

FIȘA DE DATE A PROCEDURII DE VÂNZARE

pentru vânzarea prin licitație publică a unui teren
aparținând domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria,
cu numărul cadastral 31695, situat în str. Libertății, zona bloc I1.

1. INFORMAȚII GENERALE:

1.1) Date despre vânzător

Denumire vânzător: UAT Municipiului Alexandria

Cod de identificare fiscală: 4652660

Adresa: str. Dunării, nr. 139, Cod 140030, Municipiul Alexandria, județul Teleorman, Tel. 0247/317732, 317733, Fax. 0247/317728, E-mail: primalex@alexandria.ro, Web: www.alexandria.ro

1.2) Comunicare

a) Documentația de atribuire poate fi achiziționată, după publicarea anunțului procedurii, contra cost, de la sediul Primăriei Municipiului Alexandria, strada Dunării, nr. 139, Direcția Patrimoniu, et. 2, cam. 47.

b) Informații suplimentare pot fi obținute de la : Serviciul Gestionare Patrimoniu Public și Privat/
Compartiment Domeniu Public și Privat, interior 132, persoane de contact: Barbălată Daniela, Popescu Ionela.

c) Termenul limită de depunere a ofertelor este prețuia datei de licitație ora 16⁰⁰, la sediul Primăriei Municipiului Alexandria, Registratură.

2. OBIECTUL CONTRACTULUI:

2.1. Obiectul contractului Municipiul Alexandria, cu sediul în strada Dunării, nr. 139, vinde terenul având suprafața totală măsurată de 24,00 m.p. situat în municipiul Alexandria, str. Libertății, zona bloc I1, județul Teleorman, înscris în Cartea Funciară nr. 31695/UAT Alexandria, nr. cadastral 31695.

2.2. Terenul aparține domeniului privat de interes local al municipiului Alexandria, conform H.C.L. nr.54/25.11.2020 privind declararea unui teren ca bun aparținând domeniului privat de interes local al Municipiului Alexandria, și este înscris în cartea funciară nr. 31695/UAT Alexandria.

2.3. Criteriul de atribuire fundamental este cel mai mare preț ofertat.

Comisia de evaluare va face evaluarea ofertelor depuse pe baza criteriilor de atribuire prezentate în caietul de sarcini și în conformitate cu numărul maxim de puncte pentru fiecare criteriu.

Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire, respectiv cel mai mare preț oferat.

3. CONDIȚII DE PARTICIPARE:

3.1 Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește următoarele condiții :

- a) a plătit toate taxele privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus oferta, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenele prevăzute în anunțul de licitație;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, taxelor și a contribuțiilor către bugetul consolidat al statului și către bugetul local;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare.

3.2. Nu are dreptul să participe la licitație persoana care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile Municipiului Alexandria, în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

3.3. Cetățenii străini și apatrizi pot dobândi dreptul de proprietate asupra imobilului numai în condițiile rezultate din aderarea României la Uniunea Europeană și din alte tratate internaționale la care România este parte, pe bază de reciprocitate, în condițiile prevăzute de Legea nr. 312/2005 privind dobândirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor de către cetățenii străini și apatrizi, precum și de către persoanele juridice străine, cu modificările și completările ulterioare.

3.4. Ofertanții nu au dreptul ca în cadrul aceleiași proceduri :

- a) să depună două sau mai multe oferte individuale și/sau comune, sub sancțiunea excluderii din procedură a tuturor ofertelor în cauză;
- b) să depună ofertă individuală/comună și să fie nominalizat ca asociat în cadrul unei alte oferte, sub sancțiunea excluderii ofertei individuale și, după caz, a celei în care este ofertant asociat.

4. GARANȚIA DE PARTICIPARE

4.1. Ofertanții au obligația să constituie garanția pentru participare la licitație, angajându-se astfel să semneze contractul, în cazul în care adjudecă imobilul.

4.2. Participanții la licitație vor depune garanția de participare la licitație în cuantum de **660,00 lei**.

4.3. Garanția de participare la licitație se depune în lei, direct la Direcția Impozite și Taxe Locale a municipiului Alexandria sau prin Ordin de plată bancar depus în contul Municipiului Alexandria, cod fiscal 4652660, cont nr. RO 46 TREZ 6065006XXX 000167 deschis la Trezoreria Alexandria, cu specificația la obiectul plății - garanție de participare la licitația pentru vânzare teren situat în municipiul Alexandria, str. Libertății, zona bloc I1, județul Teleorman.

4.4. Garanția de participare la licitație va reprezenta avansul din valoarea de vânzare rezultată în urma licitației, pentru cel ce adjudecă imobilul respectiv.

4.5. Garanția de participare se pierde în cazul în care ofertantul câștigător își retrage oferta pe perioada de valabilitate sau în cazul în care nu semnează contractul în termen.

4.6. Durata de valabilitate a garanției de participare este aceeași cu durata de valabilitate a ofertei, adică de 30 de zile de la data licitației.

4.7. Pentru persoanele fizice participante care nu au câștigat licitația, fondurile constituite drept garanție se vor restitui, la solicitare scrisă, în termen de 15 zile de la data adjudecării.

4.8. Ofertele care nu sunt însoțite de garanția de participare, în cuantumul stabilit și având perioada de valabilitate solicitată în documentația de atribuire, vor fi respinse în cadrul ședinței de licitație- etapa deschiderea plicurilor exterioare.

5. DOCUMENTE DE CALIFICARE

Documentele de calificare solicitate sunt următoarele :

a) fișă cu informații generale privind ofertantul, semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări (model anexa nr. 1 la prezentul caiet de sarcini);

b) declarație de participare semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări (model anexa nr. 2 la prezentul caiet de sarcini);

c) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților:

– Pentru persoane juridice:

- Certificat de înmatriculare la Oficiul Registrului Comerțului- copie marcată de ofertant cu „conform cu originalul“;

– Pentru persoane fizice:

- Copie după cartea de identitate- copie marcată de ofertant cu „conform cu originalul“;

d) dovada privind achitarea datoriilor financiare către bugetul de stat - certificat de atestare fiscală (original/copie legalizată sau conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei) eliberat de ANAF ;

e) dovada achitării datoriilor financiare (creanțe fiscale și bugetare) către Municipiul Alexandria (certificat fiscal – original/copie legalizată sau conformă cu originalul, valabil la data depunerii ofertei);

f) dovada achitării datoriilor către serviciul public subordonat Consiliului Local Alexandria: S.C. Apa Serv S.R.L, pentru persoanele fizice care au domiciliul sau dețin imobile pe raza municipiului Alexandria;

g) dovada achitării datoriilor la zi către societatea de salubritate/taxă de salubritate, pentru persoanele fizice care au domiciliul sau dețin imobile pe raza municipiului Alexandria;

h) adeverință privind achitarea datoriilor la zi de la asociația de proprietari sau S.C. TR Administrare Imobile S.R.L. iar dacă nu există asociație de proprietari, solicitantul va prezenta o declarație pe propria răspundere în acest sens, după caz, în funcție de adresa de domiciliu sau de deținere de imobile pe raza municipiului Alexandria ;

i) împuternicire pentru participare la licitație – dacă este cazul;

j) copie după actul de identitate al reprezentantului persoanei juridice / persoanei fizice participante ;

k) dovada privind plata garanției de participare și a actului doveditor de intrare în posesia caietului de sarcini (copii).

6. PROCEDURA

6.1. Tipul procedurii: **licitație publică cu plic închis**

6.2. Prețul de pornire al licitației este de : **6680,00 lei**

6.4. Moneda în care se transmite oferta financiară: **LEI**

6.4. Perioada de valabilitate a ofertei : **30 zile.**

7. REGULI PRIVIND OFERTA

- 7.1. Ofertantul are obligația de a elabora oferta în conformitate cu prevederile documentației de atribuire.
- 7.2. Oferta se redactează în limba română și se depune într-un singur exemplar semnat de către ofertant.
- 7.3. Oferta se depune la sediul Primăriei Municipiului Alexandria din strada Dunării, nr. 139, și conține **două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior**, care se înregistrează la Registratura Primăriei, în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora.
- 7.4. Documentele ce urmează a fi depuse de participanții la licitație sunt :
un număr de două plicuri, astfel :
- Plicul exterior cu documentele de valabilitate/capabilitate;
 - Plicul interior cu oferta propriu-zisă.
- 7.5. La depunerea documentelor se va proceda astfel :
- documentele de capabilitate se vor depune într-un plic exterior în care va fi introdus plicul interior cu oferta propriu-zisă, pe care se va specifica: LICITAȚIA PENTRU VÂNZAREA TERENULUI SITUAT ÎN Municipiul Alexandria, str. Libertății, zona bloc I1, județul Teleorman. A NU SE DESCHIDE PÂNĂ LA DATA DE (se scrie data licitației), ORA (se scrie ora anunțată pentru licitație)
 - pe plicul interior se înscriu numele și prenumele ofertantului, precum și domiciliul acestuia.
- 7.6. Plicul se va depune la registratura Primăriei Municipiului Alexandria.
- 7.7. Fiecare participant va depune o singură ofertă, redactată în limba română.
- 7.8. Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilită prin Dispoziția Primarului municipiului Alexandria și anunțul procedurii.
- 7.9. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.
- 7.10 Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită se returnează nedeschisă.
- 7.11. Conținutul ofertelor trebuie să rămână confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, autoritatea contractantă urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

8. PROCEDURI DE CONTESTARE

Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, se poate adresa instanței de contencios administrativ competente, pentru anularea actului, obligarea autorității contractante de a emite un act, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în condițiile prevăzute de Legea nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Președinte de ședință,
Consilier,
Silvia COBÂRLIE**

