

FIȘA DE DATE

a procedurii de închiriere prin licitație publică a unor terenuri aparținând domeniului public de interes local al municipiului Alexandria, în vederea parcării de autovehicule

1. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Primăria municipiului Alexandria, str. Dunării, nr. 139, Cod 140030, Tel. 0247 / 317732, 317733, Fax: 0247/317728, E-mail: primalex@alexandria.ro, Web: www.alexandria.ro

2. OBIECTUL SI DURATA ÎNCHIRIERII

Obiectul închirierii îl constituie terenurile destinate parcării unui autovehicul, situate în municipiului Alexandria, aparținând domeniului public sau privat de interes local, așa cum reiese din planul de situație și din planul de încadrare în teritoriu, anexe la prezenta H.C.L., privind închirierea terenurilor respective.

Durata închirierii este până la 31.12.2026.

3. INSTRUCIUNI PRIVIND ORGANIZAREA SI DESFASURAREA PROCEDURII DE INCHIRIERE

Procedura de licitație se poate desfășura numai dacă în urma publicării anunțului de licitație au fost depuse cel puțin două oferte valabile.

În cazul în care în urma publicării anunțului de licitație nu au fost depuse cel puțin două oferte valabile pentru același amplasament/poziție, autoritatea contractantă este obligată să anuleze procedura și să organizeze o nouă licitație pentru respectivele amplasamente/poziții.

Pentru cea de-a doua licitație va fi păstrată documentația de atribuire aprobată pentru prima licitație, iar licitația va fi organizată în aceleași condiții.

În cazul în care, în cadrul celei de-a doua proceduri de licitație publică nu se depune nicio ofertă valabilă, autoritatea contractantă anulează procedura de licitație.

Garanția de participare la licitație este obligatorie și se stabilește la nivelul contravalorii a două chirii (110 lei), pentru fiecare amplasament/poziție. După adjudecare, chiriașul va depune în contul de garanții, diferența de garanție până la concurența sumei adjudecate a chiriei anuale, corespunzătoare contravalorii a două chirii. Ofertanții declară înecastigatori, li se va restituie garanția în termen de 7 zile de la desemnarea ofertantului castigator, la solicitarea scrisă.

Taxa de documentare este de 10 lei/amplasament/pozitie. Taxa de documentare nu se restituie.

4. INSTRUCIUNI PRIVIND MODUL DE ELABORARE ȘI PREZENTARE A OFERTELOR

Oferta se redactează în limba română.

Oferta se depune la sediul Primăriei municipiului Alexandria, str. Dunării, nr. 139, într-un sigur exemplar, semnat de ofertant, exemplar ce conține două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează la Registratura Primăriei municipiului Alexandria, în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora și vor conține următoarele elemente:

Pe plicul exterior se va indica obiectul licitației și poziția din Lista-anexă la H.C.L. privind închirierea prin licitație publică a terenului, pentru care este depusă oferta. Plicul exterior va trebui să conțină:

a) o fișă cu informații privind ofertantul și o cerere de participare (model cerere - anexa 5), semnată de ofertant, fără îngroșări, ștersături sau modificări;

b) acte doveditoare privind calitățile și capacitățile ofertanților;

c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul local, inclusiv față de serviciile publice subordonate Consiliului Local al municipiului Alexandria.

Pe plicul interior, care conține oferta propriu-zisă (model ofertă - anexa 6), se înscriu numele sau denumirea ofertantului, precum și domiciliul /reședința/sediul social principal/secundar sau punct de lucru al acestuia, după caz.

Oferta trebuie să cuprindă condițiile prevăzute în caietul de sarcini și alte obligații pe care ofertantul și le asumă în cazul în care va câștiga licitația.

Pentru un amplasament, fiecare participant va depune o singură ofertă, redactată în limba română.

Oferta are caracter obligatoriu, din punct de vedere al conținutului, pe toată perioada de valabilitate stabilită de autoritatea contractantă. Ofertantul care solicită retragerea ofertei pe perioada de valabilitate a acesteia, pierde garanția de participare și calitatea de ofertant.

Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa și până la data-limită pentru depunere, stabilite în anunțul procedurii. Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Oferta depusă la o altă adresă a autorității contractante decât cea stabilită sau după expirarea datei-limită pentru depunere se returnează nedeschisă.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în prezentul caiet de sarcini al licitației.

Neprezentarea oricărui document prevăzut în prezentul caiet de sarcini, atrage de drept eliminarea ofertelor respective din cadrul ședinței de licitație.

5. PARTICIPANTII LA LICITATIE

Are dreptul de a participa la licitație orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, care îndeplinește următoarele condiții:

- a) a plătit taxa de documentare privind participarea la licitație, inclusiv garanția de participare;
- b) a depus oferta de participare la licitație, împreună cu toate documentele solicitate în documentația de atribuire, în termenii prevăzute în anunțul de licitație;
- c) are îndeplinite la zi toate obligațiile exigibile de plată a impozitelor, a taxelor și a contribuțiilor către bugetul local, inclusiv față de serviciile publice subordonate Consiliului Local al municipiului Alexandria, după caz;
- d) nu este în stare de insolvență, faliment sau lichidare;

Nu are dreptul să participe la licitație persoana fizică sau juridică care a fost desemnată câștigătoare la o licitație publică anterioară privind bunurile Primăriei municipiului Alexandria în ultimii 3 ani, dar nu a încheiat contractul ori nu a plătit prețul, din culpă proprie. Restricția operează pentru o durată de 3 ani, calculată de la desemnarea persoanei respective drept câștigătoare la licitație.

6. INFORMATII PRIVIND COMISIA DE EVALUARE A OFERTELOR SI CRITERII DE ATRIBUIRE

Atribuțiile comisiei de evaluare sunt:

- (a) analiza și selectarea ofertelor pe baza datelor, informațiilor și documentelor cuprinse în plicul exterior, înregistrat, raportate la prevederile cuprinse în documentația de atribuire, adoptată;
- (b) întocmirea listei cuprinzând ofertele admise și comunicarea acesteia către ofertanții prezenți la ședința de licitație respectivă (proces verbal etapă I – deschiderea plicurilor exterioare);
- (c) deschiderea plicurilor interioare se face numai după semnarea procesului-verbal etapă I – deschiderea plicurilor exterioare, de către toți membrii comisiei de evaluare și de către ofertanți (proces verbal etapă II – deschiderea plicurilor interioare).
- (d) analizarea și evaluarea ofertelor;
- (e) întocmirea raportului de evaluare;
- (f) desemnarea ofertei câștigătoare;
- (g) comunicarea deciziei de adjudecare către autoritatea contractantă și ofertanți.

Comisiile de evaluare va face evaluarea ofertelor depuse pe baza criteriilor de atribuire prezentate mai jos și în conformitate cu numărul maxim de puncte pentru fiecare criteriu.

A.CRITERII ECONOMICO - FINANCIARE ALE OFERTEI

1. Oferta financiară: ofertantul cu oferta financiară cea mai mare: - maxim 40 puncte

B.CRITERII GENERALE ALE OFERTEI

1. Ofertantul să aibă domiciliul/reședința/sediul social principal/secundar/punct de lucru, contract de închiriere, act de proprietate în imobilul sau grupul de imobile din zona unde este situat terenul licitat::

- maxim 25 puncte

- | | |
|---|-------------------|
| 2. Ofertantul să dețină autovehicul în proprietate: | - maxim 20 puncte |
| 3. Ofertantul să aiba drept de folosință al unui autovehicul: | - maxim 10 puncte |
| 4. Ofertantul să nu dețină închiriate alte terenuri pentru parcare, copertină sau garaj | - maxim 5 puncte. |

TOTAL

maxim 100 puncte

Desemnarea ofertantului câștigător se va face în funcție de cel mai mare punctaj realizat conform acestor criterii. Ponderea fiecărui criteriu se stabilește în documentația de atribuire și trebuie să fie proporțională cu importanța acestuia apreciată din punctul de vedere al asigurării unei utilizări/exploatare raționale și eficiente economic a bunului închiriat. Ponderea fiecăruia dintre criteriile prevăzute este de până la 40%, iar suma acestora nu trebuie să depășească 100%.

Comisia de evaluare stabilește punctajul fiecărei oferte, ținând seama de ponderile prevăzute mai sus. Oferta câștigătoare este oferta care întrunește cel mai mare punctaj în urma aplicării criteriilor de atribuire.

În cazul în care există punctaje egale între ofertanții clasati pe primul loc, departajarea acestora se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare, iar în cazul egalității în continuare, departajarea se va face în funcție de punctajul obținut pentru criteriul de atribuire care are ponderea cea mai mare după acesta.

7. INFORMATII PRIVIND UTILIZAREA CAILOR DE ATAC

Orice persoană care se consideră vătămată într-un drept ori într-un interes legitim printr-un act al autorității contractante, se poate adresa instanței de contencios administrativ competente, pentru anularea actului, obligarea autorității contractante de a emite un act, recunoașterea dreptului pretins sau a interesului legitim, în condițiile prevăzute de Legea 554/2004 a contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

8. INFORMATII PRIVIND CLAUZELE CONTRACTUALE

Autoritatea contractantă are obligația de a încheia contractual de închiriere cu ofertantul a cărui ofertă a fost stabilită ca fiind câștigătoare.

Autoritatea contractantă poate să încheie contractul numai după împlinirea unui termen de 20 de zile calendaristice de la data realizării comunicării ofertanților despre deciziile referitoare la atribuirea contractului.

Autoritatea contractantă are obligația de a informa ofertanții despre deciziile referitoare la atribuirea contractului, în scris, cu confirmare de primire, nu mai târziu de 3 zile lucrătoare de la emiterea acestora.

Contractul de închiriere va fi încheiat în limba română, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

Contractul de închiriere se încheie în forma scrisă, sub sancțiunea nulității. Contractul se încheie în conformitate cu legea română, indiferent de naționalitatea sau de cetățenia chiriașului.

Neîncheierea contractului atrage plata daunelor-interese de către partea în culpă. Refuzul ofertantului declarat câștigător de a încheia contractul de închiriere atrage după sine plata daunelor-interese, care sunt egale cu valoarea garanției depuse odată cu oferta și pierderea dreptului de câștigător.

Forta majoră exonerează părțile de răspundere în ceea ce privește îndeplinirea totală sau parțială a obligațiilor ce le revin, cu mențiunea ca prin forță majoră se înțelege orice eveniment independent de voința părților, imprevizibil și inevitabil care împiedică părțile să-și execute integral sau parțial obligațiile.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ
CONSILIER,**

SILVIA COBĂRLIE