI CĂTRE O ECONOMIE CU EMISII SCĂZUTE DE CARBON

PRIORITATEA DE INVESTIȚII 3.1: SPRIJINIREA EFICIENȚEI ENERGETICE, A GESTIONĂRII INTELIGENTE A ENERGIEI ȘI A UTILIZĂRII ENERGIEI DIN SURSE REGENERABILE ÎN INFRASTRUCTURILE PUBLICE, INCLUSIV ÎN CLĂDIRILE PUBLICE, ȘI ÎN SECTORUL LOCUINȚELOR

OPERAȚIUNEA B: CLĂDIRI PUBLICE

BENEFICIAR: UAT MUNICIPIUL ALEXANDRIA

TITLUL PROIECTULUI: „Reabilitare termica sediu Primarie in Municipiul Alexandria”

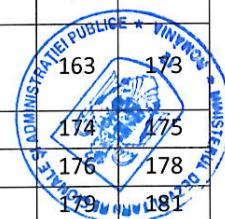
COD SMIS 2014+: 118555

OPISUL

Documentul	Data emiterii	Perioada de valabilitate	De la pag.	La pag.
Opisul Contractului de finanțare	-	-	1	2
Contractul de finanțare	-	-	3	12
Anexa 1 – Condiții specifice	-	-	13	24
Anexa 2 – Cererea de finanțare cu anexele stabilite în cadrul fiecărui apel în parte prin instrucțiune/adresa a AMPOR	-	-	25	162
Formularul Cererii de finanțare	02.08.2019	NA	25	77
Documentele statutare ale solicitantului și/sau partenerilor (dacă este cazul) (actualizate/consolidate)	21.06.2016 17.06.2016	NA NA	78	81
Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului și, dacă este cazul, a partenerilor	16.11.2016	21.11.2026	82	83
Declarația de angajament pentru sumele ce implică contribuția solicitantului și, dacă este cazul, a partenerilor (actualizată)	21.12.2018	NA	84	87
Declarația de eligibilitate a solicitantului și, dacă este cazul, a partenerilor (la momentul contractării)	15.11.2018	NA	88	91
Declarația privind eligibilitatea TVA, a solicitantului și, dacă este cazul, a partenerilor (actualizată)	04.10.2017	NA	92	94
Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului, dacă este cazul (actualizat)	-	-	N/A	N/A
Documente de proprietate (actualizate)	06.11.2018	06.12.2018	95	106
(în cazul în care clădirea publică este ocupată de alte entități publice decât solicitantul) Declarația ocupantului prin care își exprimă acordul ca Solicitantul să realizeze investiția	-	-	N/A	N/A
(în cazul în care spații/unități de clădire au fost închiriate/date în folosință gratuită/concesionate unor persoane juridice și sunt ocupate de acestea) Declarația ocupantului prin care își exprimă acordul ca Solicitantul să realizeze investiția	-	-	N/A	N/A
Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local, precum și la bugetul de stat (pentru fiecare membru al parteneriatului, dacă este cazul)	01.11.2018 05.11.2018	01.12.2018 05.12.2018	107	111



Certificatul de cazier fiscal al solicitantului și, dacă este cazul, al partenerilor	05.11.2018	05.12.2018	112	112
Formularul bugetar „Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene”; Formularul nr.1 - "Fișa de fundamentare a proiectului propus la finanțare/finanțat din fonduri europene" (conform HG nr. 93/2016)	30.01.2019	NA	113	120
Hotărârea/ decizia (Hotărârile/ Deciziile partenerilor) de aprobare a documentației tehnico-economice (faza SF/DALI sau PT) și a indicatorilor tehnico-economici, inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect (pentru fiecare membru al parteneriatului, dacă este cazul)	28.09.2017	NA	121	143
Ordinul/ Decizia/ Hotărârea de aprobare a proiectului (cererii de finanțare) și a cheltuielilor aferente, în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție (pentru fiecare membru al parteneriatului, dacă este cazul)	30.01.2019	NA	144	148
Devizul general actualizat, inclusiv devizul centralizator al componentelor din cererea de finanțare, dacă e cazul, în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție, dacă este cazul <i>Doar pentru proiectele de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată și care nu au fost încheiate în mod fizic sau financiar înainte de depunerea cererii de finanțare:</i> ➤ Raportul privind stadiul fizic al lucrărilor asumat de către reprezentantul legal al solicitantului, de către dirigințele de șantier și de către constructor. ➤ Deviz detaliat al lucrărilor executate și plătite, al lucrărilor executate și neplătite și respectiv al lucrărilor ce urmează a mai fi executate.	03.09.2018	03.09.2019	149	152
Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /ne-eligibile, actualizată la momentul contractării, dacă e cazul	30.01.2019	NA	153	156
Certificatul de urbanism (aferent obținerii autorizației de construire) și, dacă e cazul, Autorizația de construire	07.09.2017	07.09.2019	157	160
<i>(dacă e cazul, în situația în care se solicită decontarea cheltuielilor aferente documentului strategic)</i> Declarația pe proprie răspundere a solicitantului prin care acesta declară că sumele aferente realizării strategiei de eficiență energetică nu au mai fost solicitate la rambursare din fonduri publice/comunitare	15.11.2018	NA	161	162
Avizul de conformitate a proiectului cu Strategia Integrată de Dezvoltare Durabilă a Deltei Dunării, dacă este cazul	-	-	N/A	N/A
Alte documente: - Nota asumata de proiectant 1065/02.08.2019	02.08.2019	NA	163	173
Anexa 3 – Bugetul proiectului	-	-	174	175
Anexa 4 – Graficul cererilor de prefinanțare/rambursare/ plată	-	-	176	178
Anexa 5 - Acordarea și recuperarea prefinanțării	-	-	179	181
Anexa 6 – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor	-	-	182	187
Anexa 8 – Măsuri de informare și publicitate	-	-	188	192
Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea	-	-	193	193
Anexa 14 – Formulare și alte documente relevante	-	-	194	201



Părțile

Părțile

Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, cu sediul în Bd. Libertății nr. 16, Latura Nord, sector 5, București, România, cod poștal 050706, telefon 037-211.14.09, fax. 037-211.15.13, poștă electronică: info@mdrap.ro, cod fiscal 26369185, reprezentat prin domnul Vasile-Daniel SUCIU, având funcția de Viceprim-Ministru, Ministrul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, denumit în cele ce urmează AM și

Organismul Intermediar Agentia pentru Dezvoltare Regionala Sud Muntenia, cu sediul în str. General Constantin Pantazi, nr. 7A, localitatea Calarasi, județul Calarasi, România, cod poștal 910164, telefon: 0242-331.769, fax: 0242-313.167, poștă electronică: office@adrmuntenia.ro, cod fiscal 11390243, reprezentat prin domnul Liviu Gabriel MUSAT în calitate de Director, denumit în cele ce urmează OI și

UAT Municipiul Alexandria cod de identificare fiscală 4652660, cu sediul în Municipiul Alexandria, str. Dunarii, nr.139, județul Teleorman, România, cod poștal -, telefon 0723581918, fax 0247317728, poștă electronică: primalex@alexandria.ro, reprezentată legal prin domnul Victor DRĂGUȘIN, Primar, identificat prin C.I. seria TR nr. 603143, în calitate de Beneficiar al finanțării,

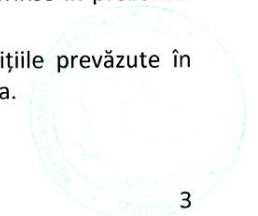
Precizări prealabile

- (1) În prezentul Contract de Finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
 - (a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - (b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - (c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract de Finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract de Finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului de Finanțare.
- (4) În înțelesul prezentului Contract de Finanțare, atunci când există și parteneri, drepturile și obligațiile beneficiarilor revin și partenerilor;
- (5) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract.

Condiții generale

Articolul 1 Obiectul Contractului de finanțare

- (1) Obiectul acestui Contract de Finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM, după caz OI, pentru implementarea Proiectului nr. 118555 [cod SMIS2014+], intitulat: „Reabilitare termică sediu Primarie în Municipiul Alexandria”, denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de Finanțare, inclusiv Anexele care fac parte integrantă din acesta.
- (2) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract și legislația europeană și națională aplicabile acestuia.
- (3) AM/OI se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă, la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabile acestuia.



- (5) Beneficiarul și/sau partenerii au obligația de a pune la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.
- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul și membrii Parteneriatului se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin.(5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 (trei) zile de la transmiterea solicitării de către AM/OI/organism abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație în locul respectiv.
- (7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
- (8) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația europeană și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la închiderea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (9) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată în cadrul Proiectului, reprezentând asistența financiară nerambursabilă, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (6) Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.
- (10) Beneficiarul este obligat să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-se corespunzător, ori de câte ori este cazul, în MYSMIS 2014+.
- (11) Beneficiarul este obligat să plătească sumele necesare asigurării cofinanțării eligibile și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului, ce îi revin conform art. 3 din Contractul de Finanțare.
- (12) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (13) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de bunuri, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice sau ale dispozițiilor legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, în cazul în care Beneficiarul nu reprezintă autoritate contractantă, în sensul legislației naționale/europene privind atribuirea contractelor de achiziții publice.
- (14) Beneficiarul are obligația întocmirii rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată, și de a pune la dispoziția AM/OI documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată, spre a fi verificate de către AM/OI în vederea efectuării rambursării/plătii.
- (15) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum și pentru asigurarea durabilității, poate constitui garanții, în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipotecii asupra activelor fixe care fac obiectul Contractului de Finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM/OI, o copie a Contractului de Credit și Ipotecă în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului Contract de Finanțare, realizat de către un evaluator bancar sau independent.
- (16) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 2 (doi) - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.
- (17) Beneficiarul este obligat să includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării Proiectului, inclusiv asigurarea co-finanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului.

Articolul 2 Durata Contractului și perioada de implementare a proiectului

- (1) Contractul de Finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte.
- (2) Perioada de implementare a Proiectului este de 51 luni, respectiv între data 21.02.2017 și data 30.04.2021, aceasta cuprinzând, dacă este cazul, și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor.
- (3) Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 9-Modificări și completări și/sau a Condițiilor specifice.
- (4) Contractul de Finanțare își încetează valabilitatea la data încheierii Programului Operațional, sau la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (5) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau de infrastructură și care nu sunt co-finanțate din FSE, perioada de durabilitate a proiectului este de minimum 3 (trei) ani pentru beneficiarii care se încadrează în categoria IMM, respectiv minimum 5 (cinci) ani, pentru celelalte categorii de beneficiari, de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract sau durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.
- (6) În cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția din partea fondurilor ESI se rambursează dacă, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara UE, cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM.

Articolul 3 Valoarea Contractului

- (1) Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de 5.758.407,61 lei (cincimilioaneșaptesutecincizecișioptmii patrusuteșapteleișișiaizecișiuubani), după cum urmează:

După caz (pentru proiecte negeneratoare de venituri)

	Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoare totală contribuție publică	Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțării eligibile a Beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA
	(lei)	(lei)	(lei)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Solicitant	5.758.407,61	5.005.185,21	5.005.185,21	4.254.407,43	85,00	650.674,07	13,00	100.103,71	2,00	753.222,40
Total	5.758.407,61	5.005.185,21	5.005.185,21	4.254.407,43	85,00	650.674,07	13,00	100.103,71	2,00	753.222,40

- pentru beneficiari instituții publice:

(Valoarea totală a contribuției publice este egală cu valoarea totală eligibilă și sursele se calculează prin aplicarea procentelor la valoarea contribuției publice)

- pentru beneficiari privați, inclusiv unități de cult și ONG-uri:

(Valoarea totală a contribuției publice este rezultatul diferenței dintre valoarea totală eligibilă și contribuția proprie a beneficiarului privat. Sursele FEDR și BS se calculează prin aplicarea procentelor de finanțare la valoarea totală a contribuției publice)

- (2) AM/OI acordă o finanțare nerambursabilă în sumă maximă de 4.905.081,50 lei (patrumilioane nouăsutecincimiioptzecișiuuleișicincizecibani), echivalentă cu 98% din valoarea totală eligibilă, procent care reprezintă media intensității intervenției corespunzătoare tuturor activităților/subactivităților din cererea de finanțare.
- (3) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea convenită prin prezentul Contract de Finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.
- (4) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de pre-finanțare/rambursare/plată, elaborate în conformitate cu anexele corespunzătoare, respectiv Anexa 4 (patru) - Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor la contract și se va regulariza până la cererea de rambursare finală, cu încadrarea în suma prevăzută la alin.(2), dacă este cazul.
- (5) În cazul în care, valoarea totală autorizată este mai mică decât valoarea prevăzută în coloana 2 (doi) din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se va reduce corespunzător, cu respectarea intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/subactivități din cererea de finanțare.



Articolul 4 Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:
 - (a) Legislația națională și europeană aplicabilă
 - (b) Instrucțiunile AM după caz /OI, pentru Contractele de Finanțare semnate, după data publicării acestora
 - (c) Ghidul Solicitantului
- (2) Cheltuielile aferente prezentului Proiect sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în Cererea de Finanțare și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 5 Acordarea și recuperarea prefinanțării

- (1) Beneficiarul are dreptul de a primi pre-finanțare în condițiile legislației în vigoare, conform Anexei 5 (cinci) - Acordarea și recuperarea pre-finanțării (după caz).

Articolul 6 Rambursarea/plata cheltuielilor

- (1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM, după caz OI, în conformitate cu Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor, pe baza cererilor Beneficiarului înaintate la AM/OI.
- (2) În termen de maximum 20 (douazeci) de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererilor de rambursare/plată însoțite de documentele justificative prevăzute în Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plata a cheltuielilor, AM, după caz OI, va autoriza cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare/plată. În cazul în care sunt necesare clarificări, termenul anterior menționat se întrerupe pe perioada clarificărilor, fără ca durata cumulată de întrerupere a acestora să poată depăși 10 (zece) zile lucrătoare.
- (3) După autorizarea cheltuielilor, AM/OI va efectua plata în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la momentul în care AM/OI dispune de resurse în conturile sale și va informa Beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare/plată.
- (4) Beneficiarul poate accesa mecanismul de decontare prin cereri de plată, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și Hotărârea Guvernului nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, sau după caz, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării.
- (5) AM/OI va efectua transferul fondurilor în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM după caz /OI sunt alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a se depăși perioada de finalizare a programului aferent.

Articolul 7 Obligațiile părților**A. Drepturile și obligațiile beneficiarului**

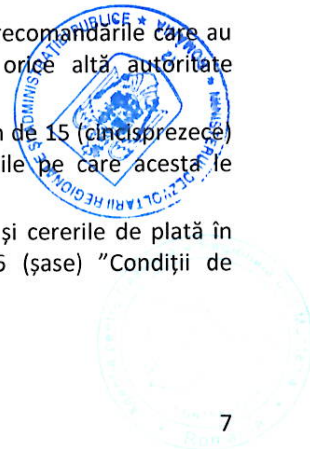
- (1) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea Proiectului în concordanță cu prevederile acestui contract, ale legislației europene și naționale, aplicabile.
- (2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului în cel mult 6 (șase) luni de la intrarea în vigoare a acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în Anexa 2 (doi) - Cererea de finanțare fără a depăși perioada de implementare sau în condițiile și termenele prevăzute de Anexa 1 (unu) - Condiții specifice.
- (3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM/OI, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului.
- (4) Beneficiarul/Partenerii vor deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului, în cazul în care fac parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare. Celelalte categorii de Beneficiari/Parteneri pot opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la o bancă comercială în conformitate cu legislația aplicabilă.



- (18) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM/OI, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați orice document sau informație solicitată, în termenul indicat, inclusiv în vederea realizării evaluării Programului Operațional Regional și/sau a Proiectului implementat.
- (19) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform Cererii de Finanțare, în termenele stabilite prin prezentul Contract de Finanțare.
- (20) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate prin Anexa 2 (doi) – Cererea de Finanțare, cu respectarea prevederilor din Anexa 8 (opt) – Măsurile de informare și publicitate.
- (21) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii are/au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (22) Beneficiarul este obligat să informeze AM/OI despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării Contractului de Finanțare, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM să decidă cu privire la măsurile corespunzătoare conform Condițiilor Specifice.
- (23) Beneficiarul are obligația de a informa AM/OI în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării AM/OI:
- schimbarea denumirii, schimbarea adresei sediului beneficiarului;
 - schimbarea contului special deschis pentru Proiect;
 - înlocuirea reprezentantului legal;
- (24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM și OI vor fi degrevate de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de Finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.
- (25) În cazul în care se realizează verificări la fata locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM/OI.
- (26) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de Finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene.
- (27) În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS 2014 sau al forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate în format scriptic. De îndată ce imposibilitatea folosirii sistemului sau forța majoră încetează, Beneficiarul va adăuga documentele respective în MySMIS 2014.
- (28) În cazul în care proiectul include investiții în infrastructură sau producție, beneficiarul (cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM) are obligația de a nu delocaliza activitatea de producție în afara Uniunii Europene, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale.
- (29) Beneficiarul se angajează să implementeze toate măsurile necesare în vederea atingerii obiectivului/obiectivelor și rezultatelor proiectului și pentru asigurarea eficienței, eficacității, sustenabilității și impactului acestuia.

B. Drepturile și obligațiile AM/OI

- (1) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.
- (2) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra Proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și orice altă autoritate competentă.
- (3) AM/OI are obligația de a răspunde în scris conform competențelor stabilite, în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului.
- (4) AM/OI are obligația de a procesa cererile de pre-finanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu Anexele 5 (cinci) "Acordarea și recuperarea prefinanțării" și 6 (șase) "Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor".



- (5) AM/OI are obligația de a efectua transferul pre-finanțării, în condițiile prevăzute în prezentul contract de finanțare, în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile de la data înregistrării cererii de pre-finanțare la AM/OI, beneficiarilor care au acest drept conform legii.
- (6) AM/OI are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor cu respectarea prevederilor articolului 6 din prezentul contract.
- (7) AM/OI are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor.
- (8) AM/OI are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării proiectului care face obiectul prezentului contract de finanțare.
- (9) În situația în care, în urma constatării unor indicii de fraudă sau tentativă la fraudă, organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată, devin incidente prevederile art. 8 din OUG nr. 66/2011.
- (10) AM/OI are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului, asigurând cel puțin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.
- (11) AM/OI va informa despre data închiderii oficiale/parțiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.
- (12) AM are dreptul de a utiliza datele despre beneficiari, disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc.

Articolul 8 Cesiunea și contractarea

- (1) În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (2) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

Articolul 9 Modificări și completări

- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de finanțare, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul de finanțare, cu excepțiile menționate la alin. 7 al prezentului articol și, dacă este cazul, în Condițiile specifice.
- (2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a o transmite OI/AM cu cel puțin 20 (douăzeci) de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de OI/AM. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.
- (3) AM, după caz OI, răspunde solicitării de modificare a contractului prin act adițional, în termen de 20 (douăzeci) zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării.
- (4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinsă prin proiect, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor temeinic justificate.
- (5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care, prin actul adițional, sau prin notificare, după caz, se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (6) Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților, în cadrul apelurilor de proiecte de tip competitiv.
- (7) Prin excepție de la prevederile alin. 1, Contractul de finanțare poate fi modificat prin notificare adresată AM/OI, în următoarele situații:
 - (a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în limita a 10% între capitole bugetare (categoriile bugetare) stabilită de AM/OI, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în ghidul solicitantului, după caz, prin respectarea tratamentului egal la nivelul Programului Operațional, având în vedere că acele capitole bugetare implicate în modificare trebuie să respecte limitele mai sus menționate, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta;

- (b) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în cadrul aceluiași capitol bugetar/categorie bugetară, între tipurile de cheltuieli;
 - (c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a Proiectului, acolo unde este cazul;
 - (d) modificarea graficului de activități fără să depășească perioada de implementare a proiectului;
 - (e) modificarea graficului de prefinantare/rambursare/plata a cheltuielilor eligibile;
 - (f) alte situații prevăzute în Condițiile Specifice din prezentul Contract
- (8) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice din a 11-a (unsprezecea) zi de la data înregistrării la AM/OI, dacă nu se solicită clarificări beneficiarului, sau dacă propunerea de modificare a contractului nu este respinsă de către AM/OI.
- (9) Contractul poate fi suspendat de către părți, prin comunicarea unei notificări în termen de 5 zile de la intervenirea situației, după cum urmează:
- (a) De către AM/OI, la solicitarea beneficiarului, în cazul insuficienței fondurilor
 - (b) De către AM în cazul incidenței articolului 8 din OUG 66/2011
 - (c) De către AM/beneficiar în caz de forță majoră

Articolul 10 Conflictul de interese

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform capitolului 2, secțiunea 2, din OUG nr. 66/2011.
- (2) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003, în materia conflictului de interese;
- (3) Beneficiarii care au calitatea de autoritate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictele de interese conform prevederilor legale în materia achizițiilor.

Articolul 11 Nereguli

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor în conformitate cu OUG 66/2011.
- (2) Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată AM/OI identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene (în domeniul achizițiilor publice aferente contractelor de lucrări/servicii/furnizare), înainte de efectuarea plății, AM/OI aplică reduceri procentuale/corecții financiare/ declară cheltuieli neeligibile din sumele solicitate la plată de către beneficiar, în condițiile legii care reglementează sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- (3) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată și nejustificate prin cereri de rambursare/cheltuieli ne-eligibile, Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii vor fi notificați de către AM/OI cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Articolul 12 Monitorizarea

- (1) Monitorizarea contractului de finanțare este realizată de către AM/OI în conformitate cu prevederile Anexei 9 (nouă) - Monitorizarea și raportarea.

Articolul 13 Forță majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.
- (3) Partea care invocă forță majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile.



- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Contractului de Finanțare.

Articolul 14 Încetarea Contractului de finanțare

- (1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor prezentului contract.
- (2) AM/OI poate decide rezilierea prezentului contract fără îndeplinirea altor formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în următoarele cazuri:
 - (a) În situația în care Beneficiarul nu a început executarea Contractului într-un termen de 6 (șase) luni de la data intrării în vigoare a acestuia sau în termenul prevăzut de Anexa 1 – Condițiile specifice, în cazul în care AM/OI și-a respectat obligațiile legale/contractuale;
 - (b) În situația în care, ulterior încheierii prezentului Contract, se constată că Beneficiarul/Partenerii/Proiectul nu au îndeplinit condițiile de eligibilitate la data depunerii cererii de finanțare;
 - (c) Dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 8 alin. (2);
 - (d) Dacă se constată faptul că Proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri în ultimii 3/5 ani, după caz.
- (3) Prezentul Contract poate înceta prin acordul părților cu recuperarea proporțională a finanțării acordate, dacă este cazul.
- (4) În situația încălcării prevederilor art. 7, alin. (28), contribuția din partea fondurilor europene structurale și de investiții (FESI) și respectiv cofinanțarea națională aferentă se recuperează.

Articolul 15 Soluționarea litigiilor

- (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de Finanțare.
- (2) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele românești competente.

Articolul 16 Corespondența

- (1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice, inclusiv SMIS 2014+, cu menționarea titlului Proiectului, precum și a codului SMIS2014+ și va purta număr de înregistrare, atât de la Beneficiar, cât și de la AM/OI.
- (2) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va transmite la următoarele adrese:
 - (a) Pentru Beneficiar: Municipiul Alexandria, str. Dunarii, nr.139, județul Teleorman, România, cod poștal 130000, poștă electronică : primalex@alexandria.ro
 - (b) Pentru AM: Bd. Libertății nr. 16, sector 5, București, România, cod poștal 050706
 - (c) Pentru OI: str. General Constantin Pantazi, nr. 7A, localitatea Calarasi, județul Calarasi, România, cod poștal 910164
- (3) AM/OI poate comunica prin Instrucțiuni, modele și formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 17 Legea aplicabilă și limba utilizată

- (1) Legea care guvernează acest Contract de Finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.
- (2) Limba acestui Contract de Finanțare este limba română.

Articolul 18 Anexele Contractului

- (1) Următoarele documente sunt anexe la prezentul Contract și constituie parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:

Anexa 1 – Condiții Specifice
 Anexa 2 – Cererea de finanțare
 Anexa 3 – Bugetul proiectului
 Anexa 4 – Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor
 Anexa 5 – Acordarea și recuperarea pre-finanțării
 Anexa 6 – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor
 Anexa 7 – Calendarul estimativ al achizițiilor
 Anexa 8 – Măsuri de informare și publicitate
 Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea
 Anexa 10 – Indicatori
 Anexa 11 – Graficul de activități
 Anexa 12 – Echipa de management și experți pe termen lung
 Anexa 13 – Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri

- (2) În cadrul prezentului Contract, prevalează Condițiile Specifice față de cele Generale, precum și asupra celorlalte anexe.

Articolul 19 Dispoziții finale

- (1) Prezentul Contract de finanțare a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care un exemplar pentru AM, un exemplar pentru Beneficiar și un exemplar pentru OI.
 (2) În situația în care între cele 3 exemplare apar diferențe, urmează a prevala exemplarul AM.

Pentru Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice

Vasile-Daniel SUCIU

Viceprim-Ministru, Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice

Semnătura: 

Data: 02.09.2019



Pentru Organismul Intermediar

AGENȚIA PENTRU DEZVOLTARE REGIONALĂ SUD MUNTENIA

Liviu Gabriel MUȘAT

Director

Semnătura: 

Data: 04.09.2019



Pentru Beneficiar

UAT MUNICIPIUL ALEXANDRIA

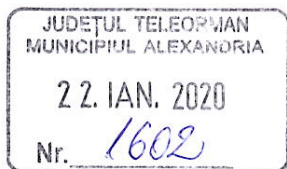
Victor DRĂGUȘIN

Primar

Semnătura: 

Data: 06.09.2019





Cod SMIS 128167.

ANEXA LA ORDINUL 2151/16.07.2019

CONTRACTUL DE FINANȚARE

Nr. 5070 / 22.01.2020

PROGRAMUL OPERAȚIONAL REGIONAL 2014-2020

AXA PRIORITARĂ 4 - SPRIJINIREA DEZVOLTĂRII URBALE DURABILE.

PRIORITATEA DE INVESTIȚII 4E - PROMOVAREA UNOR STRATEGII CU EMISII SCĂZUTE DE DIOXID DE CARBON PENTRU TOATE TIPURILE DE TERITORII, ÎN SPECIAL PENTRU ZONELE URBALE, INCLUSIV PROMOVAREA MOBILITĂȚII URBALE MULTIMODALE DURABILE ȘI A MĂSURILOR DE ADAPTARE RELEVANTE PENTRU ATENUARE

OBIECTIV SPECIFIC 4.1 - REDUCEREA EMISIILOR DE CARBON ÎN MUNICIPIILE REȘEDINȚĂ DE JUDEȚ PRIN INVESTIȚII BAZATE PE PLANURILE DE MOBILITATE URBANĂ DURABILĂ

BENEFICIAR: UAT MUNICIPIUL ALEXANDRIA

TITLUL PROIECTULUI: REDUCEREA EMISIILOR DE CARBON IN MUNICIPIUL ALEXANDRIA, PRIN ADOPTAREA UNUI TRANSPORT PUBLIC ECOLOGIC

Cod SMIS 2014+: 128167

OPISUL

Documentul	Data emiterii	Perioada de valabilitate	De la pag.	La pag.
Opisul Contractului de finanțare			1	2
Contractul de finanțare			3	12
Anexa 1 – Condiții specifice			13	26
Anexa 2 – Cererea de finanțare cu anexele stabilite în cadrul fiecărui apel în parte prin instrucțiune/adresa a AMPOR			27	
Formularul Cererii de finanțare			27	132
Documentele statutare ale solicitantului și/sau partenerilor (dacă este cazul)	17.06.2016 21.06.2016	- -	133	138
Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului/liderului de parteneriat, după caz	16.11.2016	21.11.2026	139	140
Documente privind dreptul de proprietate sau de administrare/superficie/folosință asupra imobilelor/mijloacelor de transport public/bunurilor, după caz, inclusiv Acordul cadru de parteneriat privind colaborarea dintre administrațiile bazinale de apă și UAT Orașul/Municipiul/Județul/Comuna, dacă este cazul și Avizul operatorilor de utilități publice (alimentare cu apă, canalizare, etc...), dacă este cazul			141	252
Declarația de eligibilitate a solicitantului și, dacă e cazul, a fiecărui partener			253	256
Declarația de angajament pentru sumele ce implică contribuția solicitantului și, dacă e cazul, a fiecărui partener			257	260
Declarația privind eligibilitatea TVA, a solicitantului și, dacă e cazul, a partenerilor			261	263
Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului, dacă este cazul			-	-
Certificat de atestare fiscală, referitor la obligațiile de plată la bugetul local, precum și la bugetul de stat, pentru solicitant și, dacă este cazul, pentru fiecare partener	29.08.2019 02.09.2019	30 de zile	264	270
Certificatul de cazier fiscal al solicitantului și, dacă este cazul, al fiecărui partener	28.08.2019	30 de zile	271	272
Hotărârea/ decizia de aprobare a documentației tehnico-economice (faza SF/DALI sau PT) și a indicatorilor tehnico-economici, inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată	20.12.2018		273	294



prin proiect				
Hotărârea/Hotărârile solicitantului și, dacă este cazul, ale tuturor partenerilor, de aprobare a proiectului, în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție	28.08.2019		295	309
<i>Dacă este cazul, Modelul D – Metoda de calcul a finanțării nerambursabile pentru proiectele generatoare de venit, prin metoda necesarului de finanțare ("funding – gap")</i>	-	-	-	-
<i>Dacă este cazul, Acordul de asociere cu privire la elaborarea P.M.U.D. din care să reiasă contribuția financiară a liderului de parteneriat și a partenerilor pentru această cheltuială</i>	-	-	-	-
Devizul general la nivel de documentații tehnico – economice și devizul centralizat la nivel de cerere de finanțare, dacă este cazul, precum și devizul pe obiect aferent cheltuielilor din sub-categoria 181, dacă este cazul, în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție			310	312
Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /ne-eligibile			313	318
Formularul bugetar „Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene”; Formularul nr.1 - "Fișa de fundamentare a proiectului propus la finanțare/finanțat din fonduri europene" (conform HG nr. 93/2016) pentru solicitant/parteneri			319	328
(dacă este cazul) Certificatul/CertIFICATELE de urbanism și/sau Autorizația/Autorizațiile de construire după caz	14.09.2018	24 de luni	329	336
<i>Dacă este cazul, Documente privind asigurarea conformității contractului de delegare a gestiunii serviciului de transport public local de călători/hotărârii de dare în administrare a furnizării/prestării serviciului de transport public cu Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 secțiunea 5.4.1, pct. 17.1/17.2/17.3),</i> <i>Dacă este cazul, Documentele statutare ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară având ca scop serviciul de transport public de călători</i> <i>Dacă este cazul (situația 5.4.1, pct.17.1/17.2), Documentele statutare ale operatorului de transport public, dacă acesta este selectat, înființat, reorganizat la momentul etapei pre-contractuale</i>				
(1) Anunt JOUE privind atribuirea contractului privind serviciul de transport public	19.10.2017		337	341
(2) Avizul Consiliului Concurenței	23.10.2018		342	345
(3) Hotărâre privind darea în administrare a serviciului de transport public	25.10.2018		346	437
(4) Contract servicii transport public	29.10.2018		438	524
(5) Hotărâre de înființare a Serviciului de Transport Public Local	27.06.2018		525	549
(6) Avizul operatorului de transport public	26.08.2019		550	552
Anexa 3 – Bugetul proiectului			553	556
Anexa 4 – Graficul cererilor de prefinanțare/rambursare/ plată			557	558
Anexa 5 - Acordarea și recuperarea prefinanțării			559	561
Anexa 6 – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor			562	567
Anexa 8 – Măsurile de informare și publicitate			568	572
Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea			573	573
Anexa 14 – Formulare și alte documente relevante			574	581



Părțile

Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației (succesor în drepturi și obligații al Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice) în calitate de Autoritate de Management pentru Programul Operațional Regional 2014-2020, cu sediul în Bd. Libertății nr. 16, Latura Nord, sector 5, București, România, cod poștal 050706, telefon 037 211 14 09, fax. 037 211 15 13, cod fiscal 26369185, reprezentat prin domnul **Ion ȘTEFAN**, Ministrul lucrărilor publice, dezvoltării și administrației, denumit în cele ce urmează AM,

Organismul Intermediar Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud Muntenia cu sediul în str. General Constantin Pantazi, nr. 7A, localitatea Călărași, județul Călărași, România, cod poștal 910164, telefon: 0242-331769, fax: 0242-313167, poștă electronică: office@adrmuntenia.ro, cod fiscal: 11390243, reprezentat prin domnul **Liviu Gabriel MUȘAT** în calitate de **Director**, denumit în cele ce urmează OI

și

UAT Municipiul Alexandria, cod de identificare fiscală **4652660**, cu sediul în localitatea Alexandria., str. Dunării nr. 139, sector/județul Teleorman, România, telefon 0723581918., fax 0247317728, poștă electronică primalex@alexandria.ro, reprezentată legal prin **Victor DRĂGUȘIN**, Primar, identificat prin C.I. seria TR, nr. 603143, în calitate de Beneficiar al finanțării,

Precizări prealabile

- (1) În prezentul Contract de Finanțare, cu excepția situațiilor când contextul cere altfel sau a unei prevederi contrare:
 - (a) cuvintele care indică singularul includ și pluralul, iar cuvintele care indică pluralul includ și singularul;
 - (b) cuvintele care indică un gen includ toate genurile;
 - (c) termenul „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel;
- (2) Trimiterile la actele normative includ și modificările și completările ulterioare ale acestora, precum și orice alte acte normative subsecvente.
- (3) În cazul în care oricare dintre prevederile prezentului Contract de Finanțare este sau devine nulă, invalidă sau neexecutabilă conform legii, legalitatea, valabilitatea și posibilitatea de executare a celorlalte prevederi din prezentul Contract de Finanțare vor rămâne neafectate, iar Părțile vor depune eforturile necesare pentru a realiza acele acte și/sau modificări care ar conduce la același rezultat legal și/sau economic care s-a avut în vedere la data încheierii Contractului de Finanțare.
- (4) În înțelesul prezentului Contract de Finanțare, atunci când există și parteneri, drepturile și obligațiile beneficiarilor revin și partenerilor;
- (5) Finanțarea nerambursabilă acordată Beneficiarului este stabilită în termenii și condițiile prezentului Contract.

Condiții generale

Articolul 1 Obiectul Contractului de finanțare

- (1) Obiectul acestui Contract de Finanțare îl reprezintă acordarea finanțării nerambursabile de către AM, după caz OI, pentru implementarea Proiectului nr. 128167 [cod SMIS2014+], intitulat: **Reducerea emisiilor de carbon in Municipiul Alexandria, prin adoptarea unui transport public ecologic**, denumit în continuare Proiect, pe durata stabilită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul Contract de Finanțare, inclusiv Anexele care fac parte integrantă din acesta.
- (2) Beneficiarul se angajează să implementeze Proiectul, în conformitate cu prevederile cuprinse în prezentul contract și legislația europeană și națională aplicabile acestuia.
- (3) AM/OI se angajează să plătească finanțarea nerambursabilă, la termenele și în condițiile prevăzute în prezentul contract și în conformitate cu legislația europeană și națională aplicabile acestuia.

Articolul 2 Durata Contractului și perioada de implementare a proiectului

- (1) Contractul de Finanțare intră în vigoare și produce efecte de la data semnării lui de către ultima parte.
- (2) Perioada de implementare a Proiectului este de **70** de luni, respectiv între data **14.11.2017** și data **31.08.2023**, aceasta cuprinzând și perioada de desfășurare a activităților proiectului înainte de semnarea



Contractului de finanțare, conform regulilor de eligibilitate a cheltuielilor. Perioada de implementare a proiectului poate fi prelungită prin acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 9-Modificări și completări și/sau a Condițiilor specifice.

- (3) Contractul de Finanțare își încetează valabilitatea la data închiderii Programului Operațional, sau la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (4) În cazul proiectelor care includ investiții productive sau de infrastructură și care nu sunt co-finanțate din FSE, perioada de durabilitate a proiectului este de minimum 3 (trei) ani pentru beneficiarii care se încadrează în categoria IMM, respectiv minimum 5 (cinci) ani, pentru celelalte categorii de beneficiari, de la efectuarea plății finale în cadrul prezentului contract sau durata prevăzută în reglementările privind ajutorul de stat, oricare dintre acestea este mai mare.
- (5) În cazul unei operațiuni constând în investiții în infrastructură sau producție, contribuția din partea fondurilor ESI se rambursează dacă, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale către beneficiar, activitatea de producție în cauză este delocalizată în afara UE, cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM.

Articolul 3 - Valoarea Contractului

- (1) Valoarea totală a Contractului de Finanțare este de **91,183,509.14** lei (nouăzecișiunudemilioaneșutăoptzecișitredemiicincisutenouăleispaisprezecebani), după cum urmează:

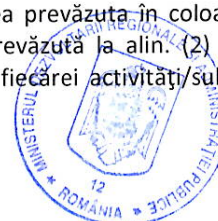
După caz (pentru proiecte negenerative de venituri)

	Valoarea totală	Valoarea totală eligibilă	Valoare totală contribuție publică	Valoare eligibilă nerambursabilă maxima		Valoarea eligibilă nerambursabilă acordată prin prezentul contract		Valoarea eligibilă nerambursabilă din FEDR		Valoarea eligibilă nerambursabilă din bugetul național		Valoarea cofinanțării eligibile a Beneficiarului		Valoarea neeligibilă inclusiv TVA aferentă cheltuielilor neeligibile	Valoare TVA neeligibilă aferentă cheltuielilor eligibile
				(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)	(lei)	(%)		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Leader	91183509.14	91183509.14	91183509.14	89359838.96	98,00	81240216.55	89.10	70459639.81	77.27	10780576.74	11.82	9943292.59	10.91	0.00	0.00
Partener	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	91183509.14	91183509.14	91183509.14	89359838.96	98,00	81240216.55	89.10	70459639.81	77.27	10780576.74	11.82	9943292.59	10.91	0.00	0.00

- pentru beneficiari instituții publice:

(Valoarea totală a contribuției publice este egală cu valoarea totală eligibilă și sursele se calculează prin aplicarea procentelor la valoarea contribuției publice)

- (2) AM/OI poate acorda o finanțare nerambursabilă maximă în sumă de **89.359.838,96** lei (optzecișinouădemilioanetreisutecincizecișinouădemioptsutetreizecișioptleșinouăzecișisebani), echivalentă cu **98,00** % din valoarea totală eligibilă, procent/(procente) care reprezintă media intensității intervenției corespunzătoare tuturor activităților/subactivităților din cererea de finanțare.
- (3) Valoarea eligibilă nerambursabilă acordată prin prezentul Contract este de **81.240.216,55** lei / (optzecișinouădemilioanedouășutepatruzecidemiidouășutesaisprezeceleșicincizecișicincibani), echivalentă cu maximum **89,10** % din valoarea totală eligibilă a Proiectului, procent/(procente) care reprezintă media intensității intervenției corespunzătoare tuturor activităților/subactivităților din cererea de finanțare.
- (4) În cazul în care valoarea totală a Proiectului crește față de valoarea eligibilă maximă ce poate fi acordată prin prezentul Contract de Finanțare, diferența astfel rezultată va fi suportată în întregime de Beneficiar.
- (5) Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de pre-finanțare/rambursare/plată, elaborate în conformitate cu anexele corespunzătoare, respectiv Anexa 4 (patru) - Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor la contract și se va regulariza până la cererea de rambursare finală, cu încadrarea în suma prevăzută la alin.(2), dacă este cazul.
- (6) În cazul în care, valoarea totală autorizată este mai mică decât valoarea prevăzută în coloana [2 (doi)]/5 (cinci) după caz, din tabelul de mai sus, finanțarea nerambursabilă prevăzută la alin. (2) se va reduce corespunzător, cu respectarea intensității intervenției corespunzătoare fiecărei activități/subactivități din cererea de finanțare.



Articolul 4 Eligibilitatea cheltuielilor

- (1) Cheltuielile sunt considerate eligibile dacă sunt în conformitate cu:
 - (a) Legislația națională și europeană aplicabilă
 - (b) Instrucțiunile AM după caz /OI, pentru Contractele de Finanțare semnate, după data publicării acestora
 - (c) Ghidul Solicitantului
- (2) Cheltuielile aferente prezentului Proiect sunt eligibile cu condiția ca acestea să fie cuprinse în Cererea de Finanțare și să fie efectuate în termenii și condițiile prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 5 Acordarea și recuperarea prefinanțării

- (1) Beneficiarul are dreptul de a primi pre-finanțare în condițiile legislației în vigoare, conform Anexei 5 (cinci) - Acordarea și recuperarea pre-finanțării (după caz).

Articolul 6 Rambursarea/plata cheltuielilor

- (1) Rambursarea sau plata se va realiza de către AM, după caz OI, în conformitate cu Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor, pe baza cererilor Beneficiarului înaintate la AM/OI.
- (2) În termen de maximum 20 (douazeci) de zile lucrătoare de la data depunerii de către Beneficiar a cererilor de rambursare/plată însoțite de documentele justificative prevăzute în Anexa 6 (șase) - Condiții de rambursare și plata a cheltuielilor, AM, după caz OI, va autoriza cheltuielile eligibile cuprinse în cererea de rambursare/plată. În cazul în care sunt necesare clarificări, termenul anterior menționat se întrerupe pe perioada clarificărilor, fără ca durata cumulată de întrerupere a acestora să poată depăși 10 (zece) zile lucrătoare.
- (3) După autorizarea cheltuielilor, AM/OI va efectua plata în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la momentul în care AM/OI dispune de resurse în conturile sale și va informa Beneficiarul cu privire la plata aferentă cheltuielilor autorizate din cererea de rambursare/plată.
- (4) Beneficiarul poate accesa mecanismul de decontare prin cereri de plată, în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020 și Hotărârea Guvernului nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, sau după caz, ale Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 49/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene nerambursabile aferente politicii agricole comune, politicii comune de pescuit și politicii maritime integrate la nivelul Uniunii Europene, precum și a fondurilor alocate de la bugetul de stat pentru perioada de programare 2014-2020 și pentru modificarea și completarea unor acte normative din domeniul garantării.
- (5) AM/OI va efectua transferul fondurilor în limita disponibilităților, iar în cazul insuficienței fondurilor, procesul de plată se va suspenda până când conturile AM după caz /OI sunt alimentate cu sumele aferente fondurilor necesare. În cazul suspendării procesului de plată, beneficiarul poate să solicite suspendarea sau prelungirea implementării proiectului, pentru aceeași perioadă, fără a se depăși perioada de finalizare a programului aferent.

Articolul 7 Obligațiile părților

A. Drepturile și obligațiile beneficiarului

- (1) Beneficiarul are obligația și responsabilitatea să asigure managementul și implementarea Proiectului în concordanță cu prevederile acestui contract, ale legislației europene și naționale, aplicabile.
- (2) Beneficiarul are obligația de a începe executarea contractului în cel mult 6 (șase) luni de la intrarea în vigoare a acestuia și de a realiza toate activitățile prevăzute în Anexa 2 (doi) - Cererea de finanțare fără a depăși perioada de implementare sau în condițiile și termenele prevăzute de Anexa 1 (unu) – Condiții specifice .
- (3) Beneficiarul poate solicita în scris punctul de vedere al AM/OI, cu privire la aspectele survenite de natură să afecteze buna implementare a proiectului.
- (4) Beneficiarul/Partenerii vor deschide contul/conturile de proiect în sistemul Trezoreriei Statului, în cazul în care fac parte din categoria instituțiilor publice, indiferent de sistemul de finanțare și de subordonare. Celelalte categorii de Beneficiari/Parteneri pot opta pentru deschiderea contului/conturilor speciale de proiect în sistemul Trezoreriei Statului sau la o bancă comercială în conformitate cu legislația aplicabilă.
- (5) Beneficiarul și/sau partenerii au obligația de a pune la dispoziția AM/OI, sau oricărui alt organism abilitat de lege documentele și/sau informațiile necesare pentru verificarea modului de utilizare a finanțării



nerambursabile, la cerere și în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare, și să asigure condițiile pentru efectuarea verificărilor la fața locului.

- (6) În vederea efectuării verificărilor prevăzute la alin. (5), Beneficiarul și membrii Parteneriatului se angajează să acorde dreptul de acces la locurile și spațiile unde se implementează Proiectul, inclusiv acces la sistemele informatice care au legătură directă cu proiectul, și să pună la dispoziție documentele solicitate privind gestiunea tehnică și financiară a Proiectului, atât pe suport hârtie, cât și în format electronic. Documentele trebuie să fie ușor accesibile și arhivate astfel încât, să permită verificarea lor. Beneficiarul este obligat să informeze organismele și autoritățile menționate la alin.(5) cu privire la locul arhivării documentelor, în termen de 3 (trei) zile de la transmiterea solicitării de către AM/OI/organism abilitat și de a asigura accesul neîngrădit al acestora la documentație în locul respectiv.
- (7) Beneficiarul se va asigura că în contractele/acordurile încheiate cu terțe părți se prevede obligația acestora de a asigura disponibilitatea informațiilor și documentelor referitoare la proiect cu ocazia misiunilor de control desfășurate de AM/OI sau de alte structuri cu competențe în controlul și recuperarea debitelor aferente fondurilor europene și/sau fondurilor publice naționale aferente acestora, după caz.
- (8) Beneficiarul are obligația îndosarierii și păstrării tuturor documentelor proiectului în original precum și copii ale documentelor partenerilor, dacă este cazul, inclusiv documentele contabile, privind activitățile și cheltuielile eligibile în vederea asigurării unei piste de audit adecvate, în conformitate cu legislația europeană și națională. Toate documentele vor fi păstrate până la încheierea oficială a Programului sau până la expirarea perioadei de durabilitate a proiectului, oricare intervine ultima.
- (9) În cazul nerespectării prevederilor alin. (5) și (8), Beneficiarul este obligat să restituie suma aferentă documentelor lipsă, rambursată în cadrul Proiectului, reprezentând asistența financiară nerambursabilă, iar în cazul nerespectării prevederilor alin. (6) Beneficiarul este obligat să restituie întreaga sumă rambursată aferentă proiectului, inclusiv dobânzile/penalizările aferente.
- (10) Beneficiarul este obligat să adauge toate documentele și să completeze datele pentru care este răspunzător, actualizându-se corespunzător, ori de câte ori este cazul, în MYSMIS 2014+.
- (11) Beneficiarul este obligat să plătească sumele necesare asigurării cofinanțării eligibile și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului, ce îi revin conform art. 3 din Contractul de Finanțare.
- (12) Beneficiarul trebuie să țină o evidență contabilă analitică a proiectului, utilizând conturi analitice distincte pentru reflectarea tuturor operațiunilor referitoare la implementarea Proiectului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (13) În situația în care implementarea Proiectului presupune achiziționarea de bunuri, servicii ori lucrări, Beneficiarul are obligația de a respecta prevederile legislației naționale în vigoare în domeniul achizițiilor publice sau ale dispozițiilor legale privind achizițiile efectuate de beneficiarii privați, în cazul în care Beneficiarul nu reprezintă autoritate contractantă, în sensul legislației naționale/europene privind atribuirea contractelor de achiziții publice.
- (14) Beneficiarul are obligația întocmirii rapoartelor de progres și a cererilor de rambursare și, după caz, a cererilor de plată, și de a pune la dispoziția AM/OI documentele justificative ce însoțesc cererea de rambursare/plată, spre a fi verificate de către AM/OI în vederea efectuării rambursării/plătii.
- (15) Beneficiarul, pentru asigurarea finanțării cheltuielilor necesare implementării proiectului, precum și pentru asigurarea durabilității, poate constitui garanții, în favoarea unei instituții de credit, sub forma instituirii unei ipoteci asupra activelor fixe care fac obiectul Contractului de Finanțare, în condițiile legii. Beneficiarul este obligat să transmită AM/OI, o copie a Contractului de Credit și Ipotecă în termen de maximum 10 (zece) zile lucrătoare de la semnarea acestuia; în cazul imobilelor, aceasta va fi însoțită de raportul de evaluare a imobilului finanțat în cadrul prezentului Contract de Finanțare, realizat de către un evaluator bancar sau independent.
- (16) Beneficiarul este obligat să respecte prevederile cuprinse în Anexa 2 (doi) - Cererea de Finanțare, referitoare la asigurarea conformității cu politicile Uniunii Europene și naționale, privind achizițiile publice, ajutorul de stat, egalitatea de șanse, dezvoltarea durabilă, informarea și publicitatea.
- (17) Beneficiarul este obligat să includă în bugetul propriu sumele necesare finanțării Proiectului, inclusiv asigurarea co-finanțării și a finanțării cheltuielilor neeligibile în vederea implementării Proiectului.
- (18) Beneficiarul își asumă obligația de a furniza AM/OI, Comisiei Europene și/sau agenților lor autorizați orice document sau informație solicitată, în termenul indicat, inclusiv în vederea realizării evaluării Programului Operațional Regional și/sau a Proiectului implementat.
- (19) Beneficiarul are obligația să asigure resursele necesare desfășurării activităților proiectului, conform Cererii de Finanțare, în termenele stabilite prin prezentul Contract de Finanțare.



- (20) Beneficiarul este obligat să realizeze măsurile de informare și publicitate în conformitate cu obligațiile asumate prin Anexa 2 (doi) – Cererea de Finanțare, cu respectarea prevederilor din Anexa 8 (opt) – Măsurile de informare și publicitate.
- (21) Beneficiarul/Liderul de parteneriat/Partenerii are/au obligația de a restitui AM/OI, orice sumă ce constituie plată nedatorată/sume necuvenite plătite în cadrul prezentului contract de finanțare, în termen de 5 zile lucrătoare de la data primirii notificării.
- (22) Beneficiarul este obligat să informeze AM/OI despre orice situație care poate determina încetarea sau întârzierea executării Contractului de Finanțare, în termen de maximum 5 (cinci) zile lucrătoare de la data luării la cunoștință despre o astfel de situație, urmând ca AM sa decidă cu privire la măsurile corespunzătoare conform Condițiilor Specifice.
- (23) Beneficiarul are obligația de a informa AM/OI în termen de maximum 3 (trei) zile lucrătoare cu privire la următoarele aspecte, care nu vor face obiectul aprobării AM/OI:
- schimbarea denumirii, schimbarea adresei sediului beneficiarului;
 - schimbarea contului special deschis pentru Proiect;
 - înlocuirea reprezentantului legal;
- (24) Beneficiarul își asumă integral răspunderea pentru prejudiciile cauzate terților din culpa sa, pe durata contractului. AM și OI vor fi degrevate de orice responsabilitate pentru prejudiciile cauzate terților de către Beneficiar, ca urmare a executării prezentului Contract de Finanțare, cu excepția celor care pot fi direct imputabile acestora.
- (25) În cazul în care se realizează verificări la fata locului, Beneficiarul este obligat să participe și să invite persoanele care sunt implicate în implementarea proiectului și care pot furniza informațiile și documentele necesare verificărilor, conform solicitărilor AM/OI.
- (26) Beneficiarul își exprimă acordul cu privire la prelucrarea, stocarea și arhivarea datelor obținute pe parcursul desfășurării Contractului de Finanțare, în vederea utilizării, pe toată durata, precum și după încetarea acestuia, în scopul verificării modului de implementare și/sau a respectării clauzelor contractuale și a legislației naționale și europene.
- (27) În cazul unei defecțiuni a sistemului MySMIS 2014 sau al forței majore, Beneficiarul poate prezenta informațiile solicitate în format scriptic. De îndată ce imposibilitatea folosirii sistemului sau forța majoră încetează, Beneficiarul va adăuga documentele respective în MySMIS 2014.
- (28) În cazul în care proiectul include investiții în infrastructură sau producție, beneficiarul (cu excepția situației în care beneficiarul este un IMM) are obligația de a nu delocaliza activitatea de producție în afara Uniunii Europene, în termen de 10 ani de la efectuarea plății finale.
- (29) Beneficiarul se angajează să implementeze toate măsurile necesare în vederea atingerii obiectivului/obiectivelor și rezultatelor proiectului și pentru asigurarea eficienței, eficacității, sustenabilității și impactului acestuia.

B. Drepturile și obligațiile AM/OI

- (1) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul, în timp util, cu privire la orice decizie luată care poate afecta implementarea Proiectului.
- (2) AM/OI are obligația de a informa Beneficiarul cu privire la rapoartele, concluziile și recomandările care au impact asupra Proiectului acestuia, formulate de către Comisia Europeană și orice altă autoritate competentă.
- (3) AM/OI are obligația de a răspunde în scris conform competențelor stabilite, în termen de 15 (cincisprezece) zile lucrătoare, oricărei solicitări a beneficiarului privind informațiile sau clarificările pe care acesta le consideră necesare pentru implementarea proiectului.
- (4) AM/OI are obligația de a procesa cererile de pre-finanțare, cererile de rambursare și cererile de plată în conformitate cu Anexele 5 (cinci) "Acordarea și recuperarea prefinanțării" și 6 (șase) "Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor".
- (5) AM/OI are obligația de a efectua transferul pre-finanțării, în condițiile prevăzute în prezentul contract de finanțare, în termen de maximum 15 (cincisprezece) zile de la data înregistrării cererii de pre-finanțare la AM/OI, beneficiarilor care au acest drept conform legii.
- (6) AM/OI are obligația de a efectua rambursarea sau plata cheltuielilor cu respectarea prevederilor articolului 6 din prezentul contract.
- (7) AM/OI are dreptul de a monitoriza din punct de vedere tehnic și financiar implementarea proiectului în vederea asigurării îndeplinirii obiectivelor proiectului și prevenirii neregulilor.
- (8) AM/OI are dreptul de a verifica legalitatea și realitatea tuturor activităților aferente implementării proiectului care face obiectul prezentului contract de finanțare.



- (9) În situația în care, în urma constatării unor indicii de fraudă sau tentativă la fraudă, organul de urmărire penală transmite cazul spre soluționare instanțelor de judecată, devin incidente prevederile art. 8 din OUG nr. 66/2011.
- (10) AM/OI are obligația de a efectua verificarea la fața locului a activităților aferente implementării proiectului, în conformitate cu prevederile contractului, asigurând cel puțin o vizită de verificare pe durata de implementare a Proiectului.
- (11) AM/OI va informa despre data închiderii oficiale/parțiale a Programului prin intermediul mijloacelor publice de informare.
- (12) AM are dreptul de a utiliza datele despre beneficiari, disponibile în baze de date externe în scopul identificării și calculării indicatorilor de risc.

Articolul 8 Cesiunea și contractarea

- (1) În cazul externalizării/contractării unor activități din cadrul proiectului, responsabilitatea pentru implementarea acelor activități revine Beneficiarului, în conformitate cu dispozițiile legale.
- (2) Prezentul Contract, precum și toate drepturile și obligațiile decurgând din implementarea acestuia nu pot face obiectul cesiunii totale sau parțiale, novației, subrogației sau a oricărui alt mecanism de transmisiune și/sau transformare a obligațiilor și drepturilor.

Articolul 9 Modificări și completări

- (1) Părțile au dreptul, pe durata îndeplinirii prezentului Contract de finanțare, de a conveni modificarea clauzelor și/sau Anexelor acestuia, prin act adițional, încheiat în aceleași condiții ca și Contractul de finanțare, cu excepțiile menționate la alin. 7 al prezentului articol și, dacă este cazul, în Condițiile specifice.
- (2) În cazul în care propunerea de modificare a Contractului vine din partea Beneficiarului, acesta are obligația de a transmite OI/AM cu cel puțin 20 (douăzeci) de zile lucrătoare înainte de termenul la care este intenționată a intra în vigoare, cu excepția circumstanțelor acceptate de OI/AM. Beneficiarul va transmite, de asemenea, odată cu solicitarea de modificare, toate documentele justificative necesare.
- (3) AM, după caz OI, răspunde solicitării de modificare a contractului prin act adițional, în termen de 20 (douăzeci) zile lucrătoare de la înregistrarea solicitării.
- (4) În cazul propunerilor de acte adiționale care au ca obiect reducerea valorii indicatorilor ce urmează a fi atinși prin proiect, valoarea totală eligibilă a Proiectului va fi redusă proporțional, cu excepția cazurilor temeinic justificate.
- (5) Actul adițional intră în vigoare la data semnării de către ultima parte, cu excepția cazurilor în care, prin actul adițional, sau prin notificare, după caz, se confirmă modificări intervenite în legislația națională și/sau europeană relevantă, cu impact asupra executării prezentului Contract, situații în care modificarea respectivă intră în vigoare de la data menționată în actul normativ corespunzător.
- (6) Actul adițional nu poate avea caracter retroactiv și nu poate avea scopul sau efectul de a produce schimbări în contract, care ar putea aduce atingere condițiilor inițiale de acordare a finanțării sau care ar fi contrare principiului tratamentului egal al solicitanților, în cadrul apelurilor de proiecte de tip competitiv.
- (7) Prin excepție de la prevederile alin. 1, Contractul de finanțare poate fi modificat prin notificare adresată AM/OI, în următoarele situații:
 - (a) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în limita a 10% între capitole bugetare (categorii bugetare) stabilită de AM/OI, cu condiția încadrării în limitele maxime prevăzute în ghidul solicitantului, după caz, prin respectarea tratamentului egal la nivelul Programului Operațional, având în vedere că acele capitole bugetare implicate în modificare trebuie să respecte limitele mai sus menționate, cu justificarea motivelor care au condus la aceasta;
 - (b) modificări intervenite în bugetul estimat al proiectului, în cadrul aceluiași capitol bugetar/categorie bugetară, între tipurile de cheltuieli;
 - (c) înlocuirea sau introducerea de membri noi în echipa de implementare a Proiectului, acolo unde este cazul;
 - (d) modificarea graficului de activități fără să depășească perioada de implementare a proiectului;
 - (e) modificarea graficului de prefinanțare/rambursare/plata a cheltuielilor eligibile;
 - (f) alte situații prevăzute în Condițiile Specifice din prezentul Contract
- (8) Notificarea va intra în vigoare și va produce efecte juridice din a 11-a (unsprezecea) zi de la data înregistrării la AM/OI, dacă nu se solicită clarificări beneficiarului, sau dacă propunerea de modificare a contractului nu este respinsă de către AM/OI.
- (9) Contractul poate fi suspendat de către părți, prin comunicarea unei notificări în termen de 5 zile de la intervenirea situației, după cum urmează:
 - (a) De către AM/OI, la solicitarea beneficiarului, în cazul insuficienței fondurilor



- (b) De către AM în cazul incidenței articolului 8 din OUG 66/2011
- (c) De către AM/beneficiar în caz de forță majoră

Articolul 10 Conflictul de interese

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, conform capitolului 2, secțiunea 2, din OUG nr. 66/2011.
- (2) Părțile din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003, în materia conflictului de interese;
- (3) Beneficiarii care au calitatea de autoritate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictele de interese conform prevederilor legale în materia achizițiilor.

Articolul 11 Nereguli

- (1) Părțile se obligă să ia toate măsurile pentru prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor în conformitate cu OUG 66/2011.
- (2) Dacă în procesul de verificare a cererilor de rambursare/plată AM/OI identifică abateri de la aplicarea prevederilor legislației naționale și europene (în domeniul achizițiilor publice aferente contractelor de lucrări/servicii/furnizare), înainte de efectuarea plății, AM/OI aplică reduceri procentuale/corecții financiare/ declară cheltuieli neeligibile din sumele solicitate la plată de către beneficiar, în condițiile legii care reglementează sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora.
- (3) Pentru recuperarea sumelor virate în baza cererilor de plată și nejustificate prin cereri de rambursare/cheltuieli ne-eligibile, Beneficiarul/liderul de parteneriat/partenerii vor fi notificați de către AM/OI cu privire la obligația restituirii acestora în termen de 5 zile de la primirea notificării. În situația nerestituirii respectivelor sume în termenul anterior menționat, recuperarea sumelor se realizează în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Articolul 12 Monitorizarea

- (1) Monitorizarea contractului de finanțare este realizată de către AM/OI în conformitate cu prevederile Anexei 9 (nouă) - Monitorizarea și raportarea.

Articolul 13 Forță majoră

- (1) Prin forță majoră se înțelege orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, intervenit după data semnării Contractului, care împiedică executarea în tot sau în parte a Contractului și care exonerează de răspundere partea care o invocă.
- (2) Pot constitui cauze de forță majoră evenimente cum ar fi: calamitățile naturale (cutremure, inundații, alunecări de teren), război, revoluție, embargo.
- (3) Partea care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți cazul de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile de la data apariției și de a dovedi existența situației de forță majoră în baza unui document eliberat sau emis de către autoritatea competentă, în termen de cel mult 15 (cincisprezece) zile de la data comunicării acestuia. De asemenea, are obligația de a comunica data încetării situației de forță majoră, în termen de 5 (cinci) zile.
- (4) Părțile au obligația de a lua orice măsuri care le stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor acțiunii de forță majoră.
- (5) Dacă partea care invocă forța majoră nu procedează la notificarea începerii și încetării cazului de forță majoră, în condițiile și termenele prevăzute, va suporta toate daunele provocate celeilalte părți prin lipsa de notificare.
- (6) Executarea Contractului va fi suspendată de la data apariției cazului de forță majoră pe perioada de acțiune a acesteia, fără a prejudicia drepturile ce se cuvin părților.
- (7) În cazul în care forța majoră și/sau efectele acesteia obligă la suspendarea executării prezentului Contract pe o perioadă mai mare de 3 (trei) luni, părțile se vor întâlni într-un termen de cel mult 10 (zece) zile de la expirarea acestei perioade, pentru a conveni asupra modului de continuare, modificare sau încetare a Contractului de Finanțare.

Articolul 14 Încetarea Contractului de finanțare

- (1) Oricare dintre părți poate decide rezilierea prezentului contract, fără îndeplinirea altor formalități, în cazul neîndeplinirii culpabile de către cealaltă parte a obligațiilor prezentului contract.
- (2) AM/OI poate decide rezilierea prezentului contract fără îndeplinirea altor formalități, cu recuperarea integrală a sumelor plătite, în următoarele cazuri:



- (a) În situația în care Beneficiarul nu a început executarea Contractului într-un termen de 6 (șase) luni de la data intrării în vigoare a acestuia sau în termenul prevăzut de Anexa 1 – Condițiile specifice, în cazul în care AM/OI și-a respectat obligațiile legale/contractuale;
 - (b) În situația în care, ulterior încheierii prezentului Contract, se constată că Beneficiarul/Partenerii/Proiectul nu au îndeplinit condițiile de eligibilitate la data depunerii cererii de finanțare;
 - (c) Dacă Beneficiarul încalcă prevederile art. 8 alin. (2);
 - (d) Dacă se constată faptul că Proiectul face obiectul unei alte finanțări din fonduri publice naționale sau europene sau faptul că a mai beneficiat de finanțare din alte programe naționale sau europene, pentru aceleași costuri în ultimii 3/5 ani, după caz.
- (3) Prezentul Contract poate înceta prin acordul părților cu recuperarea proporțională a finanțării acordate, dacă este cazul.
- (4) În situația încălcării prevederilor art. 7, alin. (28), contribuția din partea fondurilor europene structurale și de investiții (FESI) și respectiv cofinanțarea națională aferentă se recuperează.

Articolul 15 Soluționarea litigiilor

- (1) Părțile contractante vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care poate apărea între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului de Finanțare.
- (2) În cazul în care nu se soluționează amiabil divergențele contractuale, litigiul va fi soluționat de către instanțele românești competente.

Articolul 16 Corespondența

- (1) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va face în scris, inclusiv prin mijloace electronice, inclusiv SMIS 2014+, cu menționarea titlului Proiectului, precum și a codului SMIS2014+ și va purta număr de înregistrare, atât de la Beneficiar, cât și de la AM/OI.
- (2) Întreaga corespondență legată de prezentul Contract de Finanțare se va transmite la următoarele adrese:
 - (a) Pentru Beneficiar: str. Dunării, nr.139, localitatea Alexandria, județul Teleorman, România, cod poștal - , telefon: 0723581918, fax: 0247317728, poștă electronică: primalex@alexandria.ro
 - (b) Pentru AM: **MLPDA** - Bd. Libertății nr. 16, sector 5, București, România, cod poștal 050706, telefon 037 211 14 09, fax. 037 211 15 13
 - (c) Pentru OI: **ADR SUD MUNTENIA** - str. General Constantin Pantazi, nr. 7A, localitatea Călărași, județul Călărași, România, cod poștal 910164, telefon: 0242-331769, fax: 0242-313167, poștă electronică: office@adrmuntenia.ro
- (3) AM/OI poate comunica prin Instrucțiuni, modele și formate de formulare pentru aplicarea prevederilor prezentului Contract de Finanțare.

Articolul 17 Legea aplicabilă și limba utilizată

- (1) Legea care guvernează acest Contract de Finanțare și în conformitate cu care este interpretat este legea română.
- (2) Limba acestui Contract de Finanțare este limba română.

Articolul 18 Anexele Contractului

- (1) Următoarele documente sunt anexe la prezentul Contract și constituie parte integrantă a acestuia, având aceeași forță juridică:
 - Anexa 1 – Condiții Specifice
 - Anexa 2 – Cererea de finanțare
 - Anexa 3 – Bugetul proiectului
 - Anexa 4 – Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor
 - Anexa 5 – Acordarea și recuperarea pre-finanțării
 - Anexa 6 – Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor
 - Anexa 7 – Calendarul estimativ al achizițiilor
 - Anexa 8 – Măsuri de informare și publicitate
 - Anexa 9 – Monitorizarea și raportarea
 - Anexa 10 – Indicatori
 - Anexa 11 – Graficul de activități
 - Anexa 12 – Echipa de management și experți pe termen lung
 - Anexa 13 – Acordul încheiat între Beneficiar și Parteneri



- (2) În cadrul prezentului Contract, prevalează Condițiile Specifice față de cele Generale, precum și asupra celorlalte anexe.

Articolul 19 Dispoziții finale

- (1) Prezentul Contract de finanțare a fost încheiat în 3 (trei) exemplare originale, din care un exemplar pentru AM, un exemplar pentru Beneficiar și un exemplar pentru OI.
- (2) În situația în care între cele 3 exemplare apar diferențe, urmează a prevala exemplarul AM.

Pentru Ministerul Lucrărilor Publice, Dezvoltării și Administrației

Ion ȘTEFAN

Ministrul lucrărilor publice, dezvoltării și administrației

Semnătura:

Data:



Pentru Organismul Intermediar

Agenția pentru Dezvoltare Regională Sud-Muntenia

Liviu Gabriel MUȘAT

Director

Semnătura:

Data:



Pentru Beneficiar

UAT Municipiul Alexandria

Victor DRĂGUȘIN

Primar

Semnătura:

Data:





Ministerul Dezvoltării
Regionale
și Administrației Publice

Direcția Generală Programul Operațional Regional

T: +40-372 111 409

Serviciul evaluare și contractare proiecte

Fax:

Bd. Libertății nr. 16,

www.mdrap.gov.ro

Latura Nord, sector 5

www.inforegio.ro

București, cod poștal 050706

Cod SMIS2014+ 128112

ORDIN
nr. 4817

pentru finanțarea proiectului cu titlul „Achiziție mijloace de transport public - autobuze electrice 10 m șes, Alexandria, Brăila, Constanța, Dr. Tr. Severin, Focșani, Slobozia”

Având în vedere prevederile:

- ✓ Regulamentului (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor dispoziții comune privind Fondul european de dezvoltare regională (FEDR), Fondul social european (FSE), Fondul de coeziune (FC), Fondul european agricol pentru dezvoltare rurală (FEADR) și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime (FEPAM), precum și de stabilire a unor dispoziții generale privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european, Fondul de coeziune și Fondul european pentru pescuit și afaceri maritime și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1083/2006 al Consiliului, cu completările ulterioare;
- ✓ Regulamentului (UE) nr. 1301/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind Fondul european de dezvoltare regională și dispozițiile specifice aplicabile obiectivului referitor la investițiile pentru creștere economică și locuri de muncă și de abrogare a Regulamentului (CE) nr. 1080/2006;
- ✓ Regulamentului (UE, Euratom) nr. 2018/1046 al Parlamentului European și al Consiliului privind normele financiare aplicabile bugetului general al Uniunii, de modificare a Regulamentelor (UE) nr. 1296/2013, (UE) nr. 1301/2013, (UE) nr. 1303/2013, (UE) nr. 1304/2013, (UE) nr. 1309/2013, (UE) nr. 1316/2013, (UE) nr. 223/2014, (UE) nr. 283/2014 și a Deciziei nr. 541/2014/UE și de abrogare a Regulamentului (UE, Euratom) nr. 966/2012
- ✓ Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârii Guvernului nr. 93/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 40/2015 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2014 - 2020, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârii Guvernului nr. 875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Hotărârii Guvernului nr. 399/2015 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2014-2020, cu modificările și completările ulterioare;

- ✓ Ordonanței de Urgență nr. 47 din 8 iunie 2018 privind stabilirea unor măsuri de urgentare a absorbției fondurilor europene;
- ✓ altor reglementări naționale și comunitare aplicabile în domeniu,

Având în vedere Decretul Președintelui României nr. 76/2018 pentru numirea Guvernului României, Luând în considerare prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului României nr. 1/2018 pentru aprobarea unor măsuri de reorganizare în cadrul administrației publice centrale și pentru modificarea unor acte normative,

În temeiul prevederilor art. 12 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 51/2018 privind organizarea și funcționarea Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, cu modificările ulterioare,

Viceprim-ministru,
Ministrul dezvoltării regionale și administrației publice
emite următorul:

ORDIN

Art. 1 - Se aprobă finanțarea nerambursabilă acordată de către Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Regional, numită în continuare **AM POR**, pentru parteneriatul format dintre Ministerul Dezvoltării Regionale și Administrației Publice, în calitate de **lider de parteneriat**, și **MUNICIPIUL SLOBOZIA, MUNICIPIUL FOȘANI, UAT Municipiul Drobeta Turnu Severin, MUNICIPIUL ALEXANDRIA/U.A.T. ALEXANDRIA, UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ MUNICIPIUL CONSTANȚA și UNITATEA ADMINISTRATIV TERITORIALĂ MUNICIPIUL BRĂILA** în calitate de parteneri, în următoarele condiții:

a) scopul finanțării nerambursabile îl constituie implementarea proiectului cu titlul „*Achiziție mijloace de transport public - autobuze electrice 10 m șes, Alexandria, Brăila, Constanța, Dr. Tr. Severin, Focșani, Slobozia*”, astfel cum este menționat în Anexa II - Cererea de finanțare, cod MySMIS 128112;

b) Valoarea totală a proiectului este de **197,678,206.65 lei**, din care:

- **170,318,206.65 lei**, valoare totală eligibilă, din care:
- **144,770,475.65 lei**, valoare eligibilă nerambursabilă FEDR;
- **22,047,766.86 lei**, valoare eligibilă nerambursabilă Buget de Stat;
- **3,499,964.14 lei**, cofinanțare eligibilă a beneficiarului;
- **0,00 lei**, valoarea neeligibilă, inclusiv TVA.
- **27,360,000.00 lei**, valoarea TVA neeligibilă aferentă cheltuielilor eligibile.

c) Finanțarea nerambursabilă care va fi acordată este de **maxim 166,818,242.51 lei**, reprezentând **97,95 %** din valoare totală eligibilă.

d) Perioada de implementare a proiectului este de **48 luni**.

Art. 2 - Liderul de parteneriat și partenerul/partenerii se obligă să implementeze Proiectul pe propria răspundere, în conformitate cu prevederile prezentului ordin și ale legislației naționale și comunitare în vigoare.

Art. 3 - Finanțarea nerambursabilă se acordă pentru activitățile Proiectului, în termenii și condițiile stabilite în prezentul ordin și în Anexele I-XI care fac parte integrantă din acesta, astfel:

- ✓ Anexa I - Termeni și condiții specifice de realizare a proiectului cu titlul " Achiziție mijloace de transport public - autobuze electrice 10 m șes, Alexandria, Brăila, Constanța, Dr. Tr. Severin, Focșani, Slobozia";
- ✓ Anexa II - Cererea de finanțare (consolidată, rezultată în urma verificării, precum și a modificărilor și completărilor ulterioare, cu toate anexele acesteia, inclusiv Acordul de parteneriat), denumită în continuare Cererea de finanțare;
- ✓ Anexa III - Bugetul proiectului;
- ✓ Anexa IV - Graficul de prefinanțare/rambursare/plată a cheltuielilor;
- ✓ Anexa V - Acordarea și recuperarea prefinanțării;
- ✓ Anexa VI - Condiții de rambursare și plată a cheltuielilor
- ✓ Anexa VII - Obligațiile OI;
- ✓ Anexa VIII- Măsurile de informare și publicitate;
- ✓ Anexa IX - Monitorizarea și raportarea;
- ✓ Anexa X - Formulare și alte documente relevante;
- ✓ Anexa XI - Obligațiile specifice ale Partenerilor;

Art. 4 - Direcția Generală Programul Operațional Regional, Organismul intermediar POR din cadrul ADR București-Ilfov și direcțiile cu personal implicat în unitatea de implementare a proiectului vor duce la îndeplinire prevederile prezentului ordin.

Art. 5 - Câte o copie a prezentului Ordin, inclusiv a anexelor aferente, se va pune la dispoziția următoarelor părți: liderului de parteneriat, fiecărui partener din proiect și Organismului Intermediar POR din cadrul ADR București-Ilfov.

**VICEPRIM-MINISTRU,
MINISTRUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE**

Vasile-Daniel SUCIU



AVIZATORI

Birou Control Financiar Preventiv

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI
ADMINISTRAȚIEI PUBLICE
VIZAT PENTRU CONTROL FINANCIAR PREVENTIV PRINȚIPU Nr. 1

Semnătură *G. Guat*
Ziua 04 Luna 11 Anul 2019

Vasilica BACIU
Director General,
Direcția Generală Juridică, Relația cu Parlamentul și Afaceri Europene

V. Baciu

Corina COSTEA
Șef AMPOR,
Direcția Generală pentru Programul Operațional Regional

Costea / 04.11.2019

Laurențiu CAPRIAN
Șef serviciu,
Serviciul Evaluare și Contractare Proiecte

LC
04/11/2019

[Handwritten signature]

MINISTERUL DEZVOLTĂRII REGIONALE ȘI ADMINISTRAȚIEI PUBLICE
VIZAT PENTRU LEGALITATE

Nume și prenume *Hurezanu Liga*
Ziua 04 Luna 11 Anul 2019 Semnătura *[Signature]*