

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE AL BAZELOR SPORTIVE

CAPITOLUL 1. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1 Serviciul care are in administrare bazele sportive din cadrul Serviciul Public de interes local ADP Alexandria este organizat si functioneaza pe baza urmatoarelor principii:

- a) protectia sanatatii publice;
- b) responsabilitatea fata de cetateni;
- c) calitate si continuitate;
- d) nediscriminarea si egalitatea tuturor utilizatorilor;
- e) protecția și conservarea mediului natural și construit;
- f) menținerea condițiilor sanitare în conformitate cu normele de igienă și sănătate publică ;
- g) promovarea calitatii si eficientei activitatii de administrare, intretinere si exploatare a bazelor sportive;
- h) administrarea corecta si eficienta a bunurilor din proprietatea publica si a fondurilor publice;
- i) intretinerea si dezvoltarea patrimoniului public.

Art. 2 Obligatiile ce revin serviciului care are in administrare bazele sportive sunt:

- a) asigurarea funcționării sălii de sport, a anexelor, a materialelor, aparatelor și a mijloacelor din dotare
- b) întocmirea, afișarea și respectarea orarului sălii
- c) asigurarea materialelor și mijloacelor necesare funcționării sălii
- d) asigurarea condițiilor de protecția muncii, PSI, și cele prevăzute de prezentul regulament
- e) publicarea către utilizatori a prevederilor normelor de protecția munci, PSI și a celor ale prezentului regulament

f) constatarea producerii pagubelor și stricăciunilor, identificarea autorilor și solicitarea remedierii acestora de către cei vinovați

g) verificarea completării la timp a registrului de evidență și a celorlalte documente și situații întocmite de personalul serviciului

h) coordonarea și controlul activității personalului de îngrijire și de deservire din subordine

i) participarea activă la organizarea unor programe, concursuri și competiții sportive la care este solicitat de către Consiliul local sau Primăria municipiului Alexandria

j) loialitate față de locul de muncă,

k) păstrarea secretului de serviciu

l) interesul pentru o muncă de calitate

m) întocmirea de rapoarte de activitate la solicitarea directorului;

n) alte atribuții cu care este însărcinat în scris sau verbal de către directorul serviciului public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria

Art. 3 Prevederile prezentului regulament se aplică personalului Serviciului Public de interes local Administrația Domeniului Public, colaboratorilor acestora (servicii de pază și salvamar, asistenți medicali, etc.) și beneficiarilor activităților organizate în cadrul bazelor sportive.

Art. 4 Municipiul Alexandria se poate asocia cu diverse cluburi sportive sau persoane autorizate, în vederea desfășurării unor cursuri de înot, competiții sportive, cantonamente, etc.

Art. 5 Pe baza de documente legale pot fi desfășurate activități conexe tip alimentație publică, spectacole în aer liber, concursuri sportive sau alte activități.

Art. 6 Accesul copiilor cu vârste sub 14 ani și utilizarea bazelor sportive de către aceștia, sunt permise doar cu însoțitor adult.

Art. 7 Cluburile sportive asociate cu Primăria Municipiului Alexandria, beneficiază de gratuitate, în baza unui tabel avizat și aprobat de conducerea serviciului public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria.

Competițiile și activitățile sportive organizate de alte entități au prioritate și pot beneficia de gratuitate, în baza unei solicitări scrise și cu acordul Primarului Municipiului Alexandria.

În orele rămase neacoperite de activitățile cluburilor sportive și de competițiile sportive, bazele sportive pot fi folosite pentru sportul pentru toți, în funcție de solicitări, activități pentru care se vor percepe taxe de utilizare stabilite, prin hotărâre a Consiliului Local. Încasările vor constitui venituri la bugetul local.

Programarea și achitarea contravalorii taxei de intrare se face cu o zi înainte.

Art. 8 Cu ocazia constatarii pagubelor produse prin exploatarea defectuoasa sau prin deteriorarea bunurilor din incinta bazelor sportive, personalul de serviciu va intocmi un proces verbal in care se vor mentiona : imprejurarile in care s-a produs fapta, persoana care se face vinovata de producerea ei (sau reprezentantul legal al acesteia), valoarea estimativa a pagubei si obligatia acestuia de a achita integral contra-valoarea acesteia.

Art. 9 Este strict interzisă intrarea în incinta bazelor sportive cu animale de companie sau vehicule (biciclete, carucioare, mopede etc), cu excepția celor care militează pentru sănătatea și siguranța populației (pompieri, poliție, salvare, etc).

Art. 10 Injuraturile, insultele precum si gesturile indecente adresate atat personalului, cat si celorlalti utilizatori ai bazelor sportive, sunt interzise.

Art. 11 Fumatul este permis doar in locurile special amenajate, cu respectarea prevederilor legale in vigoare.

CAPITOLUL 2

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE AL

“COMPLEXULUI DE ODIHNA SI RECREERE STRAND VEDEA”

Art. 12 Complexul de odihna si recreere “Strand Vedeaa” este ansamblul alcatuit din teren, constructii, instalatii si dotari aferente care intra in componenta complexului si este situat in municipiul Alexandria, str. Vedeaa.

Art. 13 Complexul de odihna si recreere “Strand Vedeaa” este proprietatea Municipiului Alexandria si este administrat de catre Serviciul Public de interes local Administratia Domeniului Public Alexandria.

Art. 14 (1) In cadrul Complexului de odihna si recreere “Strand Vedeaa”, Serviciul Public de interes local ADP Alexandria va asigura lucrari de intretinere si reparatii a instalatiilor si grupurilor sanitare, vestiarelor, gardurilor si cabinelor, intretinerea spatiilor verzi si a gazonului prin udare, tundere, insamantare, administrare de ingrasamant, precum si alte activitati specifice.

(2) Lucrarile se executa periodic, de catre titularul dreptului de administrare - ADP, in scopul mentinerii in stare normala de functionare a ansamblului de constructii, instalatii si dotari aferente complexului.

REGLEMENTARI SI OBLIGATII PRIVIND ACCESUL, FOLOSIREA DOTARILOR SI DESFASURAREA DIFERITELOR ACTIVITATI IN CADRUL COMPLEXULUI

Art. 15 (1). Accesul in incinta complexului se face in baza urmatorului program:

1) Program pentru utilizarea **bazinelor de inot** :

a) **In perioada 1 aprilie – 30 septembrie :**

LUNI - DUMINICA – 9⁰⁰-22⁰⁰

JOI -14⁰⁰-22⁰⁰

b) **In perioada 1 octombrie – 31 martie :**

LUNI - DUMINICA - 14⁰⁰-22⁰⁰

(2).a) Program **sauna** : 17⁰⁰-21⁰⁰, in zilele stabilite de seful serviciului ce are administrare bazele sportive din cadrul ADP Alexandria. In functie de solicitari (minim 20 de persoane), se pot programa sedinte suplimentare si in alte zile din saptamana. Solicitarea se face cu cel putin o zi inainte.

b) Contravaloarea biletelor de intrare la sauna este de **10 lei/zi/persoana**.

(3).a) Programul pentru utilizarea **jacuzzi-ului** este conform programului de functionare al bazinelor de inot, la solicitare, in sedinte de cate 30 de minute. Fiecare sedinta de functionare de 30 de minute este urmata de o pauza de 30 de minute, necesara sistemului de functionare.

b) Contravaloarea biletelor de intrare la jacuzzi este **10 lei - 30 de minute**;

(4) a) Pe perioada cat este demontata copertina presostatica ce acopera terenul de fotbal din incinta complexului, pretul de inchirierea terenurilor este :

- **20 lei/h - de la 8.00 la 19.00;**

- **30 lei/h – de la 19.00 la 22.00;**

b)) Pe perioada cat este montata copertina presostatica ce acopera terenul de fotbal din incinta complexului, pretul de inchiriere a terenului este :

- **40 lei/h - de la 8.00 la 19.00;**

- **60 lei/h – de la 19.00 la 22.00;**

c) Programul de utilizare a terenului de fotbal este :

LUNI - DUMINICA – 8⁰⁰-22⁰⁰

d) Programarea pentru inchirierea terenului de fotbal se face cu o zi inainte, iar plata se face, pe ora, in momentul programarii, la receptia complexului. Cluburile sportive beneficiaza de prioritate fata de sportul pentru toti ;

(5) Programul de lucru al complexului poate fi modificat cu acordul Primarului municipiului Alexandria.

Art. 16 Accesul in incinta complexului se face pe baza urmatoarelor documente:

- Biletele de intrare valabile pentru o zi, a caror contravaloare este de **10 lei/persoana** - persoana respectiva beneficiaza de acces la bazinul de inot;

- Biletele de intrare valabile pentru o zi, a caror contravaloare este de **25 lei/persoana** – persoana respectiva beneficiaza de acces la bazinul de inot, la bazinul jacuzzi si la sauna;

- Abonamente pentru 10, 15 sau 30 de zile (abonamente valabile 30 de zile de la data eliberarii). Contravaloarea acestora va fi:

- pentru 10 zile - **80 lei**;

- pentru 15 zile - **100 lei**;

- pentru 30 zile - **150 lei**.

- **Abonament familial** pentru bazinul de inot a carui contravaloare este de **150 lei/luna/30 intrari**. Epuizarea intrarilor aferente acestui tip de abonament se face bifandu-se cate o intrare pentru fiecare membru al familiei respective.

- Documentele necesare intocmirii abonamentului sunt:

- cartea de identitate a solicitantului;

- cupon de pensie pentru pensionari;

- Odata cu eliberarea biletului de intrare sau verificarea abonamentului pentru compostarea zilei corespunzatoare, persoanelor li se va aplica pe incheietura mainii o bratara, purtata obligatoriu, avand culoarea corespunzatoare zilei respective. Culoarea bratarilor este stabilita, in fiecare zi, de seful serviciului. Deasemenea solicitantii vor primi chei cu breloc pentru dulapul de la vestiar in schimbul cartii de identitate, care va fi inapoziata odata cu predarea cheii la plecare.

- Pentru persoanele care folosesc sauna si jacuzzi se vor aplica bratari de culorii diferite.

- Copii cu varsta sub 7 ani nu vor purta bratara.

Art. 17 In incinta complexului este interzis :

- accesul persoanelor in bazin, daca acestea nu detin bratari corespunzatoare zilei respective sau daca acestea sunt prinse necorespunzator ;

- accesul in bazin fara costum de baie sau sort de baie ;

- tinuta topless;

- alergarea sau manifestarea oricarui comportament care poate duce la accidentarea personala sau a altor persoane ;
- practicarea jocurilor de agrement cu mingea sau sariturile in apa ;
- comportamentul indecent si conversatiile cu o tonalitate ridicata ;
- distrugerea sau sustragerea de obiecte aflate in patrimoniul complexului;
- distrugerea cheii de la dulapurile din vestiare.

Art. 18 Accesul in complex a persoanelor aflate sub influenta bauturilor alcoolice, drogurilor sau altor substante halucinogene, precum si a celor care au o tinuta neadecvata, murdara si urat mirositoare, este interzis.

Art. 19. Sunt sanctionate prin anulara abonamentului si interzicerea accesului in complex urmatoarele fapte :

- comportamentul indecent al utilizatorilor fata de personalul angajat sau fata de alti utilizatori ;
- incalcare repetata a regulilor de igiena ;
- incalcarea normelor de ordine si curatenie din incinta complexului ;
- exploatarea defectuoasa sau deteriorarea bunurilor din incinta complexului, prin care se produc pagube.

Art. 20. a) Bazinele se folosesc pentru recreere, activitati didactice si activitati sportive.

b) Administratia complexului nu raspunde pentru obiectele sau documentele pierdute.

Art. 21 Accesul in bazine se face pe scarile de inox, numai in costum de baie, inclusiv pentru copii.

Art. 22 (1) Inainte de intrarea in bazine este obligatorie utilizarea dusului, precum si trecerea prin bazinele de dezinfectare a picioarelor.

(2) Dupa folosirea dusului utilizatorul are obligatia de a inchide robinetul.

(3) In bazin este interzis spalatul cu sapun sau sampon si efectuarea manichiurii sau pedichiurii.

Art. 23 Este interzisa intrarea in bazine a persoanelor purtatoare de boli transmisibile, plagi deschise, dermite, dermatoze, etc.

Art. 24 Sunt interzise sariturile in bazinele de inot.

Art. 25 In bazine sau in jurul bazinului la o distanta mai mica de 1.5 m se interzice:

- Consumarea alimentelor de orice fel
- Consumarea bauturilor alcoolice
- Jocul cu mingea.

Art. 26 Resturile de alimente, ambalaje de la alimente si alte reziduuri se depun in recipientele destinate acestui scop.

Art. 27 Pe durata intregului program serviciul de prim ajutor functioneaza si poate fi solicitat gratuit.

Art. 28 Bazinul mare are o adancime care poate varia de la 1.40 m la 1.80 m, iar piscina 1.10 m. Raspunderea pentru integritatea corporala revine in totalitate utilizatorului sau insotitorului.

FACILITATI

Art. 29 Copii cu varsta sub 7 ani au acces gratuit, numai insotiti de un adult.

Art. 30 Elevii si studentii cursurilor de zi, cu domiciliul in municipiul Alexandria, beneficiaza de 50% reducere, la bilete si abonamente pe perioada vacanțelor.

Art. 31 Pensionarii, cu domiciliul in municipiul Alexandria, beneficiaza de 50% reducere, la bilete si abonamente, in afara perioadei vacanțelor școlare.

Art. 32 (1) Elevii școlilor generale clasele I-VIII si liceelor, cu domiciliul in municipiul Alexandria, care au obtinut Premiul I pentru anul școlar precedent, beneficiaza de acces gratuit pe perioada vacanțelor.

(2) Elevii si sportivii care au obtinut Premiul I, II sau III la olimpiade - faza nationala sau Premiul I, II sau III la campionatele nationale, europene sau mondiale beneficiaza de acces gratuit pe perioada vacanțelor, pe baza adeverintelor eliberate de școala sau de clubul sportiv.

(3) Grupurile organizate de școli sau cluburi sportive (in baza unui tabel nominal) cu profesori-insotitori delegati (in scris) de directorul școlii sau clubului, si care raspund de integritatea copiilor din grup, beneficiaza de 50% reducere la taxa de acces la bazinul de inot, la o data propusa de școala sau club si acceptata de conducerea ADP Alexandria.

Art. 33 Un numar de 10 salariatii din cadrul Aparatului de specialitate al primarului si din cadrul serviciilor publice din subordine beneficiaza de gratuitate in weekend, in baza unui tabel nominal aprobat de conducerea ADP Alexandria.

Art. 34 Persoanele care beneficiaza de aceste facilitati vor fi inregistrate nominal pe baza Cartii de identitate, Carnetului de student sau Carnetului de elev.

Art. 35 Cursurile de inot :

(1) Se vor desfasura in baza unui abonament ce insumeaza 10 sedinte a cate o ora, contravaloarea taxei de intrare platite de cursant la receptia complexului fiind de 80 lei/curs/copil, respectiv 40 lei/curs/copil pe perioada vacanțelor școlare ;

(2) Se vor desfasura in cursul zilei dupa un program, propus de instructorul de inot/profesorul de inot/antrenorul de inot si aprobat de conducerea ADP in functie de solicitarii.

(3) Tariful pentru utilizarea bazinului de catre instructorii de inot/profesorii de inot/antrenorii de inot in scopul desfasurarii lectiilor este de **20 de lei/curs/copil**, tarif care se va achita de catre instructorul/profesorul/antrenorul de inot, la inceputul cursului.

(4) Durata sedintei de inot este de o ora, iar numarul copiilor din grupa de cursanti este de 6 la incepatori si 10 la avansati.

(5) a) Instructori de inot/profesorii de inot/antrenori de inot (persoane autorizate sau agenti economici inregistrati fiscal) pot fi :

- absolventi ai Facultatii de Educatie fizica si sport, cu cursuri de inot sau specializare inot ;

- antrenori de inot ;

- instructori de inot.

b) Instructorii de inot au urmatoarele obligatii :

- sa preia cursantii din holul de la intrare si sa foloseasca caile de acces delimitate pentru dezechipare si accesul in incinta bazinului ;

- sa instruiasca cursantii pentru respectarea circuitului igienico-sanitar, respectiv folosirea dusului inainte si dupa iesirea din bazin ;

- sa respecte orarul aprobat ;

- sa utilizeze doar spatiile care le-au fost repartizate ;

- sa asigure integritatea fizica a cursantilor pe care ii au in pregatire, instructorii sportivi raspund de integritatea fizica a cursantilor in totalitate, din momentul preluarii, pana la predarea acestora insotitorilor ;

- sa pastreze ordinea, disciplina si curatenia in incinta bazinului de inot.

(6) Insotitorul copilului cursant este scutit de plata taxei de acces in incinta complexului daca poseda vestimentatie si incaltaminte adecvata (botosi de unica folosinta, primiti de la receptia complexului) si nu folosesc bazinele sau facilitatile complexului.

(7) Raspunderea pentru integritatea cursantilor pe perioada desfasurarii lectiilor, revine in totalitate instructorului, profesorului sau antrenorului de inot,

Art. 36 Spatiul de joaca :

(1) Accesul in spatiul de joaca destinat desfasurarii petrecerilor va fi posibil numai pentru copiii cu varsta de pana la 10 ani si se face astfel :

- o cerere pentru rezervarea spatiului de joaca inainte cu cel putin o saptamana, adresata conducerii serviciului public de interes local Administratia Domeniului Public Alexandria ;

- copiii sub 7 ani au acces gratuit ;

- parintii achita contravaloarea biletului de intrare – 10 lei/persoana ;

(2) Persoana/persoanele care rezerva spatiul de joaca din incinta Complexului au urmatoarele obligatii :

- sa declare pe propria raspundere, ca isi asuma responsabilitatea in ceea ce priveste integritatea copiilor si a bunurilor puse la dispozitie ;

- sa supravegheze copiii si sa raspunda pentru accidentele care ar putea surveni datorita utilizarii improprie a echipamentelor de joaca ;

- sa prezinte o lista cu numarul si numele participantilor la petrecere ;

- la finalul petrecerii, sa asigure curatenia in spatiul pus la dispozitie.

(3) Este interzis fumatul in interiorul spatiului de joaca.

(4) Alimentele si bauturile vor fi consumate numai in zona special amenajata in acest scop.

Art. 37 Persoanele care pierd sau deterioreaza cheia de la dulapurile din vestiare vor plati la receptie suma de **30 lei**.

CAPITOLUL 3

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE AL STADIONULUI MUNICIPAL ALEXANDRIA

Art. 38 Regulamentul de organizare și funcționare al Stadionului Municipal Alexandria, denumit în continuare Regulament, cuprinde norme privind organizarea și funcționarea Stadionului Municipal Alexandria, în baza Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată cu modificările și completările ulterioare și Legea educației fizice și a sportului nr. 69/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 39 Stadionul Municipal Alexandria, este administrat de către Serviciul public de interes local Administratia Domeniului Public Alexandria.

Art. 40 Respectarea regulamentului este obligatorie pentru orice persoană care vine în contact cu Stadionului Municipal Alexandria, precum și cu anexele acestuia: vestiare, mobilier, tribună, etc

Art. 41 Bunurile Stadionului Municipal Alexandria fac parte din domeniul public al municipiului Alexandria. Patrimoniul bazei sportive este constituit din imobilul compus din construcție și teren de fotbal, pistă de atletism, groapă de sărituri cu nisip, tribune, mijloace fixe și obiecte de inventar.

Art. 42 Pe stadion se vor desfășura activități cu caracter sportiv și cultural, iar dotările acestuia vor fi folosite în conformitate cu scopul și destinația acestora, fiind interzisă cu desăvârșire utilizarea lor în alte scopuri.

ADMINISTRAREA STADIONULUI MUNICIPAL ALEXANDRIA

Art. 43 Pe durata funcționării Stadionului Municipal Alexandria, persoanele responsabile (administratorul bazei, profesorul de educație fizică, antrenorii echipelor de fotbal, etc.) sunt obligate să respecte prevederile prezentului regulament, în vederea bunei gestiuni și a administrării eficiente a acestuia.

Art. 44 Persoanele responsabile își vor exercita drepturile cu bună credință și în conformitate cu regulamentele în vigoare.

Art. 45 Persoana responsabilă cu administrarea terenului, își exercită activitatea în baza fișei postului, a legislației în vigoare și a prezentului Regulament.

CONDIȚII DE UTILIZARE ALE STADIONULUI MUNICIPAL ALEXANDRIA

Art. 46 Bunurile aparținând Stadionului Municipal Alexandria, pot fi utilizate, conform orarului de funcționare pentru desfășurarea activităților sportive după cum urmează:

- a) Sportivii care sunt legitimați la Cluburi Sportive, seniori și juniori, care au acces numai în prezența antrenorului.
- b) Celelalte categorii de persoane vor avea acces în timpul programului de funcționare al stadionului, atunci când nu sunt desfășurate activități sportive și culturale organizate (meciuri oficiale, antrenamente, alte evenimente).

Art. 47 În perioadele cu ploi, zăpadă sau condiții meteo nefavorabile, baza sportivă nu se va utiliza decât în condiții de urgență majoră: meciuri oficiale care nu pot suporta amânare, etc..

Art. 48 Este interzisă pătrunderea în incinta bazei sportive sau în vecinătățile acesteia prin escaladarea gardurilor sau zidurilor, a persoanelor în stare de ebrietate sau sub influența substanțelor halucinogene.

Art. 49 Este interzis consumul de bauturi alcoolice în incinta stadionului, precum și accesul altor persoane decât sportivii, pe gazon.

Art. 50 Utilizatorii, indiferent de statutul lor (elevi, cadre didactice, antrenori, sportivi, spectatori) sunt obligați:

a) Să respecte prevederile legale în vigoare, normele de conduită și etică socială, precum și prevederile prezentului regulament;

b) Să respecte întocmai orarul de funcționare;

c) Să folosească terenul, anexele și dotările în conformitate cu destinația lor;

d) Să nu perturbe activitățile celorlalți utilizatori;

e) să pastreze curatenia în incinta stadionului.

ORARUL DE FUNCȚIONARE

Art. 51 Stadionul va funcționa de luni până duminică între orele 08.00 - 22.00.

Art. 52 Modificarea orarului, reprogramarea unor activități, se realizează de comun acord, cu solicitantul în cauză, cu condiția neafectării altor activități sportive, competiții, programate în prealabil.

ACTIVITATEA FINANCIAR-CONTABILĂ

Art. 53 Stadionului Municipal Alexandria funcționează în subordinea serviciului public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria și este finanțată prin alocații de la bugetul local.

Art. 54 În scopul susținerii activității Stadionului Municipal Alexandria și în temeiul Legii 215/2001 și Legii 69/2000, alocațiile bugetare vor acoperi cheltuielile de funcționare, de personal și pentru asigurarea bunei funcționări a acesteia.

Art. 55 Veniturile Stadionului Municipal Alexandria pot fi completate și cu sponsorizări și donații din partea unor instituții, întreprinderi, organizații sau persoane fizice din țară sau străinătate.

Art. 56 Tariful de folosire a Stadionului municipal Alexandria pentru desfășurarea unor activități cultural-sportive este în cuantum de 500 lei pe ora.

CAPITOLUL 4

REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE AL TERENURILOR DE SPORT DIN PARC VEDEA

Art. 57 1) Inchirierea terenurilor de sport (tenis, fotbal) din Parc Vedea se face telefonic sau personal la Receptia Complexului de odihna si recreere “Strand Vedea” din municipiul Alexandria, zilnic, intre orele 8.00 – 22.00.

2). Programarea pentru inchirierea terenurilor de sport se face cu o zi inainte, iar plata se face, pe ora, in momentul programarii, la Receptia Complexului.

Art. 58 Pentru nerespectarea programarii facute, sumele achitate nu vor fi restituite.

Art. 59 Toti jucatorii sunt obligati sa poarte echipament adecvat in timpul jocului. Acesta include tricou si pantofi de tenis.

Art. 60 Toti jucatorii sunt obligati sa foloseasca rachete si mingi proprii.

Art. 61 Pe terenuri este interzisa introducerea si consumul de bauturi alcoolice sau droguri.

Art. 62 In niciun moment racheta de tenis nu trebuie sa loveasca fileul, suprafata de joc, gardurile imprejmuitoare, bancile sau stalpii. In niciun moment jucatorii nu trebuie sa se lase pe fileu sau sa sara peste el.

Art. 63 Mingiile cu care nu se joaca trebuie indepartate din suprafata de joc pentru a evita accidentarile sau ranirile.

Art. 64 Niciun fel de resturi sau ambalaje nu trebuie lasate pe teren.

Art. 65 Maxim 4 jucatori in acelasi timp au voie pe terenul de tenis.

Art. 66 Este responsabilitatea jucatorilor de a parasi terenul cand timpul de joc a expirat.

Art. 67 Administratorul terenurilor de sport nu este responsabil pentru lucrurile uitate sau furate din terenuri.

Art. 68 Plangerile referitoare la orice aspecte ce privesc terenurile de sport se depun la secretariatul Administratiei Domeniului Public Alexandria.

CAPITOLUL 5

REGULAMENT DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A SĂLII DE SPORT (C1) – BAZA SPORTIVA PECO DIN MUNICIPIUL ALEXANDRIA, STR. TURNU MAGURELE NR. 1

Art. 69 Regulamentul de organizare și funcționare a Sălii de sport (C1) – Baza sportiva Peco, din Municipiul Alexandria, str. Turnu Magurele, nr. 1, denumit în

continuare **regulament** cuprinde norme privind organizarea și funcționarea sălii de sport în conformitate cu Legea administrației publice locale nr.215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare și Legea educației fizice și a sportului nr.69/2000, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 70 Respectarea regulamentului este obligatorie pentru responsabilul sălii de sport, pentru personalul de îngrijire și curățenie, pentru profesori, elevi, părinți, sportivi, spectatori și orice alte persoane fizice și juridice care vin în contact cu funcționarea sălii de sport.

Art. 71 Sala de sport face parte din domeniul public al Municipiului Alexandria.

Art. 72 În sala de sport se vor desfășura numai activități cu caracter sportiv. În mod excepțional, cu aprobarea specială a primarului, în incinta sălii de sport se pot organiza unele activități de interes public.

Art.73 Disciplinele sportive care se vor desfășura sunt, în principal, următoarele: atletism, baschet, fotbal, fotbal tenis, tenis de masa, tenis de camp, handball, volei, badminton, culturism și fitness, karate, precum și alte ramuri sportive.

ADMINISTRAREA SĂLII DE SPORT

Art. 74 Administrarea și asigurarea cadrului necesar în vederea desfășurării în bune condiții a activităților specifice sălii de sport se face de către Serviciului public de interes local Administrația Domeniului Public Alexandria. În acest sens, în cadrul structurii organizatorice a Administrației Domeniului Public Alexandria există un serviciu cu atribuții specifice.

Art. 75 Persoana responsabilă cu administrarea sălii de sport și personalul de îngrijire și curățenie fac parte din cadrul Serviciului public de interes local „Administrația Domeniului Public”.

Art. 76 Toate activitățile desfășurate în sala de sport vor fi coordonate și controlate de către seful serviciului.

Art. 77 Personalul din cadrul serviciului își exercită activitatea în conformitate cu fișa postului, întocmită de seful de serviciu și aprobată de conducerea unității.

Art. 78 Administratorul sălii de sport răspunde de:

- a) gestionarea inventarului sălii de sport
- b) folosirea eficientă și în conformitate cu prezentul regulament a sălii, anexelor, și materialelor din dotare
- c) respectarea programului de lucru și a orarului în sala de sport
- d) respectarea prevederilor legislației în vigoare și a prezentului regulament de către utilizatori

- e) respectarea normelor de prevenire și stingere a incendiilor, a normelor de protecția muncii
- f) achiziționarea materialelor necesare bunei funcționări în sală
- g) gestionarea timpului de lucru a personalului de îngrijire și deservire din subordine
- h) completarea la timp a documentației sălii (orarul sălii, registrul de evidență, inventarul sălii, fișele de protecția muncii și P.S.I., rapoarte de activitate la solicitarea primarului, alte documente în conformitate cu legislația în vigoare);
- i) îndrumă, coordonează, realizează și controlează activitățile administrativ-gospodărești desfășurate în vederea bunei funcționări
- j) raspunde de modernizarea bazei materiale, reparații și păstrarea funcționalității
- k) supraveghează și controlează direct toate activitățile care se desfășoară în incinta sălii
- l) întocmește fișa postului și evaluează personalul angajat de întreținere și deservire din subordine
- m) urmărește derularea contractelor de chirie pentru activitățile sportive de masă

Art. 79 Drepturile administratorului sălii de sport sunt:

- a) controlul și evaluarea tuturor activităților desfășurate în sală
- b) eliminarea din sală a persoanelor, echipelor și utilizatorilor care nu respectă legislația în vigoare și prevederile prezentului regulament

Art. 80 Programul de lucru al persoanei responsabile cu administrarea sălii de sport este conform fișei postului și a orarului de funcționare.

PERSONALUL DE ÎNGRIJIRE ȘI DESERVIRE

Art. 81 Personalul de îngrijire și deservire este în subordinea directă a sefului serviciului;

Art. 82 Responsabilitățile, îndatoririle și drepturile personalului de îngrijire și deservire sunt prevăzute în fișa postului.

Art. 83 Programul de lucru al personalului de îngrijire și deservire este de 40 ore/săptămână, repartizat conform programarii lunare de către seful de serviciu, aprobat de conducatorul institutiei.

ORARUL DE FUNCȚIONARE A SĂLII DE SPORT

Art. 84 Orarul de funcționare a sălii de sport, va fi zilnic de la **8.00 – 22.00**.

a) programul de antrenament și activitățile specifice desfășurate în sală de către cluburile sportive din municipiului Alexandria este de luni până duminică, conform unei programări înaintată a conducerii instituției la începutul lunii;

d) cadrele didactice și antrenorii care desfășoară activități în sala de sport, pe perioada activității răspund de:

- păstrarea funcționalității sălii, a anexelor, a aparatelor și mijloacelor din dotare;
- respectarea de către elevi și sportivi a prevederilor prezentului regulament, a normelor legale în vigoare de etică și conduită socială;

Modificarea orarului, reprogramarea unor activități se poate realiza de comun acord cu solicitantul în cauză, cu condiția existenței unui motiv bine întemeiat și neafectării altor activități programate în prealabil.

Art. 85 Orarul de funcționare stabilit și afișat are caracter obligatoriu și trebuie respectat de către persoanele care utilizează sala de sport, indiferent de statutul lor în acest domeniu.

CONDIȚIILE DE UTILIZARE A SĂLII DE SPORT

Art. 86 Sala de sport poate fi utilizată, conform orarului de funcționare, pentru desfășurarea activităților sportive de către următoarele categorii de persoane:

- a) preșcolarii și elevii din sistemul de învățământ și de educație;
- b) sportivii asociațiilor și cluburilor sportive înregistrate;
- c) persoane fizice și juridice din municipiu;

Art. 87 Utilizatorii prevăzuți la art. 19 lit.a) și b) din prezentul regulament, au acces în sală numai în prezența cadrului didactic sau a antrenorului. În aceste situații, cadrele didactice și antrenorii răspund de acțiunile și faptele acestora.

Utilizatorii prevăzuți la art. 19 lit. c) din prezentul regulament, au acces în sală numai dacă prezintă chitanța de achitare a taxei de utilizare.

Art. 88 Nivelul taxelor de utilizare a Sălii de sport, pentru sporturile, este:

- **60 lei/ora noaptea (19.00 – 22.00);**
- **40 lei/ora ziua (08.00 – 19.00)**

Art. 89 Utilizatorii, indiferent de statutul lor (elevi, cadre didactice, antrenori, sportivi de performanță sau de masă, spectatori, persoane juridice) sunt obligați:

- a) să respecte prevederile legale în vigoare, normele de conduită și etică socială și prevederile prezentului regulament;

- b) să respecte întocmai orarul de funcționare a sălii;
- c) să folosească echipament curat și adecvat activității, cu utilizare exclusiv în acest sens;
- d) să folosească sala, anexele și dotările în conformitate cu destinația lor;
- e) să nu perturbe activitățile celorlalți utilizatori;

Art. 90 Fumatul și consumul băuturilor alcoolice, al drogurilor sau altor substanțe halucinogene în sala de sport și anexele acesteia sunt strict interzise.

Art. 91 Accesul persoanelor aflate sub influența băuturilor alcoolice, a drogurilor sau a altor substanțe halucinogene în sala de sport și anexele acesteia este strict interzis.

Art. 92 În cazul în care sala de sport este folosită pentru desfășurarea unor manifestări locale, naționale sau internaționale cu caracter competițional, toate celelalte activități se anulează, urmând a fi reprogramate ulterior, de comun acord.

CAPITOLUL 6

REGULAMENTUL DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE A SALII DE CULTURISM

Art. 93. Accesul în incinta Salii de Culturism se face numai după efectuarea plății pentru serviciile oferite.

Art. 94. Pentru persoanele minore, formularul de înscriere, în mod obligatoriu, va fi întocmit și semnat de către părinții/tutorii minorului, aceștia având obligația de a informa minorul cu privire la drepturile și obligațiile ce îi revin acestuia în calitate de utilizator al salii. SEMNAREA FORMULARULUI DE ÎNSCRIERE ȘI PLATA SERVICIILOR ÎNSEAMNĂ ADERAREA FĂRĂ OBIECȚII LA REGULAMENTUL CLUBULUI.

Art. 95. Pe perioada prezentei în Sala de Culturism, lucrurile utilizatorilor vor fi păstrate în dulapurile vestiarului. La finalul antrenamentului, utilizatorul este obligat să elibereze dulapul de lucrurile personale.

Art. 96. Administratorul Salii nu răspunde pentru bunurile/obiectele de orice fel lăsate în dulapuri sau în afara acestora. **Personalul Salii de culturism nu își asumă răspunderea pentru deteriorarea, pierderea sau furtul bunurilor și obiectelor aduse în incinta.**

Art. 97 Intrarea in Sala este permisa numai in echipament sportiv adecvat.

OBLIGATIILE UTILIZATORILOR:

Art. 98. Utilizatorii au obligatia:

98.1. Sa participe la instructajul privind modul in care pot fi folosite aparatele si/sau echipamentele Salii, inainte de a folosi aceste aparate si/sau echipamente, respectiv are obligatia de nu folosi aceste aparate si/sau echipamente, in situatia in care nu a participat la instructajul privind modul in care pot fi folosite acestea.

98.2. Sa respecte recomandarile primite din partea instructorilor si a personalului Salii, acesta nefiind raspunzator de decesul, vatamarile sau bolile aparute ca urmare a folosirii serviciilor Salii, inclusiv in ceea ce priveste incidentele cauzate in urma folosirii aparatelor si/sau echipamentelor Salii.

98.3. Sa foloseasca in mod corespunzator aparatele si/sau echipamentele Salii (inclusiv reglajul sau setarea lor). In caz de dubiu legat de folosirea corespunzatoare a aparatelor sau echipamentelor, utilizatorul are obligatia de a reciti instructiunile afisate.

98.4. Sa foloseasca aparatele si accesoriile astfel incat, in momentele de pauza, si alti utilizatori sa aiba acces la ele.

98.5. Inainte de a folosi aparatele si/sau echipamentele Salii, sa consulte/sa solicite avizul/opinia/acordul unui medic, cu privire la activitatiile ce urmeaza sa le desfasoare in cadrul Salii, care ar putea sa ii afecteze starea de sanatate. Daca utilizatorul nu este sigur de conditia sa fizica, starea sa de sanatate sau de capacitatea de a efectua exercitii fizice, trebuie sa consulte un medic inainte de a incepe sau continua sa foloseasca serviciile Salii.

98.6. Sa amplaseze echipamentele si accesoriile folosite (haltere, greutati, etc) in locul special amenajat pentru amplasarea acestora. In caz de pierdere sau deteriorare a echipamentelor, acestora li se va imputa contravaloarea bunurilor.

98.7. Sa se foloseasca exclusiv de serviciile instructorilor/antrenorilor personali si colaboratorilor Salii.

98.8. Sa descarce aparatele de greutati si sa aseze ganterele la locul lor in rastel.

98.9. Sa elibereze aparatul in pauza dintre exercitii.

98.10. In eventualitatea accidentelor (daunelor) produse de catre utilizatori in cadrul Salii, acestia sunt direct raspunzatori de acestea si au obligatia sa achite contravaloarea daunelor produse.

DREPTURILE SI OBLIGATIILE INSTRCTORILOR

Art. 99. Dreptul de a solicita persoanelor care se antreneaza, adeverinta medicala prin care sa ateste ca sunt apte pentru depunerea unui efort fizic constant.

Art. 100. Dreptul de a solicita oricarei persoane sa paraseasca Sala daca aceasta deranjeaza sau pune in pericol siguranta celorlalte persoane prezente. Totodata isi rezerva dreptul de a evacua din incinta Salii orice persoana care manifesta un comportament de natura sa aduca prejudicii Salii sau celorlalte persoane prezente.

Art. 101. Obligatia de a efectua instructajul persoanelor care se antreneaza privind folosirea aparatelor si echipamentelor sportive prin intocmirea si semnarea unei fise de instruire.

Art. 102. Instructorul este in drept de a nu-i permite abonatului sa participe la antrenament cu incaltaminte necorespunzatoare.

INTERDICTII; ATENTIONARI SI RISCURI DE ACCIDENTARE

Art. 103. Este interzis utilizatorilor:

103.1. Accesul in Sala daca nu au implinit varsta de 16 ani.

103.2. Cumpararea/vanzarea/consumul/posesia/oferirea de droguri sau orice substante interzise de lege, arme albe si/sau de foc, substante explozive si toxice

103.3. Însusirea obiectelor personale ale altor persoane (furt).

103.4. Accesul in Sala cu boli de piele sau boli contagioase.

103.5. Darea in utilizare a abonamentului unei persoane straine .

103.6. Declararea de date eronate in formularul de inregistrare.

103.7. Comportamentul neadecvat.

103.8. Igiena defectuoasa (mirosuri urate etc.)

103.9. Intrarea in Sala cu lucruri de vanzare, cu mostre, cu materiale publicitare, pentru a recruta sau intervieva persoane.

- 103.10. Efectuarea de filmari, inregistrari, fotografii in interiorul Salii.
- 103.11. Accesul in Sala cu animale.
- 103.12. Fumatul in incinta Salii.
- 103.13. Aruncarea ganterelor si a greutatilor, amplasarea oricaror tipuri de greutati pe tapiteria aparatelor.
- 103.14. Lucrul cu greutati libere (haltere, gantere) fara persoana de asistenta.

Art. 104. Attentionari si riscuri de accidentare:

- 104.1. Nu atingeti firele electrice!
- 104.2. Nu vorbiti la telefon, nu va urcati si nu coborati pe/de pe banda de alergare cand aceasta este in functiune!
- 104.3. Persoanele care tin regimuri hipocalorice pot suferi pierderi ale cunostintei datorita efortului. In cadere se pot intampla accidente.
- 104.4. Nu stati in raza de actiune a aparatului folosit de o alta persoana.
- 104.5. Nu depasiti viteza maxima pe care o puteti utiliza la benzile de alergat.
- 104.6. Atentie la cabluri, scripeti si greutati suspendate sau în miscare!
- 104.7. Atentie la incarcarea aparatelor cu greutati prea mari!

TARIFELE SI ORARUL DE FUNCȚIONARE

Art. 105. Tarifele pentru utilizarea Salii sunt:

Pret per sedinta – 15 RON;

Pret abonament 12 sedinte/luna – 60 RON;

Pret abonament nelimitat/luna -100 RON;

Art. 106. Durata unei sedinte este de maxim 2 ore.

Art. 107. Programul de functionare a Salii este:

Luni – Duminica: 10.00 – 22.00;

Programul pentru public este:

Luni – Vineri: 10.00 – 18.00;

In zilele de luni – vineri, in intervalul orar 18.00 – 22.00 si in zilele de sambata si duminica, in intervalul orar 10.00 – 22.00, Sala va fi folosita de Clubului Sportiv

Teleorman, conform contractului de asociere dintre acesta si Primaria Municipiului Alexandria, prin Consiliul local, iar raspunderea privind intretinerea si gestionarea tuturor bunurilor Salii de culturism, revine acestuia.

CAPITOLUL VII DISPOZITII FINALE

Art. 108. Refuzul de a suporta pagubele produse prin utilizarea defectuoasă, producerea de pagube prin distrugerea dotărilor, echipamentelor, spațiilor sau oricăror alte bunuri puse la dispoziție de către administrator, atrage după sine răspunderea materială sau penală, prevăzută de reglementările și legislația în vigoare.

Art. 109. Încălcarea oricaror alte reglementari, norme si prevederi legale in vigoare atrage dupa sine suportarea consecintelor de catre faptuitori.

Art. 110. Toti utilizatorii au obligatia de a respecta prezentul Regulament, iar nerespectarea oricăror alte reglementări, norme și prevederi legale în vigoare, atrag după sine suportarea consecințelor de către persoanele vinovate

Art. 111 Modificarea prezentului regulament se poate face ori de cate ori se considera necesar, in conformitate cu actele normative in vigoare.

Art. 112 Taxele de utilizare pot fi revizuite si modificate numai prin hotararea Consiliului Local .

Art. 113 Prevederile O.G nr. 2/2001 cu modificarile si completarile ulterioare, se aplica in mod corespunzator.

Art. 114 Orice litigiu sau neînțelegere vor fi rezolvate pe cale amiabilă între părți, iar în cazul nerezolvării acestora, litigiile vor fi soluționate în instanță.

Art. 115 Anexele nr. 1, 2 si 3 fac parte integranta din prezentul Regulament.

**PRESEDINTE DE SEDINTA
CONSILIER
DIN NELU**