

**TAXE SPECIALE**

**pentru prestarea de catre Directia de Evidenta a Persoanelor Alexandria a unor servicii in interesul persoanelor fizice pentru anul fiscal 2016**

1. Taxa speciala de urgenta pentru eliberarea, inainte de termenul legal, a urmatoarelor documente:
- certificate și dovezi de stare civilă si evidenta a persoanelor, copii după documentele primare aflate în arhiva proprie ce au stat la baza întocmirii actelor și faptelor de stare civilă ;
  - adeverințe privind furnizarea datelor din Registrul local de evidență a persoanelor.

Taxa se stabileste astfel:

Nr. crt.	Denumire document	Termen de eliberare*	Cuquantumul taxei-lei
1.	Certificate și dovezi de stare civilă si evidenta a persoanelor	24 ore	20,00 lei/document
2.	Adeverințe privind furnizarea datelor din Registrul local de evidență a persoanelor	24 ore	20,00 lei/document

\*) termenul de eliberare de 24 ore incepe sa curga de la data depunerii cererii.

2. Taxa speciala pentru eliberarea, la termenul legal, a urmatoarelor documente:
- cautare acte in arhiva;
  - eliberare xerocopii in arhiva.

Taxa se stabileste astfel:

Nr. crt.	Specificatie	Termen de eliberare	Cuquantumul taxei
1.	Cautare acte arhiva	Pana la 30 zile	10,00 lei/document
2.	Eliberare xerocopii arhiva	Pana la 30 zile	10,00 lei/document

\*) termenul de eliberare de 30 zile incepe sa curga de la data depunerii cererii.

Eliberarea de xerocopii dupa actele din arhiva se va face pe baza de cerere, daca solicitantii sunt indreptatiti potrivit legii sa aiba acces la actele solicitate, dupa achitarea tarifelor mentionate.

Taxele de la pct. 1) si 2) se achita anticipat, odata cu depunerea cererii de eliberare a documentelor, iar veniturile realizate sunt venituri cu destinatie speciala ce vor fi incasate de catre Directia Buget, Finante, Taxe si Impozite pentru acoperirea cheltuielilor ce se efectueaza pentru:

- intretinerea spatiilor in care-si desfasoara activitatea Directia de Evidenta a Persoanelor Alexandria si amenajarea acestora ;
- amenajarea unui spatiu pentru oficierea casatoriilor;
- intretinerea sistemelor de calcul si achizitionarea de tehnica de calcul, mijloace de inventar, birotica, rechizite, consumabile precum si alte cheltuieli pentru asigurarea conditiilor de munca a personalului salarial conform legislatiei in vigoare .

**Presedinte de sedinta:  
Consilier,**